



# KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ İLETİŞİM FAKÜLTESİ

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (BİDR) 2024

KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ  
BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (BİDR) HAZIRLAMA KLAVUZU  
Sürüm 3.2'den UYARLANMIŞTIR.

[ilef@kastamonu.edu.tr](mailto:ilef@kastamonu.edu.tr)

## İÇİNDEKİLER

İLETİŞİM FAKÜLTESİ İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (2024) .....	4
ÖZET .....	4
BİRİM HAKKINDA BİLGİLER.....	4
İletişim Bilgileri .....	4
Tarihsel Gelişimi .....	5
Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri .....	7
LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE .....	8
A.1. Liderlik ve Kalite.....	8
A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı.....	8
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları .....	9
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik .....	9
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar .....	10
A.2.1. Misyon, Vizyon ve politikalar .....	10
A.2.2. Stratejik Amaç ve hedefler .....	10
A.2.3. Performans yönetimi .....	11
A.3 Yönetim Sistemleri.....	12
A.3.4. Süreç yönetimi.....	12
A.4. Paydaş Katılımı .....	12
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı .....	12
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri.....	16
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi .....	17
EĞİTİM VE ÖĞRETİM .....	18
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi.....	18
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı.....	18
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi .....	25
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu.....	31
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı.....	33
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi .....	38
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi .....	45
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)...45	
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri.....	45
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme.....	47
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi .....	48

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma .....	49
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri .....	50
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları .....	50
B.3.2. Akademik destek hizmetleri .....	54
B.3.4. Dezavantajlı gruplar .....	55
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler .....	56
B.4. Öğretim Kadrosu .....	57
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri .....	57
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi.....	58
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme.....	60
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME .....	60
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları .....	61
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi .....	61
C.1.2. İç ve dış kaynaklar .....	65
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkânlar .....	66
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler .....	67
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi .....	67
C.3. Araştırma Performansı.....	67
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi.....	67
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi .....	68
TOPLUMSAL KATKI .....	69
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları.....	69
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi.....	69
D.1.2. Kaynaklar .....	70
D.2 Toplumsal Katkı Performansı .....	73
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi .....	74
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME .....	74

# İLETİŞİM FAKÜLTESİ İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (2024)

## ÖZET

Kastamonu Üniversitesi 2018 yılında Yükseköğretim Kalite Kurulu'nun Kurumsal Dış Değerlendirme Sürecine başvurmuş ve 2018 yılı Aralık ayında değerlendirme ekibi tarafından değerlendirilmiştir. Ayrıca üniversitemiz 20-21-22 Eylül 2022 tarihinde Türk Standartları Enstitüsü (TSE) tarafından yapılan tetkik ziyareti sonrası TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Belgesini almıştır. Bu rapor Kastamonu Üniversitesi İletişim Fakültesi Kalite Üst Komisyonu ve İletişim Fakültesi Kalite Alt Komisyonlarının çalışmalarıyla oluşturulmuştur. Bu Birim İç Değerlendirme Raporu 2024 yılında fakültemiz bünyesinde gerçekleştirilen kalite sürecine ilişkin değerlendirmeleri içermektedir.

## BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

Kastamonu Üniversitesi İletişim Fakültesinin tarihsel gelişimi, misyonu, vizyonu, değerleri, hedefleri, organizasyon yapısı ve iyileştirme alanları hakkında bilgiler üç alt başlıkta verilmiştir.

### 1. İletişim Bilgileri

Değerlendirme takımının rapor değerlendirme ve ziyaret sürecinde iletişim kuracağı Kurum Kalite Üst Komisyonu İletişim Fakültesi görevli iletişim bilgileri aşağıda verilmiştir.

Prof. Dr. Muharrem ÇETİN (Dekan)

Adres: Kastamonu Üniversitesi Dekanlık Kuzeykent Yerleşkesi

Telefon: 0366 280 25 01

e-posta: [muharremcetin@kastamonu.edu.tr](mailto:muharremcetin@kastamonu.edu.tr)

Doç. Dr. Ersoy SOYDAN (Dekan Yardımcısı-RTS Bölüm Başkanı)

Adres: Kastamonu Üniversitesi Dekanlık Kuzeykent Yerleşkesi

Telefon: 0366 280 25 03

e-posta: [esoydan@kastamonu.edu.tr](mailto:esoydan@kastamonu.edu.tr)

Prof. Dr. Erdem GÜVEN (Gazetecilik Bölüm Başkanı)

Adres: Kastamonu Üniversitesi Dekanlık Kuzeykent Yerleşkesi

Telefon: 0366 280 25 18

e-posta: [egüven@kastamonu.edu.tr](mailto:egüven@kastamonu.edu.tr)

Doç. Dr. Zübeyde SÜLLÜ (Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Bölüm Başkanı)

Adres: Kastamonu Üniversitesi Dekanlık Kuzeykent Yerleşkesi

Telefon: 0366 280 25 22

e-posta: [zsullu@kastamonu.edu.tr](mailto:zsullu@kastamonu.edu.tr)

Vural ARSLAN (Fakülte Sekreteri)

Adres: Kastamonu Üniversitesi Dekanlık Kuzeykent Yerleşkesi

Telefon: 0366 280 25 05

e-posta: [varslan@kastamonu.edu.tr](mailto:varslan@kastamonu.edu.tr)

Caner AYLAN (Gazetecilik 3. Sınıf Öğrencisi)

Adres: Kastamonu Üniversitesi Kuzeykent Yerleşkesi

Telefon: -

e-posta: [caylan@kastamonu.edu.tr](mailto:caylan@kastamonu.edu.tr)

## 2. Tarihsel Gelişim

Kastamonu Üniversitesi İletişim Fakültesi 2010 yılında kurulmuştur. Halkla İlişkiler ve Reklamcılık, Gazetecilik, Radyo-Televizyon ve Sinema olmak üzere üç bölümden oluşan İletişim Fakültesi; 2012-2013 Akademik Yılı'nda Gazetecilik ile Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Bölümlerinde, 2013-2014 yılında ise Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümünde, normal ve ikinci öğretim programlarıyla eğitim öğretim hayatına başlamıştır.

2018-2019 eğitim-öğretim yılı itibarıyla da Halkla İlişkiler ve Reklamcılık ile Gazetecilik Anabilim Dallarında yüksek lisans düzeyinde dersler yürütülmeye başlanmıştır. 2021-2022 Yılında Radyo Televizyon ve Sinema Anabilim Dalında yüksek lisans düzeyinde dersler yürütülmeye başlanmıştır. Ayrıca 2022-2023 Eğitim Öğretim yılında İletişim Bilimleri doktora programı açılmıştır.

Teorik eğitimin yanı sıra öğrencilerin mesleki yaşantılarına dönük uygulamalı eğitime önem veren Fakültemiz, Kastamonu Kampüs Radyo, Kastamonu Kampüs TV ve internet gazetesi Kastamonu Gazete Kampüs, öğrencilerin uygulama mecraları olarak yayın hayatını sürdürmektedir. Ayrıca Fotoğrafçılık Atölyesi, Sinema Atölyesi ve Reklam Atölyesi'nde öğrencilerin kendi yaratıcı fikirlerini ortaya

çıkarmalarına imkân sağlanmaktadır. Bunların yanı sıra bilimsel hakemli Kastamonu İletişim Araştırmaları Dergisi, 2018 Aralık ayından bu yana yayınlanmaktadır. Dergimiz aynı zamanda 2022 yılında Ulakbim TR Dizin’de taranmaya başlamıştır.

Fakültemizin akademik, bilimsel ve idari faaliyetleri, 16 öğretim üyesi (1 Profesör, 5 Doçent, 10 Dr. Öğr. Üyesi), 3 Dr. Araştırma Görevlisi, 9 Araştırma Görevlisi, 6 idari personel (1 Fakülte Sekreteri, 3 şef ve 2 Bilgisayar İşletmeni) ve 5 destek personeli ile sürdürülmektedir.

Fakültemiz Bölümlerinde 2024 yılı itibariyle 1652 lisans düzeyinde öğrenci bulunmaktadır. Fakültemiz öğrencilerinin akademik gelişime katkı sağlayacak diğer programlar ise Mevlâna Değişim Programı, Erasmus+ ve Farabi programlarıdır.

Fakültemiz öğrencileri yukarıda zikredilen eğitim olanakları yanında, öğrenci topluluklarına ya da topluluğun düzenlediği etkinliklere katılarak öğrenimleri sırasında edindikleri bilgileri sosyal hayatlarında uygulama fırsatı bulmaktadır. Bu amaçla fakültemiz bünyesinde oluşturulmuş sekiz adet öğrenci topluluğu bulunmaktadır. Topluluk üyeleri akademik danışmanları denetiminde çeşitli sosyal ve kültürel etkinlikler gerçekleştirmektedir.

Tablo 1. Fakültemiz Bünyesindeki Öğrenci Toplulukları

NO	TOPLULUĞUN ADI	AKADEMİK DANIŞMANI	TOPLULUK BAŞKANI
1	Fotoğraf ve Görsel Sanatlar Topluluğu	Dr. Öğr. İlknur KILINÇ	Enes ÖZCAN
2	Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Öğrenci Topluluğu	Doç. Dr. Zübeyde SÜLLÜ	Aslıhan TOKCAN
3	İletişim ve Edebiyat Topluluğu	Arş. Gör. Dr. Meryem SALAR	Seymen DOĞAN
4	İletişim Proje Topluluğu	Doç. Dr. Can CEYLAN	Nur ACAR
5	Kariyer ve Etkinlik Topluluğu	Dr. Öğr. Üyesi İsmail KARAKULLE	Kenan KAYA

6	Kitap, Kùltür ve Sanat Öğrenci Topluluğu	Dr. Öğr. Üyesi Sarper BÜTEV	Nazmi GÜL
7	Medya ve İletişim Topluluğu	Doç. Dr. Ersoy SOYDAN	Deniz ÇALIK
8	Tiyatro Topluluğu	Arş. Gör. Dr. Meryem SALAR, Arş. Gör. Abdullah Güray BAŞAKCIOĞU	Aslı KAYA

### 3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

#### **Misyon:**

Yenilikçi bir eğitim anlayışı ile girişimci, sorumluluk sahibi, yüksek ahlaki değerlere sahip, düşünen, sorgulayan, küresel çapta bilgi üreten, özgürlükçü, ilkeli, değişimin öncüsü, liderlik özellikleri ile donatılmış bireyleri bilim dünyası ve iletişim sektörüne kazandırma; öğrencilerini, öğretim elemanlarını, araştırmacılarını, mezunlarını ve paydaş kurum ve bireyleri toplumun ihtiyaçlarını karşılamak ve ideallerini gerçekleştirmek üzere harekete geçirme.

(<https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/fakueltemiz/misyon-vizyon-kalite-politikasi>)

#### **Vizyon:**

Üretim ve rekabet gücünü artırmaya yönelik ülke ihtiyaçlarını ön planda tutma, ülkemizin yurt dışındaki saygınlığına katkıda bulunacak nitelikte özgün bilimsel araştırmalar yapma, inovasyon kültürünü geliştirerek, ezberleten değil düşündüren, sorgulayan, araştıran ve özümseten ileri düzeyde bir eğitim verme, özel sektör, sivil toplum kuruluşları ve kamu kuruluşları ile aktif katılım ve kalıcı işbirliğine dayalı öncü projeler geliştirme ve birlikte yeni çözümler üretme, üniversite-toplum etkileşimini sağlayacak bir yapıyı geliştirme.

(<https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/fakueltemiz/misyon-vizyon-kalite-politikasi>).

#### **Kalite politikası:**

Fakültemiz misyon, vizyon ve stratejik plan doğrultusunda; uluslararası standartlarda nitelikli araştırmalar yapan, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal hizmet işlevlerini nitelikli bir şekilde gerçekleştirmeye çalışan, medya alanında yaptığı işbirlikleri ve araştırmalarla bölgenin ve ülkemizin kalkınmasında öncü rol oynayan, dış paydaş ve üniversite iş birliği içerisinde projeler yürüten, topluma ve çevreye duyarlı olan, sürekli gelişim ve yenilikçiliği benimseyen, iç ve dış paydaşların kalite süreçlerine katılımını sağlayarak tüm paydaşların memnuniyetini yüksek düzeyde

tutmayı hedefleyen bir kalite yönetimini taahhüt eder.

(<https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/fakueltemiz/misyon-vizyon-kalite-politikasi>).

### **Amaç ve hedefler:**

Fakültemizin amaç ve hedefleri, üniversitemizin 2020-2024 Yılı Stratejik Planı temel alınarak belirlenmiştir. Stratejik amaçlarımız; eğitim-öğretim faaliyetlerinin niteliğini ve niceliğini arttırmak, nitelikli araştırma ve geliştirme faaliyetlerini arttıran yenilikçi ve girişimci bir fakülte olmak, kurumsallaşmayı güçlendirerek kurum kültürünü, kimliğini ve kurumsal hafızayı geliştirmek, tüm paydaşlarla iş birliğini geliştirmek ve bölgesel kalkınmaya katkıda bulunmaktır.

## **A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**

### **A.1. Liderlik ve Kalite**

Birim, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmuştur ve kalite güvence kültürünü içselleştirilmiştir.

#### **A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı**

Birimdeki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.

Birimlerin eğitim-öğretim ve araştırma süreçlerinin yönetimi dahil olmak üzere yönetim ve idari yapısı Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği (A.1.1.1) ile tanımlanmıştır.

Birimlerin yönetim ve idari alanlarda yapılanmasını belirten Organizasyon Şeması (A.1.1.2) oluşturulmuş ve fakültemizin web sitesinde duyurulmuştur.

Birimlerin yönetim yapısı (A.1.1.3), bölüm başkanlıkları, birim içinde oluşturulan akademik kurul, komisyon ve çalışma grubu yapılanması (A.1.1.4), birimin akademik kadrosu ile ilgili bilgiler fakülte web sitesinde (A.1.1.5) sunulmuştur.

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 4**

#### **Kanıtlar**

#### **A.1.1.1. Akademik Teşkilat Yönetmeliği**

(<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=10127&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>)

#### **A.1.1.2. Fakültemizin Organizasyon Şeması**

(<https://iletisim.kastamonu.edu.tr/images/2018/ic-kontrol/ickontroltumogeler/Organizasyon%20sema.pdf>)

#### **A.1.1.3. Fakültemizin Yönetim Yapısı**

(<https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/fakueltemiz/yoenetim>)

#### **A.1.1.4. Fakültemizin Akademik Kurul, Komisyon ve Çalışma Grubu Yapılanması**

(<https://iletisim.kastamonu.edu.tr/images/2024/KomisyonlarV4%201.pdf>)

#### **A.1.1.5. Fakültemiz Web Sitesi**

(<https://iletisim.kastamonu.edu.tr/>)

### **A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları**

Fakültemizin eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri, üniversite üst yönetimi (A.1.4.1) ve akademik takvimle uyumlu olarak planlanmakta ve akış şemaları ile belirlenmektedir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlıdır. Kalite komisyonunca süreç belirli periyotlarla (bir takvim yılı içerisinde iki kez) değerlendirilmektedir (A.1.4.2). Kastamonu Üniversitesi Risk Yönetim Prosedürü dikkate alınarak, Fakültemizin risk analizi yapılmıştır (A.1.4.3).

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 3**

#### **Kanıtlar**

##### **A.1.4.1. Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü**

<https://kalite.kastamonu.edu.tr/>

##### **A.1.4.2. Fakültemizin İLAD Değerlendirmesine Yönelik Bilgilendirme**

- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakueltemiz-radyo-televizyon-ve-sinema-lisans-programi-ilad-akreditasyon-sertifikasi-almaya-hak-kazanmistir?catid=2&Itemid=101>

- <https://gazete.kastamonu.edu.tr/index.php/iladtan-iletisim-fakultesine-ziyaret/>

##### **A.1.4.3. Fakültemizin Risk Analiz Tablosu**

<https://iletisim.kastamonu.edu.tr/images/2018/ic-kontrol/ickontroltumogeler/Iletisim%20Fakultesi%20Risk%20Analizi%20Guncel.pdf>

### **A.1.5.Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

Fakültemiz web sayfasında (A.1.5.1), birimlerce gerçekleştirilen tüm faaliyetlerle ilgili bilgiler güncel olarak kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Fakültemiz uygulama birimleri Gazete Kampüs (A.1.5.2), Kampüs TV (A.1.5.3) ve Kampüs Radyo (A.1.5.4) fakültemize dair etkinlikler yayınlanmaktadır. Fakültemiz atölyelerinin (Sinema Atölyesi, Fotoğrafçılık Atölyesi ve Reklam Atölyesi) (A.1.5.5) ve topluluklarının (Fotoğraf ve Görsel Sanatlar Topluluğu, Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Öğrenci Topluluğu, İletişim ve Edebiyat Topluluğu, İletişim Proje Topluluğu, Kariyer ve Etkinlik Topluluğu, Kitap, Kültür ve Sanat Öğrenci Topluluğu, Medya ve İletişim Topluluğu, Tiyatro Topluluğu) (A.1.5.6) kendine ait sosyal medya hesapları bulunmaktadır. Ayrıca fakülteye ait resmi sosyal medya hesaplarından da birçok etkinlik paylaşılmaktadır. Dikkate değer sonuç ve çıktılar, üniversitemiz web sayfasına konulmakta ya da Basın Yayın Müşavirliğiyle paylaşılmaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 3**

#### **Kanıtlar**

**A.1.5.1.** Fakültemizin Web Sitesi, Instagram ve X Hesabı

- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/>,

- <https://www.instagram.com/kastamonuilef/>

- <https://x.com/kastamonuilef?mx=2>

**A.1.5.2.** Gazete Kampüs Web Sitesi ve Instagram Hesabı

- <https://gazete.kastamonu.edu.tr/>

- [https://www.instagram.com/gazete\\_kampus?igsh=M2dpeThuZjU0Y2J2](https://www.instagram.com/gazete_kampus?igsh=M2dpeThuZjU0Y2J2)

**A.1.5.3.** Kampüs TV YouTube Hesabı

<https://www.youtube.com/@kastamonukampustv4136>

**A.1.5.4.** Kampüs Radyo Web Sitesi ve Instagram Hesabı

<https://kampusradyo.kastamonu.edu.tr/>

<https://www.instagram.com/kuilefkampusradyo?igsh=dm03em5tc2k0MnB4>

**A.1.5.5.** Sinema, Fotoğrafçılık ve Reklam Atölyesi

- <https://www.instagram.com/kusinemaatolyesi?igsh=MXVwYnF4bDJja3BheQ==>

- <https://www.instagram.com/kastamonuunv.f.g.s?igsh=Z3l6ZnZvM3Q4c3Jt>

- <https://www.instagram.com/ku.reklamatoiyesi?igsh=MWI3aHo2d3A5MjV0ZQ==>

#### **A.1.5.6. Toplulukların Sosyal Medya Hesapları**

- <https://www.instagram.com/kariyerveetkinlikpl?igsh=OGJqZG01dmNzYThw>

- <https://www.instagram.com/prtoplulugu.ku?igsh=bW9uMWFoeTU2ZXc=>

- [https://www.instagram.com/ku\\_medya?igsh=MXRtd2Jja2YzZGgzOA==](https://www.instagram.com/ku_medya?igsh=MXRtd2Jja2YzZGgzOA==)

- <https://www.instagram.com/kuttsahnesi?igsh=dHY3bWMydHdqeJQ=>

- <https://www.instagram.com/kitapkulturvesanat?igsh=MXA4NXgzZGM0Y2Ricw==>

- <https://www.instagram.com/iletisimveedebiyat?igsh=dDhqNDg5b3ZINnFk>

## **A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

Misyonumuz ve stratejik amaçlar tanımlıdır, web sayfamız aracılığı ile tüm paydaşlarımızca paylaşılmıştır.

### **A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar**

Misyon, vizyon ve politikalar tanımlıdır, web sayfamız (A.2.1.1) aracılığı ile tüm paydaşlarımızca paylaşılmıştır. Ayrıca misyonun, vizyonun ve politikaların bulunduğu tablo iç paydaşlar tarafından bilinirliğinin artırılması için fakültenin belirli bölgelerine asılmıştır.

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 3**

#### **Kanıtlar**

#### **A.2.1.1. Fakültemiz web sitesindeki misyon ve vizyonlar**

<https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/fakueltemiz/misyon-vizyon-kalite-politikasi>

#### **A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler**

Fakültemizin üniversitemiz ile uyumlu Stratejik Plan (A.2.2.1) kültürü ve geleneği vardır. Orta ve uzun vadeli hedefler hakkında üst yönetime periyodik sunumlar (ihtiyaçlar/kaynak tahsisi) yapılmakta, fakültenin fiziki ve mali kaynakları ölçüsünde kısa vadeli ve alt hedeflerle ilgili çalışmalar düzenli gerçekleştirilmektedir.

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 4 Kanıtlar**

#### **A.2.2.1. Fakültemiz 2024 Yılı Faaliyet Raporundaki stratejik amaç ve hedeflere ilişkin tablo**

Tablo 2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
<b>Stratejik Amaç-1: Araştırma Geliştirme Faaliyetlerini Arttırarak Yenilikçi ve Girişimci bir Üniversite Olmak</b>	Hedef-1:Öğretim elemanlarının gelişimine katkıda bulunacak faaliyetlerin düzenlenmesi.
	Hedef-2:Bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi ve arttırılması
	Hedef-3:Ulusal ve Uluslararası yayınların arttırılması
	Hedef-4:Ulusal ve uluslararası sempozyum, kongre ve eğitimlerin düzenlenmesi
<b>Stratejik Amaç-2: Eğitim Öğretim Faaliyetlerinin Niceliğini ve Niteliğini Arttırmak</b>	Hedef-1: Eğiticilerin eğitimi faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi
	Hedef-2:Öğrencilerin uygulama eğitiminin arttırılmasını sağlanması
	Hedef-3:İdari personelin gelişiminin arttırılmasına yönelik eğitimin arttırılması
<b>Stratejik Amaç-3: Kurumsallaşmayı Geliştirmek</b>	Hedef-1:Akademik personele yönelik hizmet kalitesinin iyileştirilmesi
	Hedef-2:Stüdyo, atölye ve benzeri uygulama imkanlarının geliştirilmesi
	Hedef-3:Bilgisayar laboratuvar imkânlarının geliştirilmesi, etkin kullanımının sağlanması

### A.2.3. Performans yönetimi

Stratejik performans göstergeleri (makale/proje/tebliğ vb.) belirlenmiş ve izlenmektedir. Sonuçlar

düzenli yapılan akademik kurullarda, (A.2.3.1), Liderlik Yönetişim ve Kalite Komisyon toplantılarında (A.2.3.2), Eğitim ve Öğretim Komisyon Toplantılarında (A.2.3.3), Araştırma Geliştirme Komisyon Toplantılarında (A.2.3.4), Toplumsal Katkı Komisyonlarında (A.2.3.5), Sınav Komisyon Toplantılarında (A.2.3.6), Kalite Üst Komisyon Toplantılarında (A.2.3.7), paylaşılmakta ve iyileştirme tedbirleri üzerine değerlendirmeler yapılmaktadır. Bu duruma ek olarak komisyon toplantılarında “Yıllık Hedef Faaliyet Planı” tartışılmaktadır ve akademik personelin performansı izlenmektedir. Ayrıca bu değerlendirmeler, üniversite üst yönetimiyle düzenli olarak paylaşılmaktadır ve birim web sayfasında yayınlanmaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 3 Kanıtlar**

**A.2.3.1.** Fakültemiz Akademik Kurul Toplantıları (2024/7), (2024/09), (2024/11)

<https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakueltemizde-akademik-kurul-toplantisi-gerceklestirildi?catid=28&Itemid=101>

- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakueltemizde-akademik-kurul-toplantisi-gerceklestirildi-2?catid=28&Itemid=101>

- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/rektoeruemu-ahmet-hamdi-topal-iletisim-fakueltesi-akademik-kurulunda?catid=2&Itemid=101>

**A.2.3.2.** Liderlik Yönetişim ve Kalite Komisyonu Toplantıları (2024/05), (2024/06), (2024/09)

- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakueltemizde-liderlik-yonetim-ve-kalite-alt-komisyonu-toplantisi-gerceklestirildi?catid=28&Itemid=101>

- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakueltemizde-liderlik-yonetim-ve-kalite-alt-komisyonu-toplantisinin-ikincisi-gerceklestirildi?catid=28&Itemid=101>

- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakueltemizde-liderlik-yonetim-ve-kalite-alt-komisyonu-toplantisi-gerceklestirilirdi?catid=28&Itemid=101>

**A.2.3.3.** Eğitim ve Öğretim Komisyon Toplantıları (2024/05), (2024/07), (2024/10)

- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakueltemizde-egitim-oegretim-alt-komisyonu-toplantisi-gerceklestirildi?catid=28&Itemid=101>

- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/egitim-oegretim-alt-komisyonu-toplandi?catid=28&Itemid=101>

- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/egitim-oegretim-alt-komisyonu-toplandi-2?catid=28&Itemid=101>

[komisyonundan-egiticilerin-egitimi-karari?catid=28&Itemid=101](https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakueltemiz-egiticilerin-egitimi-karari?catid=28&Itemid=101)

**A.2.3.4.** Araştırma Geliştirme Komisyon Toplantısı (2024/09)

- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakueltemiz-arastirma-gelistirme-alt-komisyonu-toplandi?catid=28&Itemid=101>

**A.2.3.5.** Toplumsal Katkı Komisyon Toplantıları (2024/05), (2024/07), (2024/09)

- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakueltemizde-toplumsal-katki-alt-komisyonu-toplantisi-gerceklestirildi?catid=28&Itemid=101>

- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakueltemizde-toplumsal-katki-komisyonu-toplantisi-gerceklestirildi?catid=28&Itemid=101>

- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakueltemizde-toplumsal-katki-alt-komisyonu-toplantisi-gerceklestirildi-2?catid=28&Itemid=101>

**A.2.3.6.** Sınav Komisyonu Toplantısı (2024/05)

- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakueltemizde-sinav-komisyonu-toplantisi-gerceklestirildi?catid=28&Itemid=101>

### **A.3. Yönetim Sistemleri**

Üniversitemizin Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) sayesinde, YÖKSİS ve ÜNİSİS yazılımları sayesinde eğitim-öğretim faaliyetleri ile ilgili verilerin tamamı toplanmakta ve raporlanmaktadır. Yine araştırma çıktılarının verileri belli aralıklarla (üçer aylık periyotlar ve yıllık olarak) takip edilmektedir.

#### **A.3.4. Süreç Yönetimi**

Tüm etkinliklere ait süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve birimce içselleştirilmiştir.

#### **Kanıtlar**

**A.3.1.** Fakültemiz Hedef Faaliyet Planları (İç Kontrol ➔ Planlar ➔ Hedef Faaliyet Planları)

<https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/ic-kontrol2>

Fakültede eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı süreçleri tanımlıdır ve içselleştirilmiştir. Fakülte web sitesinde iç kontrol başlığı altında toplanmıştır (**A.3.4.1**).

**Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 4**

## Kanıtlar

### A.3.4.1. Fakültemiz Web Sitesindeki İç Kontrol Sayfası

<https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/ic-kontrol2>

## A.4. Paydaş Katılımı

Birimde, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımı mevcuttur. Bu kapsamda geri bildirimler alınmaktadır ve iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

### A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği (A.4.1.1, A.4.1.2, A.4.1.3, A.4.1.4, A.4.1.5, A.4.1.6, A.4.1.7, A.4.1.8, A.4.1.9, A.4.1.10, A.4.1.11, A.4.1.12, A.4.1.13, A.4.1.14, A.4.1.15, A.4.1.16, A.4.1.17, A.4.1.18, A.4.1.19, A.4.1.20) mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve buna bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

### Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 3

## Kanıtlar

#### A.4.1.1. Kalite Üst Komisyon Toplantıları (2024/07), (2024/07)

- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakueltemizde-kalite-toplantisi-gerceklestirildi?catid=28&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakueltemizde-birim-kalite-uest-komisyon-toplantisi-gerceklestirildi?catid=28&Itemid=101>

#### A.4.1.2. Kalite İç Paydaş Toplantıları (2024/09), (2024/09), (2024/10)

- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakueltemizde-idari-personele-yoenelik-kurumsal-akreditasyon-toplantisi-gerceklestirildi?catid=28&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakueltemizde-akademik-personel-icin-kap-bilgilendirme-toplantisi-gerceklestirildi?catid=28&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/kalite-oegrenci-temsilcileri-toplantisi-yapildi?catid=28&Itemid=101>

#### A.4.1.3. Danışma Kurulu Kurulmasına Yönelik Kararlar ve Yapılan Toplantıları (2024/06),

(2024/07)

- [https://drive.google.com/drive/folders/117u7\\_I7OSypHITmvBm6K1WyyL78pEPFg?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/117u7_I7OSypHITmvBm6K1WyyL78pEPFg?usp=drive_link)
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/iletisimde-danisma-kurulu-toplantisi?catid=28&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakueltemizde-danisma-kurulu-toplantisinin-ikincisi-gerceklestirildi?catid=28&Itemid=101>

**A.4.1.4.** Dış Paydaş Toplantıları (2024/04), (2024/04), (2024/04), (2024/08), (2024/10)

- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakueltemiz-kalite-suerecleri-kapsaminda-kastamonu-guendem-gazetesi-ile-goeruesme-gerceklestirdi?catid=28&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakueltemiz-anadolu-ajansi-kastamonu-subesi-ile-kalite-suerecleri-kapsaminda-goeruesme-yapti?catid=28&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakueltemiz-kastamonu-istiklal-gazetesi-ile-kalite-suerecleri-kapsaminda-bilgi-alisverisinde-bulundu?catid=28&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/brueksel-skylive-radyodan-kampues-radyoya-ziyaret?catid=28&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/genc-iletisimciler-kastamonu-yerel-medyasiyla-bulustu?catid=28&Itemid=101>

**A.4.1.5.** Danışman Öğretim Üyelerinin Öğrencilerle Yaptığı Yıl Sonu Toplantıları (2024/07)

- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakueltemiz-danisman-hocalari-oegrencileriyle-toplu-goeruesme-gerceklestirdi?catid=28&Itemid=101>

**A.4.1.6.** Öğrencilerle Yapılan KAP (Kurumsal Akreditasyon Programı) Toplantıları (2024/10-11)

- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/kalite-oegrenci-temsilcileri-toplantisi-yapildi?catid=28&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakueltemiz-oegrencilerine-kurumsal-akreditasyon-programi-bilgilendirme-toplantilari-yapildi?catid=28&Itemid=101>

#### **A.4.1.7. Ramazan Programları:**

- <https://www.youtube.com/watch?v=G6YaCIDRGC0>
- <https://www.youtube.com/watch?v=fOaUPmxLC5c&t=3s>
- <https://www.youtube.com/watch?v=u4aJIwW2rVg&t=3s>
- <https://www.youtube.com/watch?v=Z7by7LKH34g&t=14s>
- <https://www.youtube.com/watch?v=8iIUW4IyGXc&t=1s>
- <https://www.youtube.com/watch?v=qJDqhcN6eDs>
- <https://www.youtube.com/watch?v=5gQz51AkMtY&t=401s>
- <https://www.youtube.com/watch?v=YT7gSWbsCjc&t=3s>
- <https://www.youtube.com/watch?v=fZ3sclD9rJo&t=8s>
- <https://www.youtube.com/watch?v=BydyJtwcEi0&t=20s>
- <https://www.youtube.com/watch?v=RCDsJf170-Q&t=22s>
- <https://www.youtube.com/watch?v=RMTYGWRzAXM&t=15s>
- <https://www.youtube.com/watch?v=2JjesKFoQj8&t=12s>
- <https://www.youtube.com/watch?v=U51c5axtwJA&t=35s>

#### **A.4.1.8. Oryantasyon Programları:**

- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakueltemizde-boeluem-oryantasyon-toplantilari?catid=28&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/ilefte-gelecegin-iletisimcilerine-oryantasyon-egitimi?catid=28&Itemid=101>

#### **A.4.1.9. Can Ceylan ile Öğrenci İşleri:**

- <https://www.youtube.com/watch?v=-m3u-X31i98&t=1s>
- <https://www.youtube.com/watch?v=CMIUZT1Hnro&t=167s>
- <https://www.youtube.com/watch?v=c4e7FHwJ3IU&t=1156s>

#### **A.4.1.10. Kampüste Haber Programları:**

- <https://www.youtube.com/watch?v=ueaPEhoi4VM&t=28s>
- <https://www.youtube.com/watch?v=tItutT680Z4&t=70s>

- <https://www.youtube.com/watch?v=gG53x0WAsf0&t=15s>
- <https://www.youtube.com/watch?v=Jvm1nQPibsk&t=5s>
- <https://www.youtube.com/watch?v=qxI2SAIfTpc&t=13s>
- <https://www.youtube.com/watch?v=gIAn-1EC8PQ&t=1s>

**A.4.1.11. Klaket Programları:**

- <https://www.youtube.com/watch?v=k2f7jKuL2JY&t=8s>
- <https://www.youtube.com/watch?v=fYj9-Vnf0lw&t=2s>
- <https://www.youtube.com/watch?v=8Hu3gOICpro&t=4s>

**A.4.1.12. İlef Sokakta Programları:**

- <https://www.youtube.com/watch?v=j6m0FevORE4&t=4s>
- <https://www.youtube.com/watch?v=X3biBK8Jo8I&t=4s>

**A.4.1.13. Video İçerikleri:**

- <https://www.youtube.com/watch?v=ac0Vn9xtPls&t=11s>
- <https://www.youtube.com/watch?v=W9k98A3dDUo&t=269s>
- <https://www.youtube.com/watch?v=xePi0CHZNII&t=23s>

**A.4.1.14. Tabiatla İletişim Sergisi:**

- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/tabiatla-iletisim-fotografa-bulustu?catid=28&Itemid=101>

**A.4.1.15. İç Tetkik Toplantıları:**

- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakueltemizde-ic-tetkik-toplantisi-gerceklestirildi?catid=28&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/kalite-koordinatoerlueguenuen-katilimiyla-fakueltemizde-ic-tetkik-toplantisi-gerceklestirildi?catid=28&Itemid=101>

**A.4.1.16. Bilgi İletişim Teknolojilerinin Kullanımına Yönelik Etkinlik:**

- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/iletisim-genclere-emanet?catid=28&Itemid=101>

#### A.4.1.17. Girişimcilik Eğitimleri:

- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/girisimciler-fakueltemizde?catid=28&Itemid=101>

#### A.4.1.18. Öğrenci Topluluğu Etkinlikleri:

- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakueltemiz-oegrencilerinden-aaya-ziyaret?catid=28&Itemid=101>,
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/halkla-iliskiler-toplulugundan-iftar-etkinligi?catid=28&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/akbank-kisa-film-festivali-iletisim-fakueltesinde-izleyiciler-ile-bulustu?catid=28&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/iletisimde-eskitilmis-yaz-ruezgari?catid=28&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/anli-sanli-kesanli?catid=28&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/8-geleneksel-halkla-iliskiler-ve-reklamcilik-boeluem-kahvaltisi-gerceklestirildi?catid=28&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/kadin-emeginin-degeri-muecadelenin-oenemi-ve-dayanismanin-guecue?catid=28&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/ueniversitemizde-doengue-ruezgari?catid=2&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/sinema-atoelyesinden-film-yapim-egitimi?catid=28&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/brtv-yoenetim-kurulu-baskani-cetinkaya-oegrenciler-ile-bulustu?catid=28&Itemid=101>
- <https://gazete.kastamonu.edu.tr/index.php/park-dedeman-genel-muduru-yerlikaya-iletisim-fakultesi-ogrencileriyle-bulustu/>

#### A.4.1.19. Atölye Etkinlikleri

- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/iletisim-fakueltesi-reklam-atoelyesi-ile-yayla-agro-gida-marka-iletisim-stratejisi-calismasi-icin-ilk-adimi->

[atti?catid=2&Itemid=101](#)

- <https://gazete.kastamonu.edu.tr/index.php/reklam-atoelyesinde-yapay-zeka-araclarinin-reklam-sektorunde-kullanimi-etkinligi/>
- <https://gazete.kastamonu.edu.tr/index.php/cinemoni-kisa-film-gunlerinin-besincisi-duzenlendi/>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/sinema-atoelyesinde-film-muezi- etkinligi?catid=28&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/reklam-atoelyesinde-keske-ueniversitedeyken-bilseydim-dediklerim-etkinligi?catid=28&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/sinema-atoelyesinde-ruhlarin-kacisi-goesterildi?catid=28&Itemid=101>

#### **A.4.1.20. Mezun Toplantıları**

- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakueltemiz-mezunlariyla-bulustu?catid=28&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakueltemizde-mezunlar-toplantisi-2?catid=28&Itemid=101>

#### **A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri**

Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Alınan görüş ve öneriler fakülte kalite komisyonunda değerlendirilmektedir (A.4.2.1). Ayrıca, öğrenci danışmanlık sistemi işletilmektedir (A.4.2.2), yapılan görüşmeler doğrultusunda iyileştirmeler yapılmaktadır (A.4.2.3). Birim kalite öğrenci temsilcisi belirlenmiştir (A.4.2.4). Danışma kurulunda öğrenci temsiliyeti bulunmaktadır (A.4.2.5). Dekana mesaj gönder platformu ve açık kapı uygulaması bulunmaktadır (A.4.2.6). Bunun dışında fakültemizin sosyal medya hesapları da mevcut olup, öğrencilerimizle bu hesaplardan duyuru ve paylaşımlar yapılmaktadır (A.4.2.7, A.4.2.8 ve A.4.2.9).

#### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 4 Kanıtlar**

##### **A.4.2.1. Öğrenci Memnuniyet Anketlerinin Sonuçları ve Değerlendirmeleri**

- [https://drive.google.com/drive/folders/1xNikDus0G\\_vgg1tIHOY8WZ2zZ6l5Mly3?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/1xNikDus0G_vgg1tIHOY8WZ2zZ6l5Mly3?usp=sharing)
- [https://drive.google.com/drive/folders/1up1MX7MtyBN73lg\\_hChEuVcUBkYqEucN?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1up1MX7MtyBN73lg_hChEuVcUBkYqEucN?usp=drive_link)

**A.4.2.2. Öğrenci Danışmanlık Saati (Yüz Yüze):** Bölüm Ders Programlarında Görüşme Saatleri Planlanmıştır. Ayrıca Hangi Öğretim Üyesinin Hangi Sınıfa Danışmanlık Ettiğine Dair Bir Liste Web Sayfasında Paylaşılmıştır.

- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/images/2024/ILETISIM%20FAKULTESI%20OGRENCI%20GORUSME%20GUN%20VE%20SAATLERI%20GUNCEL%20HALI.pdf>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/images/2024/Ogrenci%20Danismanliklari.pdf>

**A.4.2.3. Öğrencilerin Geri Bildirimine Yönelik Yapılan İyileştirmeler**

- [https://drive.google.com/drive/folders/187Oo14\\_R8JgVXChuF18rhrFry-JisPA?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/187Oo14_R8JgVXChuF18rhrFry-JisPA?usp=drive_link)

**A.4.2.4. Birim Kalite Öğrenci Temsilcisinin Belirlenmesi:** İlgili Yazı Aşağıdadır.



T.C.  
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
İletişim Fakültesi Dekanlığı



Sayı : E-39800461-060.99-2300138998  
Konu : Kalite Öğrenci Temsilcisi Hakkında

13.12.2023

KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜNE

İlgi : 08.12.2023 tarihli ve E-92253975-060.99-2300136368 sayılı yazımız.

İlgide kayıtlı yazınız gereğince Fakültemiz tüm bölüm ve programlarından birer adet kalite öğrenci temsilcisi belirlenmiş olup öğrencilere ait bilgiler Ek'te sunulmuştur.  
Gereğini arz ederim.

Prof. Dr. Muharrem ÇETİN  
Dekan

Ek: Tablo (1 Adet)

**A.4.2.5. Danışma Kurulundaki Öğrenci Temsiliyeti, Öğrencinin Görüş ve Önerileri**

- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/images/2018/ic-kontrol/ickontroltumogeler/Iletisim%20Fakultesi%20Danisma%20Kurulu.pdf>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/images/2018/ic-kontrol/ickontroltumogeler/KYS-FRM->

[125\\_Ic-Dis\\_Paydas\\_Beklenti\\_Formu%20Guncel.pdf](#)

#### A.4.2.6. Dekana Mesaj Gönder Platformu ve Açık Kapı Uygulaması

- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/oegrenci/acik-kapi-uygulamasi>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/?view=article&id=787&catid=38&Itemid=239>

#### A.4.2.7. Fakülte Sosyal Medya Hesapları

- <https://www.youtube.com/@kastamonukampustv4136>
- <https://www.instagram.com/kastamonuilef/>
- <https://x.com/kastamonuilef?mx=2>
- [https://www.instagram.com/gazete\\_kampus?igsh=M2dpeThuZjU0Y2J2](https://www.instagram.com/gazete_kampus?igsh=M2dpeThuZjU0Y2J2)

### A.4.3 Mezun İlişkileri Yönetimi

Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren vb. bilgiler “Mezun İletişim Sistemi” aracılığıyla toplanmaktadır (A.4.3.1). 22.03.2024 Tarihinde “Mezun İletişim Komisyonu” kurulmuştur (A.4.3.2). Komisyon üyeleri gerekli faaliyetleri yürütmektedir. Bu duruma ek olarak mezun öğrencilerle yapılan anket çalışmalarında görüş ve öneri alınarak ders güncellemelerine gidilmiştir (A.4.3.3) Ayrıca düzenli aralıklarla yapılan mezun toplantılarıyla birim ve mezun öğrenciler arasındaki bağlantı güçlendirilmektedir (A.4.3.4).

#### Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 3 Kanıtlar

##### A.4.3.1. Kastamonu Üniversitesi Mezun İletişim Sistemi

<https://ubys.kastamonu.edu.tr/GTS/Portal/home/index#section3000906>

##### A.4.3.2. Mezun İletişim Komisyonun Kurulmasına Yönelik Yazı ve Görevlendirmeler

[https://drive.google.com/drive/folders/11AogXlsQrGdFUlfbv4II5IEteumlDM9v?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/11AogXlsQrGdFUlfbv4II5IEteumlDM9v?usp=drive_link)

##### A.4.3.3. Mezun Memnuniyet Anketi ve Buna Göre Yapılan Güncellemeler

- <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScinr-tJN-wzkPQMkeE8qd5I7TjK-uReg0yges5vOKpdIAetg/viewform>
- <https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1xYknXUeDbQrCkON9Hi9vzSnWgLsaWMwK>
- [https://drive.google.com/drive/u/1/folders/10JrXh\\_QbHYwB7JFh7kDccS6Gg6rTbjfb](https://drive.google.com/drive/u/1/folders/10JrXh_QbHYwB7JFh7kDccS6Gg6rTbjfb)

## B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

## **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

Birim, öğretim programları Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYÇ) ile uyumludur. Öğretim programları öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlanmıştır. Öğretim programları öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına yönelik olarak belirli periyotlarla güncellenmektedir.

### **B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı**

Programların hedefleri ve öğrenme çıktıları (kazanımları) belirlenmiş olup, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ) ile uyumu sağlanmış ve kamuoyuna duyurulmuştur (**B.1.1.1**). Program yeterlilikleri oluşturulurken, kurumun misyonu ve vizyonu dikkate alınmıştır. Ders bilgi paketleri hazırlanırken, ulusal programlar ve akreditasyon gibi ölçütler göz önünde bulundurulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının nasıl takip edileceğine dair bir plan geliştirilmiş olup, özellikle birim bazında ortak çıktılarla ilgili değerlendirme yöntemleri ve süreçleri detaylandırılmıştır. Öğrenme çıktıları ile ilgili öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında, bölüm seviyesinde belirlenmiş ilke ve kurallar mevcuttur. Program yeterliliklerinin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alanlara göre yeterliliklerin hangi eğitim modelleri (örgün, hibrit, uzaktan) ile verileceği tanımlanmıştır. Ayrıca program tasarımlarında, fiziksel ve teknolojik olanaklar (erişim, sosyal mesafe vb.) göz önünde bulundurulmaktadır. Fakültemizin Gazetecilik, Halkla İlişkiler ve Reklamcılık, Radyo Televizyon ve Sinema Bölümlerinde, K.Ü. Senatosunun 20/08/2021 tarihli, 2021/161 sayılı kararıyla müfredat değişikliğine gidilmiş olup (**B.1.1.2**) 23.03.2022 tarihli, 2022/08-08 sayılı (**B.1.1.3**) 05.01.2023 tarihli, 2023/1-11 sayılı, (**B.1.1.4**) 29/09/2023 tarihli 2023/23-01 (**B.1.1.5**) sayılı senato kararları ile bölümlerimizde müfredat güncellemeleri gerçekleştirilmiştir.

Fakültemizin 2024 Yılı Yıllık Hedef ve Faaliyet Planı (**B.1.1.6**), fakültemizin burada belirtilen hedeflere erişmesi için kaynakların etkin kullanımı, hesap verebilirlik, şeffaf ve aynı zamanda bilimsel ve etik değerleri önceleyen bir yönetim anlayışını gerçekleştirmek amacıyla web sayfasında ilan edilmiştir (**B.1.1.7**). Fakültemizin bölümleri için yapılan İLAD akreditasyon değerlendirme toplantılarında müfredat değişikliği de ele alınmıştır (**B.1.1.8**). Ayrıca 2024 yılı içerisinde Gazetecilik Bölümü için yeni bir akreditasyon başvurusu yapılmıştır, Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü ise programı iki yıllıktan beş yıllığa çıkartmak için başvuru yapmıştır. Başvuru sürecinde bölümler içerisinde birçok toplantı gerçekleştirilmiştir (**B.1.1.9**) 2024 yılının Aralık ayında İLAD Kurumu tarafından gerçekleştirilen ziyaretler neticesinde Gazetecilik Bölümünün iki yıllık Akreditasyon alması, Radyo Televizyon ve Sinema Bölümünün ise beş yıllık akreditasyon alması beklenmektedir.

## Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 4 Kanıtlar

### B.1.1.1 TYÇ'ye Dair Kanıt



T.C. MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU  
Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi




YÖK	İSTANBUL TEKNİK ÜNİVERSİTESİ	ÇEVRE MÜHENDİSLİĞİ LİSANS DİPLOMASI	6
YÖK	İSTANBUL TEKNİK ÜNİVERSİTESİ	JEOLOJİ MÜHENDİSLİĞİ LİSANS DİPLOMASI	6
YÖK	İSTANBUL TEKNİK ÜNİVERSİTESİ	JEOFİZİK MÜHENDİSLİĞİ LİSANS DİPLOMASI	6
YÖK	İSTANBUL TEKNİK ÜNİVERSİTESİ	MADEN MÜHENDİSLİĞİ LİSANS DİPLOMASI	6
YÖK	İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ- CERRAHPAŞA	MADEN MÜHENDİSLİĞİ LİSANS DİPLOMASI	6
YÖK	İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ- CERRAHPAŞA	FİZYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON LİSANS DİPLOMASI	6
YÖK	İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ- CERRAHPAŞA	ORMAN MÜHENDİSLİĞİ LİSANS DİPLOMASI (KKTÇ UYRUKLU)	6
YÖK	İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ- CERRAHPAŞA	FEN BİLGİSİ ÖĞRETMENLİĞİ LİSANS DİPLOMASI	6
YÖK	İSTANBUL YENİ YÜZYIL ÜNİVERSİTESİ	RADYO, TELEVİZYON VE SİNEMA LİSANS DİPLOMASI (TAM BURLU)	6
YÖK	İZMİR KATİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ	İŞLETME LİSANS DİPLOMASI	6
YÖK	İZMİR KATİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ	TIP LİSANS DİPLOMASI	7
YÖK	KAFKAS ÜNİVERSİTESİ	VETERİNER LİSANS DİPLOMASI	6
YÖK	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ	RADYO, TELEVİZYON VE SİNEMA LİSANS DİPLOMASI	6
YÖK	KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ	BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR ÖĞRETMENLİĞİ LİSANS DİPLOMASI	6
YÖK	KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ	VETERİNER LİSANS DİPLOMASI	6


6

T.C. Mesleki Yeterlilik Kurumu  
Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi Dairesi Başkanlığı


**B.1.1.2. K.Ü. 20/08/2021 tarihli, 2021/161 sayılı Senato Kararı**

KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ		
SENATO KARARI		
TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	KARAR TARİHİ
20	2021/161	20.08.2021
<p>Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından sunulan, 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılından itibaren Üniversitemiz İletişim Fakültesinde uygulanması planlanan müfredat değişikliği hakkındaki teklif görüşüldü.</p> <p>Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın 20.08.2021 tarihli ve E-2100055212 sayılı yazısına ekli 14.07.2021 tarihli ve 2021/01 sayılı Fakülte Kurulu Kararında belirtilen; 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılından itibaren Üniversitemiz İletişim Fakültesinde uygulanması planlanan müfredat değişikliği teklifinin kabulüne karar verildi.</p>		
		


**B.1.1.3. K.Ü. 23.03.2022 tarihli, 2022/08-08 sayılı Senato Kararı**

KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ		
SENATO KARARI		
TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	KARAR TARİHİ
8	2022/08-08	23.03.2022
<p>Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından sunulan, İletişim Fakültesi Dekanlığı'nın 2021 müfredatında değişiklik yapılması hakkında teklif görüşüldü.</p> <p>2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılı'ndan itibaren İletişim Fakültesi tüm bölümlerinde yeni kayıt olan tüm öğrencilere okutulmaya başlanılan 2021 müfredatına Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından seçmeli ders havuzuna eklenmesi bildirilen ve eski müfredatımıza eklendiği halde 2021 müfredatına sehven eklenmediği tespit edilen "Bilişim Etiği" dersinin eklenmesi ve 7'nci yarıyılıda da yapılacak müfredat değişikliğinin, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın 21.03.2022 tarihli ve 2200025424 sayılı yazısına ekli, İletişim Fakültesi Dekanlığı'nın 21.02.2022 tarihli ve 2022/02-01 sayılı Fakülte Kurulu Kararına ekli şekilde uygun olduğuna ve kabulüne karar verildi.</p>		
		

**B.1.1.4. K.Ü. 05.01.2023 tarihli, 2023/01-11 sayılı Senato Kararı**

KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ		
SENATO KARARI		
TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	KARAR TARİHİ
1	2023/01-11	5.01.2023
<p>Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından sunulan, İletişim Fakültesi 2021 yılı Müfredat değişikliği hakkında teklif görüşüldü.</p> <p>İletişim Fakültesinde 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılından itibaren, bütün Bölüm ve Programlara yeni kayıt olan öğrencilere uygulanan 2021 yılı Müfredatında yapılan değişikliğin, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın 05.01.2023 tarihli 2300001310 sayılı yazısına ekli, İletişim Fakültesi Dekanlığı'nın 7.12.2022 tarihli 2022/05-01 sayılı Fakülte Kurulu Kararına ekli şekliyle uygun olduğuna ve kabulüne karar verildi.</p>		
		

**B.1.1.5. K.Ü. 29.09.2023 tarihli, 2023/23-01 sayılı Senato Kararı**

KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ		
SENATO KARARI		
TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	KARAR TARİHİ
23	2023/23-01	29.09.2023
<p>Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından sunulan, Üniversitemiz İletişim Fakültesi 2021 yılı müfredatında değişiklik yapılması talebi hakkında teklif görüşüldü.</p> <p>Üniversitemiz İletişim Fakültesi 2021 yılı müfredatında yapılacak değişikliğin, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın 28.09.2023 tarihli ve 2300104409 sayılı yazısına Ek'li İletişim Fakültesi Dekanlığı'nın 26.09.2023 tarihli ve 2023/03-01 sayılı Fakülte Kurulu Kararında belirtildiği şekliyle uygun olduğuna ve kabulüne karar verildi.</p>		
		

**B.1.1.6.** Birimin 2024 Yılı Yıllık Faaliyet ve Hedefler (İç Kontrol → Planlar)

<https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/ic-kontrol2>

**B.1.1.7.** Fakültemiz Bölümleri Ders Bilgi Paketleri

<https://ubys.kastamonu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TRps>

**B.1.1.8.** Fakültemizin Bölümü Radyo, Televizyon ve Sinema İçin Yapılan İLAD (İLEDAK) Akreditasyon Değerlendirme Toplantısı:

<https://gazete.kastamonu.edu.tr/index.php/iladtan-iletisim-fakultesine-ziyaret/>

**B.1.1.9.** Akreditasyon Süreçlerine Hazırlık Toplantıları:

<https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/gazetecilik-boeluemue-akreditasyon-toplantisi-gerceklestirildi?catid=28&Itemid=101>

<https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/radyo-televizyon-ve-sinema-boeluemue-akreditasyon-toplantisi-gerceklestirildi?catid=28&Itemid=101>

## **B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi**

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır ancak öğretim üyesi sayısının yetersizliği, öğretim üyesi başına düşen ders saatinin ve öğrenci sayısının fazla olmasına neden olmaktadır (**B.1.2.1**).

Ders dağılımı yapılırken, öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri dikkate alınmaktadır ve bu süreç katılımcı bir yaklaşımla gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda Bölüm Kurulu Toplantılarında (**B.1.2.2**) ve Akademik Kurul toplantılarında (**B.1.2.3**) akademik personelin görüş ve önerileri alınarak ders dağılımları gerçekleştirilmektedir. Bu duruma ek olarak yönetim tarafından akademik personelin ders birleştirme talepleri toplanmakta (**B.1.2.4**) ve böylece akademik personelin ders yükleri hafifletilmektedir. Müfredat yapısı, zorunlu ve seçmeli dersler ile alan içi ve alan dışı dersler arasında bir denge gözetilerek oluşturulmuştur. Bu sayede öğrencilerin kültürel zenginlik kazanması ve farklı disiplinleri tanınması sağlanmaktadır.

Fakültemizdeki ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Fakültemize ait web sayfasında kamuoyuna ilan edilmiştir (**B.1.2.6**).

Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin (**B.1.2.7**) amaca uygunluğu ve

işlerliği izlenmekte ve buna bağlı olarak iyileştirmeler yapılmaktadır (B.1.2.8). Ayrıca Üniversitemiz Rektörlük Biriminden gelen ders dağılımıyla ilgili hususlar da dikkate alınmıştır (B.1.2.9).

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 2 Kanıtlar**

**B.1.2.1.** Bologna Koordinatörlüğü Web Sayfası:

<https://bologna.kastamonu.edu.tr/>

**B.1.2.2.** Bölüm Kurulu Toplantıları ve Kararları:

- <https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1SbftUINx4Vh550LwcBuNPpfnhS7xU5Sx>
- [https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1wye\\_b6OmzuF8acbsg0GgWUdLMvWuoNsX](https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1wye_b6OmzuF8acbsg0GgWUdLMvWuoNsX)
- <https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1vB4bUg3nLFX0d2ftWZkqZK5IyEdL8Trv>

**B.1.2.3.** Akademik Kurul Toplantıları:

- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakueltemizde-akademik-kurul-toplantisi-gerceklestirildi?catid=28&Itemid=101>

**B.1.2.4.** Akademik Personel Dilekçeleri ve Ders Birleştirme Kararları:

- <https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1ikqqG12ORVPNOd3K2tWd8a5OGCDIMmxt>
- [https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1ZxpNQmC96PwdayyCXr\\_eGaqpH3e6iJ9y](https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1ZxpNQmC96PwdayyCXr_eGaqpH3e6iJ9y)

**B.1.2.5.** Program ve Ders Bilgi Paketleri:

- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/images/2021/derskataloguedersicerikleri/GZTB%202021.pdf>
- [https://iletisim.kastamonu.edu.tr/images/2021/derskataloguedersicerikleri/Gazetecilik\\_Ders\\_erikleriSON.pdf](https://iletisim.kastamonu.edu.tr/images/2021/derskataloguedersicerikleri/Gazetecilik_Ders_erikleriSON.pdf)
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/images/2021/derskataloguedersicerikleri/HIRB%202021.pdf>
- [https://iletisim.kastamonu.edu.tr/images/2021/derskataloguedersicerikleri/Halkla\\_likiler\\_ve\\_Reklamclk\\_Blm\\_Ders\\_erikleriSON.pdf](https://iletisim.kastamonu.edu.tr/images/2021/derskataloguedersicerikleri/Halkla_likiler_ve_Reklamclk_Blm_Ders_erikleriSON.pdf)
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/images/2021/derskataloguedersicerikleri/RTSB%202021.pdf>
- [https://iletisim.kastamonu.edu.tr/images/2021/derskataloguedersicerikleri/RTS\\_Ders\\_erikleriSON.pdf](https://iletisim.kastamonu.edu.tr/images/2021/derskataloguedersicerikleri/RTS_Ders_erikleriSON.pdf)

**B.1.2.6.** Program ve Ders Bilgi Paketleri:

<https://ubys.kastamonu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=null&culture=tr-TRps>

### B.1.2.7. Ders Bilgi Paketleri:

<https://ubys.kastamonu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TRps>

### B.1.2.8. 2023-2024 Bahar Dönemi Ders Dağılımı ve Ders Programı Aşağıdaki Rektörlükten Gelen Yazı Referans Alınarak Hazırlanmıştır:



T.C.  
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı



Sayı : E-16694033-300-2400004765  
Konu : 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar  
Dönemi Ders Kayıtları Hk.

12.01.2024

#### DAĞITIM YERLERİNE

Üniversitemiz 2023-2024 eğitim-öğretim yılı bahar dönemi, akademik takvimde de belirtildiği üzere 19 Şubat 2024 tarihinde başlayacaktır. Eğitim-öğretim başlamadan, derslerin açılması ve ders programlarının otomasyona işlenmesi akademik birimlerimiz tarafından 22 Ocak - 04 Şubat 2024 tarihleri arasında yapılacaktır. Eğitim-öğretimin etkin ve düzenli olması açısından bahar dönemi ders programlarının hazırlanmasında ve dersler açıldıktan sonra sorun yaşanmaması için;

-Anabilim dallarında görevli öğretim elamanlarının uzmanlık alanları dikkate alınarak derslerin makul ve adil bir şekilde dağılımının sağlanması,

-Ders görevlendirmelerinde öğretim elamanı ihtiyacı çıkması halinde öncelikle ilgili akademik birimde görevlendirme yapılması, mümkün olmadığı takdirde diğer akademik birimlerden görevlendirme yapılması,

-Dersliklerin daha efektif şekilde kullanılabilmesi ve öğrencilerin iş yüklerinin daha geniş bir zamanda işlenebilmesi için öğretim elamanlarının derslerinin hafta içi en az beş güne yayılarak planlanması, Pazartesi-Salı, Perşembe-Cuma günlerinin blok halinde boş bırakılmasına müsaade edilmemesi,

-Öğretim üyelerinin ders programlarında lisans ve lisansüstü eğitim dengesinin gözetilmesi, lisans ve lisansüstü ders dağılımlarında öncelikle lisans ders görevlendirmelerinin yapılması ve her bir öğretim üyesinin mutlak surette lisans programlarında ders vermesi, sonrasında lisansüstü ders görevlendirmesinin yapılması,

-1. Öğretim derslerinin 17.30'dan önceye konulması,

-Öğrenci devam/devamsızlıkları sisteme düzenli bir şekilde işlenmesi,

-Dersler açıldıktan sonra ders kayıtlarından önce öğrencilerin alacağı derslerdeki çakışmaların görülmesi için ders programlarının sisteme işlenmesini rica ederim.

Prof. Dr. Mehmet ATALAN  
Rektör Yardımcısı

### B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmıştır. Program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir (B.1.3.1). Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Kurumda, tüm

programların amaçları, çıktıları ve bunların TYÇ uyumuna ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Buna göre, TYÇ lisans eğitimi yeterlilikler içerisindeki bilgi, beceriler ve yetkinlikler, kurum programlarının amaç ve çıktıları ile ilişkili ve uyumludur (B.1.3.2).

## Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 5 Kanıtlar

### B.1.3.1. Ders Bilgi Paketleri

<https://ubys.kastamonu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=null&culture=tr-TRps>

### B.1.3.2. TYÇ Belgesi

T.C. MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU			
Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi			
YÖK	İSTANBUL TEKNİK ÜNİVERSİTESİ	ÇEVRE MÜHENDİSLİĞİ LİSANS DİPLOMASI	6
YÖK	İSTANBUL TEKNİK ÜNİVERSİTESİ	JEOLOJİ MÜHENDİSLİĞİ LİSANS DİPLOMASI	6
YÖK	İSTANBUL TEKNİK ÜNİVERSİTESİ	JEOFİZİK MÜHENDİSLİĞİ LİSANS DİPLOMASI	6
YÖK	İSTANBUL TEKNİK ÜNİVERSİTESİ	MADEN MÜHENDİSLİĞİ LİSANS DİPLOMASI	6
YÖK	İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ- CERRAHPAŞA	MADEN MÜHENDİSLİĞİ LİSANS DİPLOMASI	6
YÖK	İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ- CERRAHPAŞA	FİZYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON LİSANS DİPLOMASI	6
YÖK	İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ- CERRAHPAŞA	ORMAN MÜHENDİSLİĞİ LİSANS DİPLOMASI (KKTC UYRUKLU)	6
YÖK	İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ- CERRAHPAŞA	FEN BİLGİSİ ÖĞRETMENLİĞİ LİSANS DİPLOMASI	6
YÖK	İSTANBUL YENİ YÜZYIL ÜNİVERSİTESİ	RADYO, TELEVİZYON VE SİNEMA LİSANS DİPLOMASI (TAM BURLU)	6
YÖK	İZMİR KATİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ	İŞLETME LİSANS DİPLOMASI	6
YÖK	İZMİR KATİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ	TIP LİSANS DİPLOMASI	7
YÖK	KAFKAS ÜNİVERSİTESİ	VETERİNER LİSANS DİPLOMASI	6
YÖK	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ	RADYO, TELEVİZYON VE SİNEMA LİSANS DİPLOMASI	6
YÖK	KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ	BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR ÖĞRETMENLİĞİ LİSANS DİPLOMASI	6
YÖK	KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ	VETERİNER LİSANS DİPLOMASI	6

#### **B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı**

Tüm derslerin AKTS değerleri web sitesinde yayımlanmakta ve öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır (B.1.4.1). Staj ve uygulamalı öğrenme fırsatları sunulmaktadır. Bu kapsamda fakültemizde staj yönergesi hazırlanmış, usul ve esaslar belirlenmiş ve bölüm staj komisyonları oluşturulmuştur (B.1.4.2). Staj yönergesiyle birlikte öğrencilerin ders dönemleri dışında kamu, kurum ve kuruluşlarında ayrıca özel sektörde staj yapmasının önü açılmıştır. Bu duruma ek olarak staj yapmak isteyen öğrencilerin, fakülte bünyesinde faaliyet gösteren uygulama birimlerinde (Gazete Kampüs, Kampüs TV, Kampüs Radyo) ve atölye birimlerinde (Sinema Atölyesi, Fotoğraf Atölyesi, Reklam Atölyesi) staj yapabilmelerinin önü açılmıştır.

Uygulamaların niteliği detaylı olarak incelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda, uzaktan eğitimden kaynaklanan farklılıklar da gözetilerek sağlanmaktadır. Fakültemizde zorunlu ve seçmeli derslerin dağılımı anabilim dalları göz önünde bulundurularak dengeli bir şekilde yapılandırılmıştır. Programda yer alan her dersin bilgi paketleri de web sitesinde yer almakta ve paydaşlarla paylaşılmaktadır. Fakültemizde yer alan derslerin iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmiştir. Fakültemize ait lisans müfredat formlarında zorunlu ve seçmeli derslerin dengesi müfredata uygun olarak planlanmıştır.

Fakültemizde, Ön Lisans ve Lisans Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (B.1.4.3) hükümleri gereğince, eğitim faaliyetlerine devam edilmektedir. Fakültemizde lisans derslerinden Üniversite Yaşamına Uyum, Temel Bilgi Teknolojisi Kullanımı, gibi alanında zorunlu ve ayrıca ortak seçmeli ders havuzundan alabileceği farklı alanlarda dersler bulunmaktadır. Fakültemizde bulunan bu uygulama ile öğrencilerin farklı alanlara ilgisinin çekilmesi amaçlanmıştır (B.1.4.4).

#### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 4 Kanıtlar**

##### **B.1.4.1. AKTS Bilgi Paketleri**

<https://ubys.kastamonu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=null&culture=tr-TRps>

##### **B.1.4.2. Staj Yönergesi**

[https://docs.google.com/document/d/1Ijrd4Au\\_bRGOKVMnr2nu5VZJ8OOAnmkU/edit?usp=sharing&ouid=102896635935183555329&rtpof=true&sd=true](https://docs.google.com/document/d/1Ijrd4Au_bRGOKVMnr2nu5VZJ8OOAnmkU/edit?usp=sharing&ouid=102896635935183555329&rtpof=true&sd=true)

##### **B.1.4.3. Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliği**

<https://oidb.kastamonu.edu.tr/images/2022/ku-onlisans-lisans-eg-og-yon-24-10-2022.pdf>

##### **B.1.4.4. K.Ü. Ortak Seçmeli Dersler (2024-2025 Güz Dönemi)**

<https://kuosd.kastamonu.edu.tr>

### **B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açık) program amaçları ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde yürütülmektedir. Bu süreç, paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve sonuçlar analiz edilmektedir. Eğitim ve öğretimle ilgili istatistiksel veriler (her yarıyılıda açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri bildirim sonuçları, ders çeşitliliği, laboratuvar uygulamaları, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişik kesme sayıları/nedenleri vb.) periyodik ve sistematik olarak izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmektedir. Bu veriler, kaliteli eğitimin sürdürülebilirliğine yönelik gelişimin temelini oluşturmaktadır. Program akreditasyonu için planlama, teşvik ve uygulama süreçleri mevcuttur; birimin akreditasyon stratejisi belirlenmiş ve sonuçları gerekli toplantılarda tartışılmıştır (**B.1.5.1**). Akreditasyonun sağladığı faydalar ve iç kalite güvence sistemine katkısı da düzenli olarak değerlendirilmektedir.

Üniversitemizde uzaktan ve örgün tüm eğitim programları Kastamonu Üniversitesi, Uluslararasılaşma ve Bologna Süreci Koordinatörlüğü, AKTS hesaplama kılavuzu ve Bilgi Paketi Hazırlama Belgeleri dikkate alınarak hazırlanmıştır (**B.1.5.2**). Kastamonu Üniversitesi, “ön lisans ve lisans eğitim-öğretim ve sınav yönetmeliği” kapsamında izleme ve değerlendirme çalışmaları yapılmaktadır (**B.1.5.3**).

Fakültemiz programlarında paydaş katılımı ve görüşlerinden hareketle iyileştirmeler yapılmıştır (**B.1.5.4**). Bu kapsamda 2021, 2022 ve 2023 yıllarında müfredat güncellemesi yapılmıştır (**B.1.5.5**, **B.1.5.6**, **B.1.5.7**, **B.1.5.8**, **B.1.5.9**). Ayrıca Fakültemiz müfredatlarında İLAD kurumunun önerilerine binaen birçok güncelleme yapılmıştır (**B.1.5.10** ve **B.1.5.11**). 2024 Yılında Bitirme Projesi dersi müfredata eklenmiştir ve böylece öğrencilerin mezun olmadan önce akademik yazın alanında bilgi sahibi olması sağlanmıştır. Bitirme projesiyle birlikte “Bitirme Projesi Hazırlama Kılavuzu” hazırlanmıştır (**B.1.5.12**). Bu dosya öğrencilerin proje hazırlamasında yol gösterici olmuştur. 2024 Yılında Üniversitemizin diğer fakülteleriyle üç çift anadal protokolü imzalanmıştır. Böylece öğrencilerin birçok farklı alanda eğitim görmesi sağlanmıştır (**B.1.5.12**).

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 4 Kanıtlar**

#### **B.1.5.1. Akreditasyon Süreçlerine Hazırlık Toplantıları:**

- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/gazetecilik-boeluemue-akreditasyon-toplantisi-gerceklestirildi?catid=28&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/radyo-televizyon-ve-sinema-boeluemue-akreditasyon-toplantisi-gerceklestirildi?catid=28&Itemid=101>

**B.1.5.2.** Kastamonu Üniversitesi, Uluslararasılaşma ve Bologna Süreci Koordinatörlüğü, AKTS hesaplama kılavuzu ve Bilgi Paketi Hazırlama Belgeleri

<https://bologna.kastamonu.edu.tr/index.php/akts-islemleri>

**B.1.5.3.** Kastamonu Üniversitesi, Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği


[https://oidb.kastamonu.edu.tr/images/2021/mevzuat/egitim\\_ogretim\\_yonetmeliği\\_08012014.pdf](https://oidb.kastamonu.edu.tr/images/2021/mevzuat/egitim_ogretim_yonetmeliği_08012014.pdf)

**B.1.5.4.** Mezun Memnuniyet Anketi ve Buna Göre Yapılan Güncellemeler


- <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScinr-tJN-wzkPQMkeE8qd5I7TjK-uReg0yges5vQKpdIAetg/viewform>
- <https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1xYknXUeDbOrCkON9Hi9vzSnWgLsaWMwK>
- [https://drive.google.com/drive/u/1/folders/10JrXh\\_QbHYwB7JFh7kDccS6Gg6rTbjfb](https://drive.google.com/drive/u/1/folders/10JrXh_QbHYwB7JFh7kDccS6Gg6rTbjfb)

**B.1.5.5.** Müfredat Güncellenmesi İle İlgili Senato Kararları


**B.1.5.6.** K.Ü. 20/08/2021 tarihli, 2021/161 sayılı Senato Kararı

KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ		
SENATO KARARI		
TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	KARAR TARİHİ
20	2021/161	20.08.2021
<p>Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından sunulan, 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılından itibaren Üniversitemiz İletişim Fakültesinde uygulanması planlanan müfredat değişikliği hakkındaki teklif görüşüldü.</p> <p>Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın 20.08.2021 tarihli ve E-2100055212 sayılı yazısına ekli 14.07.2021 tarihli ve 2021/01 sayılı Fakülte Kurulu Kararında belirtilen; 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılından itibaren Üniversitemiz İletişim Fakültesinde uygulanması planlanan müfredat değişikliği teklifinin kabulüne karar verildi.</p>		
		


**B.1.5.7. K.Ü. 23.03.2022 tarihli, 2022/08-08 sayılı Senato Kararı**

KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ		
SENATO KARARI		
TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	KARAR TARİHİ
8	2022/08-08	23.03.2022
<p>Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından sunulan, İletişim Fakültesi Dekanlığı'nın 2021 müfredatında değişiklik yapılması hakkında teklif görüşüldü.</p> <p>2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılı'ndan itibaren İletişim Fakültesi tüm bölümlerinde yeni kayıt olan tüm öğrencilere okutulmaya başlanılan 2021 müfredatına Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından seçmeli ders havuzuna eklenmesi bildirilen ve eski müfredatlarımıza eklendiği halde 2021 müfredatına sehven eklenmediği tespit edilen "Bilişim Etiği" dersinin eklenmesi ve 7'nci yarıyıl da yapılacak müfredat değişikliğinin, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın 21.03.2022 tarihli ve 2200025424 sayılı yazısına ekli, İletişim Fakültesi Dekanlığı'nın 21.02.2022 tarihli ve 2022/02-01 sayılı Fakülte Kurulu Kararına ekli şekilde uygun olduğuna ve kabulüne karar verildi.</p>		
 <p>ASLI GİBİDİR</p>		

**B.1.5.8. K.Ü. 05.01.2023 tarihli, 2023/01-11 sayılı Senato Kararı**

KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ		
SENATO KARARI		
TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	KARAR TARİHİ
I	2023/01-11	5.01.2023
<p>Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından sunulan, İletişim Fakültesi 2021 yılı Müfredat değişikliği hakkında teklif görüşüldü.</p> <p>İletişim Fakültesinde 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılından itibaren, bütün Bölüm ve Programlara yeni kayıt olan öğrencilere uygulanan 2021 yılı Müfredatında yapılan değişikliğin, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın 05.01.2023 tarihli 2300001310 sayılı yazısına ekli, İletişim Fakültesi Dekanlığı'nın 7.12.2022 tarihli 2022/05-01 sayılı Fakülte Kurulu Kararına ekli şekliyle uygun olduğuna ve kabulüne karar verildi.</p>		
		

**B.1.5.9. K.Ü. 29.09.2023 tarihli, 2023/23-01 sayılı Senato Kararı**

KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ		
SENATO KARARI		
TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	KARAR TARİHİ
23	2023/23-01	29.09.2023
<p>Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından sunulan, Üniversitemiz İletişim Fakültesi 2021 yılı müfredatında değişiklik yapılması talebi hakkında teklif görüşüldü.</p> <p>Üniversitemiz İletişim Fakültesi 2021 yılı müfredatında yapılacak değişikliğin, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın 28.09.2023 tarihli ve 2300104409 sayılı yazısına Ek'li İletişim Fakültesi Dekanlığı'nın 26.09.2023 tarihli ve 2023/03-01 sayılı Fakülte Kurulu Kararında belirtildiği şekliyle uygun olduğuna ve kabulüne karar verildi.</p>		
 <p>Şevket RAHİCİOĞLU Genel Sekreter Yekili</p>		

**B.1.5.10. Akreditasyon Süreci Kapsamında Fakültemiz Dekanlığından Bölümlere Gönderilen Revize Yazıları.**



T.C.  
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
İletişim Fakültesi Dekanlığı



Sayı : E-39800461-770-2200134674  
Konu : Akreditasyon Değerlendirmesi  
Hakkında

08.12.2022

**İLETİŞİM ARAŞTIRMALARI DERNEĞİNE**

Derneğiniz tarafından Akreditasyon faaliyetleri kapsamında 21-25 Kasım 2022 tarihlerinde Fakültemize gerçekleştirilen ziyaret sonrasında değerlendirme faaliyetleri ile ilgili hazırlanan raporda yer alan hususlara istinaden gerçekleştirilen çalışmalar Ek'te yer almaktadır.  
Bilgilerinize arz ederim.

Prof. Dr. Muharrem ÇETİN  
Dekan

Ek:

- 1- Akreditasyon
- 2- Değişim Programlarının Teşvik Edilmesi ile İlgili Yazı
- 3- Fakülte Kurulu Kararı
- 4- Kadro İlanı
- 5- Kadro Planlaması Üst Yazısı
- 6- Kadro Planlaması Üst Yazısı Eki

### B.1.5.11. İLAD'dan Gelen ve Akreditasyon Sonucunda Yapılan Revizeler

Program Ölçütleri	Yetersizlikler	Gerçekleştirilen Faaliyetler
1. Öğrenciler	Öğrenci hareketliliğini sağlayan Erasmus, Farabi, Mevlana programları bulunmakla birlikte, çok az sayıda öğrencinin bu programlardan yararlandığı tespit edildiğinden bu ölçüt GÖZLEM olarak değerlendirilmiştir.	2020 yılında Dünya'da ve ülkemizde yaşanan COVID-19 pandemisi nedeniyle öğrenciler belirtilen programlardan gereği kadar faydalanmasında eksiklikler yaşanmış ve katılımda azalmalar söz konusu olmuştur. Bu doğrultuda öğrencilerin belirtilen öğrenci değişim programlarından daha fazla yararlanmaları için gerekli çalışmaların yapılması yönündeki çabaların artırılması yönüne gidilmektedir (Ek-1).
2. Öğretim Programı	Program amaçları doğrultusunda, öğretim programının içeriğini bütünleyen, en az %25 oranında ya da 60 AKTS değerinde seçmlik ders bulunmaması sebebiyle bu ölçüt KAYGI olarak değerlendirilmiştir.	KAYGI olarak belirtilen bulguyu düzeltmek üzere 2021-2022 Eğitim Öğretim yılından itibaren uygulanmaya başlanan 2021 müfredatında 54 AKTS olan seçmeli derslerin en az 60 AKTS değerine yükseltilmesi için 5. Dönemde yer alan Radyo ve Televizyon Haberciliği zorunlu dersi ile 6. Dönemde yer alan Sinema ve Estetik zorunlu dersinin seçmeli havuzuna alınması ve 2022- 2023 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Yarıyılında itibaren uygulanmaya başlanması ile yukarıda Kaygı olarak belirtilen ölçüt düzeltilecektir. (Ek-2)
3. Öğretim Kadrosu	Dört yıllık iletişim eğitiminin sonunda programın öğretim kadrosu en az 6 öğretim üyesi/öğretim görevlisi sayısına ulaşılmamıştır (5 öğretim üyesi). Buna karşın Personel Daire Başkanlığı, Sinema Anabilim Dalına 1 adet öğretim üyesi, Radyo Televizyon Anabilim Dalına 2 adet öğretim üyesi alınması hususunun Senato'da görüşüldüğünü ve Aralık 2022 tarihinde ilana çıkılacağını açıklaması sebebiyle ölçüt ZAYIFLIK olarak değerlendirilmiştir.	Fakültemiz Radyo, Televizyon ve Sinema bölümünün akreditasyon başvurusu sırasında bölümde 6 öğretim üyesi mevcuttu. Bir öğretim üyesi emekli olmuştur. 30 Kasım 2022'de Üniversitemiz öğretim üyesi alım ilanında bölüme bir doçent kadrosu ilan edilmiştir. 2023 yılı öğretim elemanı alımı planı yapılarak 3 öğretim üyesi ve 3 araştırma görevlisi alımı talebi de Rektörlüğün onayına sunulmuştur. Hem 2022 Kasım ayındaki ilandaki öğretim üyesi alımı ile hem de 2023 yılındaki kadro talebinin karşılanması ile Zayıflık olarak belirtilen ölçüt tamamlanmış olacaktır.(Ek-3, Ek-4).

### B.1.5.12. Bitirme Projesi Yazım Kılavuzu

<https://iletisim.kastamonu.edu.tr/images/2024/BITIRME%20PROJESI%20DERSI%20YAZIM%20KILAVUZU%20GUNCEL.pdf>

### B.1.5.13. Yandal ve Çift anadal Protokoller

- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakueltemiz-gazetecilik-ve-halkla-iliskiler-ve-reklamcilik-boeluemleri-ile-felsefe-boeluemue-arasinda-cift-anadal-protokolleri-imzalandi?catid=28&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakueltemizden-cift-anadal-protokolleri?catid=28&Itemid=101>

### **B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

Birim, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır (**B.1.6.1**).

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi (**B.1.6.2**), değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvimler belirlenmiştir (**B.1.6.3**).

Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir (**B.1.6.4**).

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 3 Kanıtlar**

#### **B.1.6.1. Fakültemiz Komisyonları**

<https://iletisim.kastamonu.edu.tr/images/2024/KomisyonlarV4%201.pdf>

#### **B.1.6.2. İş Akış Şemaları**

<https://iletisim.kastamonu.edu.tr/images/2018/ic-kontrol/ickontroltumogeler/13Faklte.pdf>

#### **B.1.6.3. 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Akademik Takvimi**

[https://oidb.kastamonu.edu.tr/index.php?option=com\\_sppagebuilder&view=page&id=162](https://oidb.kastamonu.edu.tr/index.php?option=com_sppagebuilder&view=page&id=162)

#### **B.1.6.4. K.Ü. Öğrenci Bilgi Sistemi**

<https://ubys.kastamonu.edu.tr/>

### **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)**

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamaktadır. Birim, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlenmiştir; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamaktadır.

#### **B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

Öğretim yöntemi, öğrenciyi merkeze alan ve etkileşimli öğrenmeyi teşvik eden bir yapıdadır. Tüm eğitim türlerinde (örgün, uzaktan, karma), eğitim modelinin doğasına uygun şekilde öğrenci merkezli, yetkinlik odaklı, süreç ve performans dayalı, disiplinler arası ve uygulama temelli yaklaşımlar benimsenir. Bu yaklaşımlar bilgi aktarımının ötesine geçerek derin öğrenmeyi, öğrencinin ilgisini, motivasyonunu ve öğrenmeye bağlılığını hedefler. Örgün eğitim süreçleri, ön lisans, lisans ve

lisansüstü düzeydeki öğrenciler için teknolojinin sunduğu imkânlarla, ters yüz öğrenme ve proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir (B.2.1.1). Bu süreçlerin yürütülmesi, kontrolü ve gerekli müdahalelerin yapılması sistematik bir şekilde izlenmekte ve değerlendirilmektedir (B.2.1.2). Öğrenci odaklı eğitim konusunda fakültemiz öğretim üyelerinin farkındalığı oldukça yüksektir.

Öğrencilerin farklı disiplinlerden haberdar olması amacıyla seçmeli dersler kapsamında üniversite havuzunda yer alan Ortak Seçmeli (OSD) derslerine katılabilmektedir (B.2.1.3). Bologna süreci çerçevesinde Fakültemiz bölümleri ders bilgi paketleri güncellenmiş ve öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığı bu paketler içerisinde belirtilmiştir (B.2.1.4). Ayrıca Bologna Koordinatörlüğünün Fakültemizde icra ettiği eğitim sayesinde akademik personelin farkındalığı arttırılmıştır (B.2.1.5).

Üniversitemizin bünyesindeki KUZEM aracılığı ile temin edilen uzaktan eğitim platformu talep edilen bütün istekleri karşılamaktadır. Platform üzerinde forum açma, sınıf içi tartışma, ödev, online sınav, video ve link paylaşımı, ekran paylaşımı gibi uzaktan eğitim süreçlerine destek verecek çok sayıda özellik mevcuttur (B.2.1.6).

#### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 4 Kanıtlar**

**B.2.1.1.** Proje Temelli Öğrenmeye Dair Kanıtlar:

<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/13pOSD9zoFevcRd-o5bWST6xVLYNnxqkr>

**B.2.1.2.** 2024 Yıllı Yıllık Birim Faaliyet Raporu (Akademik Kadro ve Öğrenci Sayıları)

[https://drive.google.com/drive/folders/12JJUqDjeTjO16wcTJXJRjGe1wiTlJcD?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/12JJUqDjeTjO16wcTJXJRjGe1wiTlJcD?usp=drive_link)

**B.2.1.3.** K.Ü. Ortak Seçmeli Dersler

<https://kuosd.kastamonu.edu.tr/images/24-25-G-OSDF.pdf>

**B.2.1.4.** Ders Bilgi Paketleri

<https://ubys.kastamonu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TRps>

**B.2.1.5.** Bologna Koordinatörlüğü Eğitimi

<https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakueltemizde-bologna-suereci-bilgilendirme-toplantisi-gerceklestirildi?catid=28&Itemid=101>

**B.2.1.6.** KUZEM Uzaktan Öğretim Platformu

<https://kuzem.kastamonu.edu.tr/>

**B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

Öğretme – öğrenme yöntem ve stratejileri, öğrencilerin kendi kendine çalışma, yaşam boyu öğrenme, gözlem yapma, başkasına öğretme, sunma, eleştirel düşünme, takım çalışması, bilişimden etkin yararlanma gibi becerilerini arttıracak şekilde seçilmektedir. Ayrıca, öğretim tarzının farklı kabiliyetleri olan öğrencileri destekleyecek biçimde olmasına dikkat edilir (B.2.2.1).

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır (B.2.2.2). Bu mekanizmalar sınav komisyonlarında tartışılmaktadır (B.2.2.3).

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Birim, ölçme değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir. Öğrencilerin ölçme ve değerlendirme sistemi ile ilgili görüşlerini almak üzere “Öğrenci Memnuniyet Anketi” düzenlenmekte ve bu anketler değerlendirilmektedir (B.2.2.4). Öğrencilerimiz herhangi bir konudaki şikâyetlerini bölüm başkanlığına ileterek veya dekana mesaj gönder platformunu kullanarak sonuç almaktadırlar (B.2.2.5), (B.2.2.6). Ayrıca, İLAD kapsamında yapılan sınavların sonuçları değerlendirilerek, gerekli dokümanlar hazırlanmaktadır ve arşivlenmektedir (B.2.2.7). Bunun dışında kalite süreçleri kapsamında her öğretim üyesi Ders İzlemleri Doldurmaktadır (B.2.2.8).

#### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 4 Kanıtlar**

##### **B.2.2.1. Fakültemiz Bölümleri Ders Bilgi Paketleri**

<https://ubys.kastamonu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TRps>

##### **B.2.2.2. Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği**

[https://oidb.kastamonu.edu.tr/images/2021/mevzuat/Kastamonu\\_%C3%9Cniversitesi\\_%C3%](https://oidb.kastamonu.edu.tr/images/2021/mevzuat/Kastamonu_%C3%9Cniversitesi_%C3%96n_Lisans_ve_Lisans_E%C4%9Fitim-)

[96n\\_Lisans\\_ve\\_Lisans\\_E%C4%9Fitim-](https://oidb.kastamonu.edu.tr/images/2021/mevzuat/Kastamonu_%C3%96n_Lisans_ve_Lisans_E%C4%9Fitim-)

[%C3%96%C4%9Fretim\\_ve\\_S%C4%B1nav\\_Y%C3%B6netmeli%C4%9Fi.pdf](https://oidb.kastamonu.edu.tr/images/2021/mevzuat/Kastamonu_%C3%96n_Lisans_ve_Lisans_E%C4%9Fitim-)

##### **B.2.2.3. Sınav Komisyonu Toplantısı ve Tutanakları**

- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakulitemizde-sinav-komisyonu-toplantisi-gerceklestirildi?catid=28&Itemid=101>
- <https://drive.google.com/drive/folders/1bQdEKFl8wVNxWnh4EiOtWkJRKgLel9tH?usp=sh>

[aring](#)

#### **B.2.2.4. Öğrenci Memnuniyet Anketleri ve Değerlendirilmeleri**

- [https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1xNikDus0G\\_vgg1tHOY8WZ2zZ615Mly3](https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1xNikDus0G_vgg1tHOY8WZ2zZ615Mly3)
- [https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1up1MX7MtyBN73lg\\_hChEuVcUBkYqEucN](https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1up1MX7MtyBN73lg_hChEuVcUBkYqEucN)

#### **B.2.2.5. Dekana Mesaj Gönder Platformu**

<https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/iletisim/dekana-mesaj>

#### **B.2.2.6. Açık Kapı Uygulaması**

<https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/oegrenci/acik-kapi-uygulamasi>

#### **B.2.2.7. Sınav Değerlendirmeleri**

[https://drive.google.com/drive/folders/1jxuL6YCFNDx\\_Eb390VqwZ\\_S83dTmQS8v?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1jxuL6YCFNDx_Eb390VqwZ_S83dTmQS8v?usp=drive_link)

#### **B.2.2.8. Belirtke Tabloları**

<https://drive.google.com/drive/folders/1pozjorCkfiBCyWf3j9qqw2sRYdGos-Fi?usp=sharing>

### **B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğreniminin tanınması ve kredilendirilmesi**

YÖK mevzuatı uyarınca, tercih yapan ve ÖSYM puanları yeterli olan adaylar merkezi sistemle Fakültemize yerleştirilmektedir (**B.2.3.1**). ÖSYM sınavı dışında farklı üniversitelerden Fakültemize başvuru yapan adayların değerlendirilmesi programlarımız bünyesinde kurulan yatay geçiş komisyonları tarafından yapılarak uygun görülmesi durumunda Fakültemiz öğrencisi olmaya hak kazanmaktadırlar. Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar tanımlanmış ve üniversitemiz web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmıştır (**B.2.3.2**). Önceki öğrenimin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi için Kastamonu Üniversitesi “Ön Lisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak Yönergesi” bulunmaktadır (**B.2.3.3**). Bölümümüz öğrencilerimizin uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri olarak Erasmus+ Öğrenim hareketliliği içinde yer almakta ve bölüm bazında koordinatör bulundurmaktadır (**B.2.3.4**).

Üniversitemizce yabancı uyruklu öğrenciler için, yurtdışı tanıtımları, sınavlar ve alımlar yapılmaktadır (**B.2.3.5** ve **B.2.3.6**). Bu sistem için, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar Kastamonu Üniversitesi Erasmus Koordinatörlüğü tarafından web sayfasında yayınlamıştır (**B.2.3.7** ve **B.2.3.8**).

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 5 Kanıtlar**

#### **B.2.3.1. ÖSYM Puan ve Tercihlerine Göre Yerleşen Öğrenci İstatistikleri**

<https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans-univ.php?u=1064>

**B.2.3.2.** Yönetmelikler ve Yönergeler Web Sayfası

<https://oidb.kastamonu.edu.tr/index.php/dokumanlar/mevzuat>

**B.2.3.3.** K.Ü. Ön Lisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak Yönergesi

[https://oidb.kastamonu.edu.tr/images/2021/mevzuat/Kastamonu\\_%C3%9Cniversitesi\\_%C3%96nlisans\\_ve\\_Lisans\\_Muafiyet\\_ve\\_%C4%B0ntibak\\_Y%C3%B6nergesi.pdf](https://oidb.kastamonu.edu.tr/images/2021/mevzuat/Kastamonu_%C3%9Cniversitesi_%C3%96nlisans_ve_Lisans_Muafiyet_ve_%C4%B0ntibak_Y%C3%B6nergesi.pdf)

**B.2.3.4.** Erasmus Hareketliliğinde Sözlü Sınavına Hak Kazanan Öğrenci Listesi

<https://erasmus.kastamonu.edu.tr/images/2023/dokumanlar/Erasmus-ilanlar/Erasmus-staj23Guz-SozluSinavaGirecekler.pdf>

**B.2.3.5.** Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul ve Kayıt Yönergesi

[https://oidb.kastamonu.edu.tr/images/2021/mevzuat/LISANSÜSTÜ\\_YÖNERGE\\_2.pdf](https://oidb.kastamonu.edu.tr/images/2021/mevzuat/LISANSÜSTÜ_YÖNERGE_2.pdf)

**B.2.3.6.** Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı (2024 Yılı Yıllık Birim Faaliyet Raporu, Tablo 24)

[https://drive.google.com/drive/folders/12JIJUqDjeTjO16wcTJXJRjGe1wiTlJcD?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/12JIJUqDjeTjO16wcTJXJRjGe1wiTlJcD?usp=drive_link)

**B.2.3.7.** Koordinatörler Listesi (İç Kontrol>Koordinatörlükler)

<https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/ic-kontrol2>

**B.2.3.8.** Değişim Birimleri Programları- Erasmus Öğrenim Hareketliliği

<https://erasmus.kastamonu.edu.tr/index.php/hareketlilikler/ogrenci-hareketliliği>

## **B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma**

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Üniversitemiz Bologna sürecinin önemli basamaklarından birisi olan Uluslararası Diploma Eki Etiketini (Diploma Supplement Label) almaya hak kazanmıştır. Diploma Eki belgesi, öğrencilerin diplomalarına ek olarak verilen tamamlayıcı bir belge niteliğinde olup uluslararası akademik ve mesleki tanınırlığı sağlamaktadır (**B.2.4.1**). Fakültemizde, diploma, diploma eki ve diğer belgelerin düzenlemesi, üniversitemizin ilgili yönergeleri dikkate alınarak yapılmaktadır (**B.2.4.2**).

Fakültemizde, yabancı uyruklu öğrencilerin kabulleri üniversitemizi ilgili mevzuatları kapsamında değerlendirilmektedir; öğrenci iş yükü kredisi ilgili yönergelerle düzenlenmektedir (**B.2.4.3**). Bu yönergeler şunlardır: Yatay Geçiş Yönergesi, Ön lisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak Yönergesi, Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul ve Kayıt Yönergesi.

## **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 5**

### **Kanıtlar**

**B.2.4.1.** Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge

[https://oidb.kastamonu.edu.tr/images/2021/mevzuat/Diploma\\_Diploma\\_Eki\\_ve\\_Sertifikalar%C4%B1n\\_D%C3%BCzenlenmesine\\_%C4%B0li%C5%9Fkin\\_Y%C3%B6nerge\\_1.pdf](https://oidb.kastamonu.edu.tr/images/2021/mevzuat/Diploma_Diploma_Eki_ve_Sertifikalar%C4%B1n_D%C3%BCzenlenmesine_%C4%B0li%C5%9Fkin_Y%C3%B6nerge_1.pdf)

**B.2.4.2.** Yatay Geçiş Yönergesi

[https://iibf.kastamonu.edu.tr/images/2024/isletme%20etkinlik/Kastamonu\\_Universitesi\\_On\\_Lisans\\_ve\\_Lisans\\_Programlari\\_Yatay\\_Gecis\\_Yonergesi.pdf](https://iibf.kastamonu.edu.tr/images/2024/isletme%20etkinlik/Kastamonu_Universitesi_On_Lisans_ve_Lisans_Programlari_Yatay_Gecis_Yonergesi.pdf)

**B.2.4.3.** K.Ü. Ön Lisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak Yönergesi

[https://oidb.kastamonu.edu.tr/images/2021/mevzuat/Kastamonu\\_%C3%9Cniversitesi\\_%C3%96nlisans\\_ve\\_Lisans\\_Muafiyet\\_ve\\_%C4%B0ntibak\\_Y%C3%B6nergesi.pdf](https://oidb.kastamonu.edu.tr/images/2021/mevzuat/Kastamonu_%C3%9Cniversitesi_%C3%96nlisans_ve_Lisans_Muafiyet_ve_%C4%B0ntibak_Y%C3%B6nergesi.pdf)

## **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahiptir ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına alınmıştır. Birim öğrencilerinin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamaktadır.

### **B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları**

Sınıf, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrim içi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Birimde eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmet içi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

Birimimizde tüm programlarındaki uygun nicelik ve nitelikte, erişilebilir öğrenme kaynakları (sınıf, laboratuvar, kütüphane, ders kitapları, insan kaynakları, öğrenme desteği vb.) sağlamak üzere öğrenme kaynakları yönetilmektedir. Fakültemiz; dekanlık, derslik, bilgisayar laboratuvarı ve uygulama birimleri (Radyo Stüdyosu, TV. Stüdyosu) ve Atölyeler (Reklam Atölyesi, Fotoğraf Atölyesi, Sinema Atölyesi, Kurgu-Drone Atölyesi) alanlarından oluşmaktadır. Fiziki kaynaklarımızın

elde edilmesi ve kullanılması hususunda izlediğimiz politika, üniversitemiz bütçesi ile sınırlıdır.

Fakültemiz bölümlerinde, lisans programı, yüksek lisans ve doktora programları ile uygulamaları ve laboratuvarları akademik personelimiz ile yürütülmektedir. Ayrıntılı bilgilere fakültemiz web sitesinden **(B.3.1.1)** ve 2024 Yılı Yıllık Birim Faaliyet Raporundan ulaşılabilir **(B.3.1.2)**.

Öğrenciler 2024 yılı içerisinde Bilgehan Bilgili Merkez Kütüphane koleksiyonunda 358.725 adet e-kitap, 73.200 kitap, 5.767 adet süreli yayın, 2.142 adet tez olmak üzere toplam da 440.690 yayından yararlanma imkânına sahiptir **(B.3.1.3 ve B.3.1.4)**.

Öğrenme ortamı olarak Fakültemize bağlı toplam on sekiz adet derslik, bir Toplantı Salonu, bir adet Televizyon Stüdyosu ve Reji Odası, bir adet Radyo Stüdyosu, tüm fakülte öğrencilerinin kullanımına açık olacak dört adet atölye, bir adet fotoğrafçılık atölyesi, bir adet reklamcılık atölyesi, bir adet kurgu ve drone atölyesi, bir sinema atölyesi ve bir adet bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. Sinema atölyesi 2024 yılında faaliyete geçmiştir. Ayrıca 2024 yılında öğrencilerden alınan görüş ve öneriler doğrultusunda bir adet okuma salonu açılmıştır. Fakültemiz içinde faaliyet gösteren Medya Merkezi öğrencilerimizin aktif olarak çalıştığı ve mesleki pratik imkânı bulduğu bir merkez olarak fakültemiz bünyesindeki tam donanımlı televizyon ve radyo stüdyosu kullanmaktadır.

Fakültemiz binasında İletişim Fakültesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Fen Bilimleri Enstitüsü Sağlık Bilimleri Enstitüsü, TÖMER ve KASUSEM olmak üzere altı birim bulunmaktadır. Ayrıca Fakültemizde Meslek Yüksel Okulu laboratuvarları bulunmaktadır. Öğrencilerimizin öğrenme kaynaklarına erişim, üniversite içinde bilgisayar, akıllı telefon, tablet gibi mobil cihazlarla ücretsiz kablosuz ağ hizmetinden yararlanabilir veya hem kampüs içi hem de kampüs dışında (anlaşmalı kurumların kapsamı alanında) faydalanılabilen Eduroam hizmeti bulunmaktadır.

Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri dönüşleri için “Öğrenci Memnuniyet Anketleri” ve dilekçeler alınmaktadır. 2024 yılında bu kapsamda birçok iyileştirmeye gidilmiştir **(B.3.1.5)**.

Fakültemiz müfredatlarında yer alan Sayfa Tasarımı, Kurgu Tasarımı, Dijital Yayıncılık dersleri bilgisayar laboratuvarında işlenmektedir **(B.3.1.6)**. Yayınlarını internet üzerinden gerçekleştiren Kampüs Radyo, Fakültemiz öğrencilerinin uygulama yapabilecekleri bir mecradır. Bu amaçla Fakülte’de Radyo ve Televizyonda Konuşma Teknikleri, Radyo ve Televizyon Haberciliği vb. derslerden elde ettikleri kurumsal bilgileri pratiğe geçirebilme olanağı sunmaktadır. Türkçe ve yabancı pop, rock, türkü, Türk sanat müziği ve klasik müzik kategorilerinde binlerce farklı şarkıdan oluşan arşive sahip Kampüs Radyoda, 24 saat müzik yayını ve öğrenciler tarafından birçok farklı söz ve müzik programı icra edilmektedir **(B.3.1.7)**.

Fakültenin ve üniversitenin tanıtım faaliyetlerine yönelik içeriklerin, öğrenci projelerinin yayınlandığı

ve uygulama derslerinin icra edildiği Kampüs TV, paket ve canlı programlarla yayın faaliyetlerine devam etmektedir (B.3.1.8). İlgili içeriklerin kurgusu ise Fakültemiz bünyesinde bulunan kurgu ve drone atölyesinde yapılmaktadır (B.3.1.9).

Fakültemiz ‘İnternet Gazeteciliği Atölyesi’ bünyesinde bulunan uygulama gazetesi “Gazete Kampüs”de Fakültemiz öğrencilerinin ürettiği haberlere yer verilmektedir (B.3.1.10). Ayrıca iç ve dış paydaşlar bu haberlere sosyal medya aracılığıyla erişim sağlayabilmektedir. Fakültemizde ayrıca bir adet Reklam Atölyemiz bulunmaktadır. 2019 yılında kurulan Reklam Atölyesi öğrencilerin yaratıcılıklarının ortaya çıkarılması ve geliştirilmesinde, öğrencilere grup çalışma yetisi kazandırılmasında ve eğlenceli ortamıyla önemli bir uygulama birimidir (B.3.1.11).

Üniversitemizdeki uzaktan eğitim sürecinde KUZEM üzerinden ders şubelerinde paylaştıkları dokümanlar, ek ders materyalleri ve verilen ödevler depolanabildiği için öğrenciler istediği zaman ve istediği yerden, dilediği kadar çok tekrarda bu bilgilere erişebilmekte ve ayrıca her tür rehber ve bilgilendirme hizmeti KUZEM tarafından sağlanmaktadır (B.3.1.12).

#### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 4 Kanıtlar**

##### **B.3.1.1. Fakülte Web Sayfası**

<https://iletisim.kastamonu.edu.tr/>

##### **B.3.1.2. 2024 Yılı Yıllık Birim Faaliyet Raporu**

[https://drive.google.com/drive/folders/12JJUqDjeTjO16wcTJXJRjGe1wiTIJcD?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/12JJUqDjeTjO16wcTJXJRjGe1wiTIJcD?usp=drive_link)

##### **B.3.1.3. Kastamonu Üniversitesi Bilgehan Bilgili Merkez Kütüphanesi İstatistikler**

<https://kddb.kastamonu.edu.tr/index.php/baskanligimiz/istatistikler>

##### **B.3.1.4. Kastamonu Üniversitesi Bilgehan Bilgili Merkez Kütüphanesi web sayfası**

<https://kddb.kastamonu.edu.tr/>

##### **B.3.1.5. Öğrenci Memnuniyet Anketleri ve Değerlendirmeleri, Öğrenci Geri Bildirimleri ve Yapılan İyileştirmeler**

- [https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1xNikDus0G\\_vgg1tIHOY8WZ2zZ6l5Mly3](https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1xNikDus0G_vgg1tIHOY8WZ2zZ6l5Mly3)

- [https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1up1MX7MtyBN73lg\\_hChEuVcUBkYqEucN](https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1up1MX7MtyBN73lg_hChEuVcUBkYqEucN)

- [https://drive.google.com/drive/folders/187Oo14\\_R8JgVXChuF18rhrsFry-JisPA?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/187Oo14_R8JgVXChuF18rhrsFry-JisPA?usp=drive_link)

##### **B.3.1.6. Fakültemizin Bilgisayar Laboratuvarı**

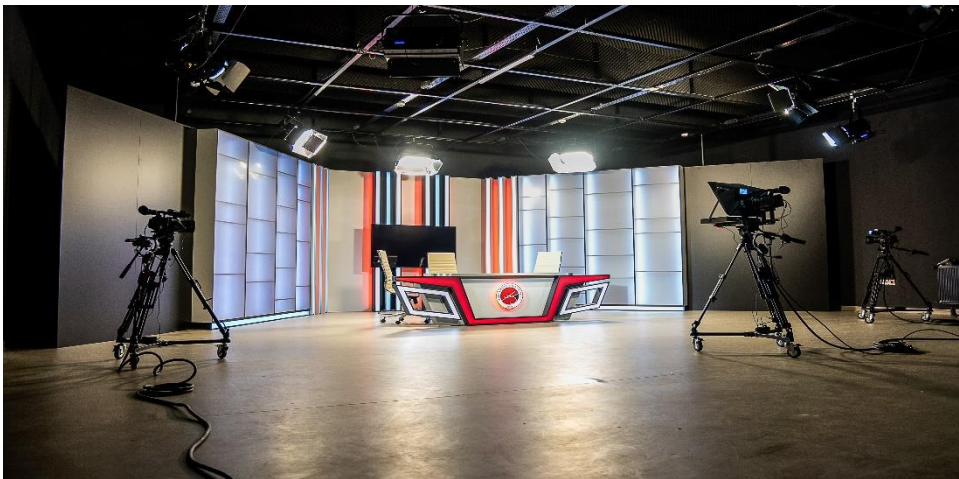


**B.3.1.7. Kampüs Radyo**



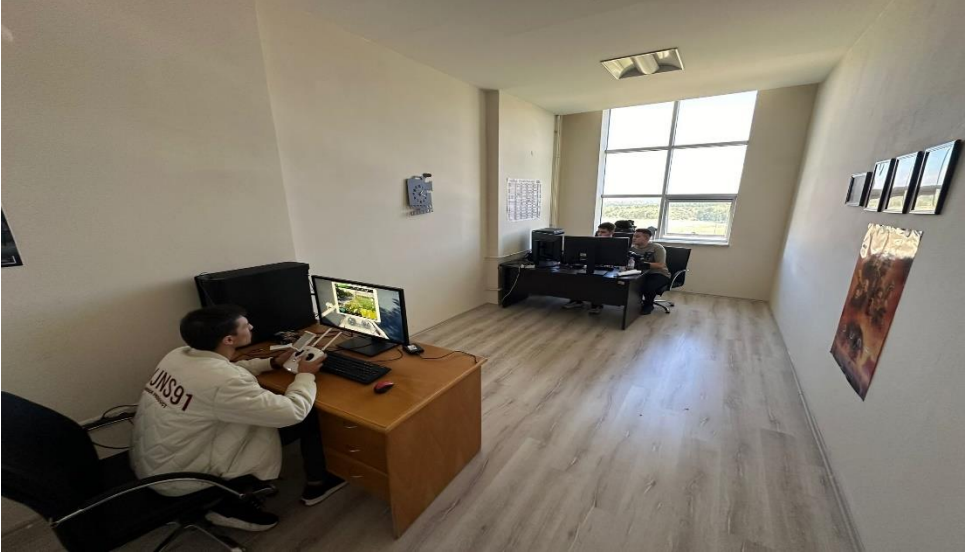
<https://kampusradyo.kastamonu.edu.tr/>

**B.3.1.8. Kampüs TV**



<https://www.youtube.com/channel/UCC2SmOaZbZxo0NQzxaeOGBQ>

### B.3.1.9. Kurgu ve Drone Atölyesi



### B.3.1.10. Gazete Kampüs

<https://gazete.kastamonu.edu.tr/>

### B.3.1.11. Reklam Atölyesi



### B.3.1.12. KUZEM uzaktan öğretim platformu

<https://kuzem.kastamonu.edu.tr/>

## B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır (B.3.2.1). Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır.

Danışman öğretim üyeleri odalarındaki panolara danışman görüşme saatlerini asmıştır. Ayrıca bu saatler internet sitesinde yayınlanmıştır (B.3.2.2). Danışmanlar yaptıkları görüşmeleri danışman görüşme formlarına kaydetmektedir (B.3.2.3). Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

Fakültemize kayıt yaptıran her öğrenciye Kastamonu Üniversitesi ön lisans ve lisans öğrenci danışmanlık yönergesi uyarınca öğrenim süreleri boyunca öğretim elemanlarımız tarafından danışmanlık hizmeti verilmektedir (B.3.2.4). Öğrenciler akademik danışmanlara hafta içi öğretim üyelerinin belirlediği görüşme saatlerinde ve e-posta ile kolayca ulaşabilmektedirler. Öğretim üyelerimizin, aktif olarak öğrencilere birebir danışmanlık vermesi, öğrencilerin eğitim öğretim faaliyetlerini mevcut sistemde daha etkili bir şekilde kullanmalarını sağlamaktadır. Lisans öğrencilerimiz için ders seçimleri sırasında yardımcı olmak amacıyla ders seçim kılavuzları hazırlanmıştır. 03.10.2024 tarihinde bir genel oryantasyon ve aynı ayın içerisinde üç bölüm oryantasyonu gerçekleştirilmiştir (B.3.2.5).

Ayrıca üniversitemizde, üniversiteye adım attıkları ilk yıldan itibaren öğrenci ve mezunlarımızın ilgi ve yeteneklerini geliştirme, kariyer planlarını yapma konusunda rehberlik etmek amacıyla hizmet veren Kariyer Merkezi bulunmaktadır (B.3.2.6).

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 4 Kanıtlar**

#### **B.3.2.1. Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Danışmanlık Yönergesi**

[https://www.kastamonu.edu.tr/images/dokumanlar/idaribirimler/ogrenciisleri/ogrenci\\_danismanlik\\_yonergesi.pdf](https://www.kastamonu.edu.tr/images/dokumanlar/idaribirimler/ogrenciisleri/ogrenci_danismanlik_yonergesi.pdf)

#### **B.3.2.2. Danışman Görüşme Saatleri, Danışman Öğretim Üyesi Listesi ve Öğretim Üyesi Panoları**

- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/images/2024/ILETISIM%20FAKULTESI%20OGRENCI%20GORUSME%20GUN%20VE%20SAATLERI%20GUNCEL%20HALI.pdf>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/images/2024/Ogrenci%20Danismanliklari.pdf>
- [https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1Ct1JcCgrmdqChvj\\_Hy0HncADcxE5Zree](https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1Ct1JcCgrmdqChvj_Hy0HncADcxE5Zree)

#### **B.3.2.3. Danışman Görüşme Formları**

[https://drive.google.com/drive/folders/1rP6BuN\\_CWq0KNt0j4aK\\_v5xQAxKORSRy?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/1rP6BuN_CWq0KNt0j4aK_v5xQAxKORSRy?usp=sharing)

#### **B.3.2.4. Ders Seçim ve Kayıt Yenileme Kılavuzu**

[https://kastamonu.edu.tr/images/Derse\\_Kay%C4%B1t\\_-\\_Kay%C4%B1t\\_Yenileme.pdf](https://kastamonu.edu.tr/images/Derse_Kay%C4%B1t_-_Kay%C4%B1t_Yenileme.pdf)

#### **B.3.2.5. Fakültemize Yeni Kayıt Yaptıran Öğrencilere Yönelik Oryantasyon Etkinlikleri**

- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakueltemizde-boeluem-oryantasyon-toplantilari?catid=28&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/ilefte-gelecegin-iletisimcilerine-oryantasyon-egitimi?catid=28&Itemid=101>

#### **B.3.2.6. Kastamonu Üniversitesi Kariyer Merkezi**

<https://kariyer.kastamonu.edu.tr/images/kalite/Kariyer%20Merkezi%20-%202023%20Birim%20Faaliyet%20Raporu.pdf>

#### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

Dezavantajlı, kırılmalı ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geribildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Üniversitemiz bünyesinde kurulan Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü öğrenim gören dezavantajlı öğrencilerimizin günlük yaşamda karşılaştıkları zorlukların üstesinden gelmeleri için akademik, fiziksel ve psikolojik destek sunmaktadır (**B.3.4.1**).

Fakültemizde kayıtlı engelli öğrencimiz bulunmaktadır ve bu öğrencilere yönelik geçmiş yıllarda birçok faaliyet gerçekleştirilmiştir. 2024 Yılı içerisinde ise bir haber ve bir televizyon programı gerçekleştirilmiştir (**B.3.4.2**). Binamızın fiziksel yapısında engelli öğrencilere yönelik birçok iyileştirme yapılmıştır (**B.3.4.3**). Bütün bu iyileştirmelerle birlikte Fakültemiz, YÖK Engelsiz bayrak ödülleri kapsamında “Mekanda Erişim”, Sosyo Kültürel Faaliyetlerde Erişim”, “Eğitimde Erişim” olan üç kategorinin üçünde de ödül almaya hak kazanmıştır (**B.3.4.4**).

#### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 5**

##### **B.3.4.1. K.Ü. Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü**

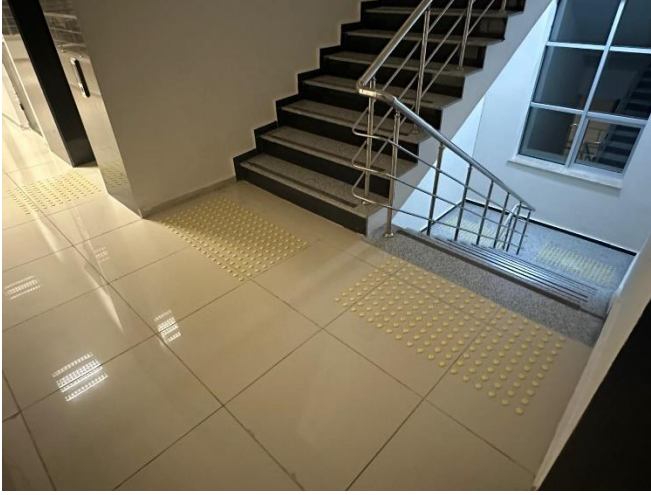
<https://kastamonu.edu.tr/index.php/tr/bilgi/gundem-tr/4820-yuksekogretim-kurulu-tarafindan-engelsiz-universite-odulleri-2023-kapsaminda-universitemize-6-odul>

##### **B.3.4.2. Özel Bireylere Yönelik Kampüs TV İçerikleri**

- <https://www.youtube.com/watch?v=xePi0CHZNII&t=23s>
- <https://www.youtube.com/watch?v=CMIUZT1Hnro&t=167s>

##### **B.3.4.3. Fakültemiz Binasında Görme Engellilere Yönelik Yönlendirme Çözümleri Yapılmıştır**

<https://drive.google.com/drive/u/1/search?q=Fiziksel>



RDIMCILARI ODASI	ÇAY OCAĞI
SEKRETERİ ODASI	KADIN - ERKEK - ENGELLİ WC
LER	MÜDÜR ODASI / SEKRETER ODASI
AR LABORATUVARI	ÇAY OCAĞI
ANS SALONU	PANO ODASI
TI SALONU	DEPO
RSONEL ODASI	ARŞİV
LİK PERSONEL ODALARI	KADIN - ERKEK - ENGELLİ WC
KLER	MÜDÜR ODASI
DYOSU	SEKRETER ODASI
STÜDYOSU/REJİ ODASI	PANO ODASI
T	ARŞİV

### B.3.4.3. Engelsiz Bayrak Ödülleri

<https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/senato-toplantisinde-engelsiz-ueniversite-oeduelleri-sahiplerine-verildi?catid=2&Itemid=101>

### B.3.4. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir (B.3.4.1). Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı birimi tarafından yürütülmektedir. Topluma liderlik yapabilecek, milli, manevi, kültürel ve insani değerlere saygılı bireyleryetiştirmek; öncü araştırmalarla bilgiyi üreterek, paylaşarak ve hayata dönüştürerek toplumun yaşam boyu eğitim ve gelişim sürecine katkıda bulunmak amacıyla fakültemizde toplamda sekiz topluluk kurulmuştur. Fakültemiz bünyesinde faaliyet gösteren topluluklarımız her yıl çeşitli etkinlikler düzenlemektedir. 2024 yılı içerisinde Fakültemiz topluluklarının gerçekleştirmiş olduğu faaliyetler verilmiştir (B.3.4.2).

## Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 5

### Kanıtlar

**B.3.4.1.** Öğrenci Toplulukları (2024 Yılı Yıllık Birim Faaliyet Raporu, Tablo 31)

[https://drive.google.com/drive/folders/12JJUqDjeTjO16wcTJXJRjGe1wiTIJcD?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/12JJUqDjeTjO16wcTJXJRjGe1wiTIJcD?usp=drive_link)

**B.3.4.2.** Öğrenci Topluluğu Faaliyetleri

- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakueltemiz-oegrencilerinden-aaya-ziyaret?catid=28&Itemid=101>,
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/halkla-iliskiler-toplulugundan-iftar-etkinligi?catid=28&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/akbank-kisa-film-festivali-iletisim-fakueltesinde-izleyiciler-ile-bulustu?catid=28&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/iletisimde-eskitilmis-yaz-ruezgari?catid=28&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/anli-sanli-kesanli?catid=28&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/8-geleneksel-halkla-iliskiler-ve-reklamcilik-boeluem-kahvaltisi-gerceklestirildi?catid=28&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/kadin-emeginin-degeri-muecadelenin-oenemi-ve-dayanismanin-guecue?catid=28&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/ueniversitemizde-doengue-ruezgari?catid=2&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/sinema-atoelyesinden-film-yapim-egitimi?catid=28&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/brtv-yoenetim-kurulu-baskani-cetinkaya-oegrenciler-ile-bulustu?catid=28&Itemid=101>
- <https://gazete.kastamonu.edu.tr/index.php/park-dedeman-genel-muduru-yerlikaya-iletisim-fakultesi-ogrencileriyle-bulustu/>

## **B.4. Öğretim Kadrosu**

Birim, öğretim elemanlarının ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerinde adil ve açıktır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmaktadır.

### **B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri**

Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Birimin öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinmektedir. Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde liyakate dikkat edilmektedir ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf ve etkili bir şekilde yapılmaktadır. Birimde eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

Öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açıktır. Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır.

Öğretim elemanlarının atanma ve akademik yükseltmelerinde Yükseköğretim Kurulu 2547 sayılı Kanunun “Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği’nin yanı sıra “Kastamonu Üniversitesi öğretim üyeliğine yükseltme ve tayin esasları yönergesi” kullanılmaktadır (B.4.1.1). Bu süreçler şeffaflık ilkesine uygun olarak üniversitemizin Web sayfasında bütün paydaşlarımızın erişimine açıktır.

Akademik birimlerdeki dersler için yapılacak olan görevlendirmeler öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve daha önce vermiş olduğu dersler dikkate alınarak anabilim dalları başkanlarının onayı alınarak “Ders Yükü Tespiti ve Ek Ders Ücreti Ödemelerinde Uyulacak Esaslara göre bölüm başkanı tarafından yapılmakta ve Fakülte Yönetim Kurulunda görüşülmektedir (B.4.1.2). Bu süreçlerin hepsi izlenebilir niteliktedir. Üniversite ve Fakültede tüm atama ve yükseltme süreçleri iç ve dış paydaşların izleyebileceği şekilde kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Öğretim üyelerinin performansları güncel bir şekilde YÖKSİS’ten ve UNİS’ten takip edilebilmektedir. düzenli aralıklarla sistem YÖK Akademik üzerinden izlenmektedir ve sonuçlar Fakülte web sitesinden paylaşılmaktadır (B.4.1.3). Ayrıca senenin 3. 6. ve 12. Aylarında toplanan Hedef Faaliyet Planlarında akademik personelin performansı ölçülmektedir.

#### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 4 Kanıtlar**

**B.4.1.1.** K.Ü. Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Tayin Esasları Yönergesi

[https://www.kastamonu.edu.tr/images/dokumanlar/idaribirimler/personel/Mevzuat/Y%C3%B6nerge\\_Revize - 27-12-2018.pdf](https://www.kastamonu.edu.tr/images/dokumanlar/idaribirimler/personel/Mevzuat/Y%C3%B6nerge_Revize_-_27-12-2018.pdf)

**B.4.1.2.** K.Ü. Ders Yükü Tespiti ve Ek Ders Ücreti Ödemelerinde Uyulacak Esaslar

[https://pdb.kastamonu.edu.tr/images/usulesasdersyuku\\_1.pdf](https://pdb.kastamonu.edu.tr/images/usulesasdersyuku_1.pdf)

**B.4.1.3.** Fakültemizin 2024 Yılı Yıllık Birim Faaliyet Raporu (Sayfa 16-17)

[https://drive.google.com/drive/folders/12JIUqDjeTjO16wcTJXJRjGe1wiTIJcD?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/12JIUqDjeTjO16wcTJXJRjGe1wiTIJcD?usp=drive_link)

#### **B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri ihtiyaç analizleri temelinde planlanır, yaygın biçimde yürütülür ve etkililiği düzenli olarak izlenir. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) yapılmaktadır (B.4.2.1). Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Birimin öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir. Fakültemizde dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usulleri önceden ilan edilmiş kurullarla gerçekleştirilmektedir

Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izleme süreçlerini gösteren belgeler ve dokümanlar Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Tayin Esasları Yönergesi ile açıkça belirtilmiştir (B.4.2.2). Ayrıca üniversitemizde online eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütülebileceği Kastamonu Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (KUZEM) ALMS sistemibulunmaktadır (B.4.2.3). Bunun dışında Personel Daire Başkanlığı tarafından ilk yardım eğitimi verilmektedir (B.4.2.4).

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 4 Kanıtlar**

#### **B.4.2.1. Eğitimcilerin Eğitimleri ve Diğer Hizmet İçi Eğitimler Hakkında Yazı**

- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/prof-dr-yavuz-unat-egiticilerin-egitiminde?catid=28&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/etkili-sinif-yonetimi-ve-oegrencileri-anlamak-egitimi?catid=28&Itemid=101>



T.C.  
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
Personel Daire Başkanlığı



Sayı : E-35980405-770-2300141404  
Konu : 2023 Yılı Hizmet İçi Eğitimi (Etkili  
Sunum Teknikleri)

GÜNLÜDÜR  
19.12.2023

#### DAĞITIM YERLERİNE

2023 Yılı Hizmet İçi Eğitim Planı kapsamında 28 Aralık 2023 Perşembe günü 09.30-11.00 saatleri arasında düzenlenecek olan "*Etkili Sunum Teknikleri*" konulu eğitime ilişkin program Ek'te gönderilmiş olup, biriminizde görev yapan personele duyurulması ve katılımın sağlanması hususunda gerekli hassasiyetin gösterilmesini rica ederim.

Prof. Dr. Mehmet ATALAN  
Rektör Yardımcısı

#### **B.4.2.2. Hizmet İçi Eğitimleri**

<https://pdb.kastamonu.edu.tr/index.php/hizmet-ici-egitim-2023/hizmet-ici-egitim-2023-yili>

#### **B.4.2.3. K.Ü. Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Tayin Esasları Yönergesi**

<https://www.kastamonu.edu.tr/images/dokumanlar/idaribirimler/personel/Mevzuat/Y%C3%B>

**B.4.2.4.** KUZEM Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi

<https://kuzem.kastamonu.edu.tr/index.php>

**B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

Öğretim elemanları için yaratıcı/yenilikçi eğitim uygulamalarını ve bu alanda rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik ve ödüllendirme süreçleri vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere atama ve yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.

Kurumun öğretim kadrosunu teşvik etme ve ödüllendirme uygulamaları öğretim elemanlarının yetkinlikleri dikkate alınarak adil ve şeffaf şekilde sürdürülmektedir ve bunlar tüm alanları kapsamaktadır. Ancak uygulama sonuçları izlenmemektedir. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere komisyonlar oluşturulmuştur (**B.4.3.1 ve B.4.3.2**).

**Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 4**

**Kanıtlar**

**B.4.3.1.** Akademik teşvik başvuru komisyonu

<https://iletisim.kastamonu.edu.tr/images/2024/KomisyonlarV4%201.pdf>

**B.4.3.2.** Akademik Teşvik Nihai Sonuçları

<https://pdb.kastamonu.edu.tr/images/2024/duyurular/Nihai%20Sonuc%20Raporu-2.%20yayin.pdf>

## **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

Fakültemizde yürütülen araştırma süreçlerine ait değerlendirmeler 2024 yılı kurumsal geribildirimi doğrultusunda yapılmıştır. Araştırma süreci için belirlenen hedefler ve politikalar, bu hedeflerin gerçekleştirilmesi aşamasında uygulanacak faaliyetlerin nitelik ve nicelik olarak değerlendirilmesi bu başlık altında yapılmıştır.

### **C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

Birim, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetilmektedir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

#### **C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi**

Araştırma süreçlerinin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin

nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte, iyileştirilmektedir.

Fakültemiz web sayfasında ilan edilmiş kalite politikaları içerisinde tanımlı Araştırma- Geliştirme politikası bulunmaktadır. Fakültemizde yürütülen araştırma süreçleri bu politika çerçevesinde yürütülmektedir (C.1.1.1).

Fakültemizdeki araştırma süreçleri kalite alt çalışma gruplarından, Araştırma-Geliştirme Komisyonu tarafından yürütülmektedir (C.1.1.2).

Fakültemize bağlı bölümler, araştırma stratejisi olarak disiplinler arası ve/veya çokdisiplinli araştırma faaliyetlerini desteklemektedir. Bölüm araştırmacıları disiplinler arası çalışmalara katılmış ve farklı disiplinlerden araştırmacılarla makale, proje, bildiri üretmişlerdir. SCI-Exp. kapsamındaki dergilerde üretilen yayım sayısı performans raporlarında mevcuttur ve Fakülte'nin ve bölümlerin araştırma faaliyetleri YÖK Akademik ve UNİS (C.1.1.3) üzerinden izlenmektedir ve Birim Faaliyet Raporları hazırlanırken değerlendirilmektedir (C.1.1.4).

Ayrıca her yıl hazırlanan Yıllık Hedef ve Faaliyet Planı çerçevesinde belirlenen hedefler doğrultusunda araştırma faaliyetlerin yürütülmesi, izlenmesi ve denetlenmesini sağlamak amacıyla en az yılda üç kez olmak üzere belli aralıklarla toplantılar yapılmaktadır. Bu toplantılara ait yazışmalar öncesinde akademik personele iletilir (C.1.1.5), içeriği fakülte web sayfasında da paylaşılmaktadır (C.1.1.6). Kalite Üst Komisyonu ve Alt Komisyonlarda toplantıları birkaç gün öncesinden akademik personele iletilir (C.1.1.7) ve bu toplantılarda da iyileştirmeye yönelik planlamalar yapılır. Fakültemizde, 2024 yılı içerisinde, indeks türü açısından SCI-Exp. Dergilerde yayınlanan toplam bir makale, Scopus'ta bir makale ve Uluslararası dergilerle yayınlanan (Wos-Scopus Hariç) sekiz makale, TR dizinde yayınlanan 15 makale bulunmaktadır. Ayrıca Fakültemizde 16 bildiri ve bir kitap, sekiz kitap bölümü yayınlanmıştır.

#### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 4**

##### **Kanıtlar**

**C.1.1.1.** Üniversitemizim Araştırma-Geliştirme Politikası

<https://kalite.kastamonu.edu.tr/index.php/doekueanlar/politikalar>

**C.1.1.2.** Fakültemiz Komisyonları

<https://iletisim.kastamonu.edu.tr/images/2024/KomisyonlarV4%201.pdf>

**C.1.1.3.** Yök Akademik ve UNİS Sistemi

<https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/>

<https://unis.kastamonu.edu.tr/?>

#### **C.1.1.4. Fakültemiz 2024 Yılı Yıllık Birim Faaliyet Raporu**

[https://drive.google.com/drive/folders/12JJUqDjeTjO16wcTjXJRjGe1wiTlJcD?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/12JJUqDjeTjO16wcTjXJRjGe1wiTlJcD?usp=drive_link)

#### **C.1.1.5. Hedef Faaliyet Planına Yönelik Gerçekleştirilen Toplantılar**

- [https://drive.google.com/drive/folders/1OfeiKseBC\\_IrAKJ6XtmVjpYO9kK8bmG?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1OfeiKseBC_IrAKJ6XtmVjpYO9kK8bmG?usp=drive_link)
- [https://drive.google.com/drive/folders/1pOwtKbx\\_Nm5Alxst4QthXFDw5P94QRXO?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1pOwtKbx_Nm5Alxst4QthXFDw5P94QRXO?usp=drive_link)

#### **C.1.1.6. Akademik Kurulların Web Sitemizdeki Haberi ve Toplantı Tutanakları:**

- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakueltemizde-akademik-kurul-toplantisi-gerceklestirildi?catid=28&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakueltemizde-akademik-kurul-toplantisi-gerceklestirildi-2?catid=28&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/rektoeruemuez-prof-dr-ahmet-hamdi-topal-iletisim-fakueltesi-akademik-kurulunda?catid=2&Itemid=101>
- [https://drive.google.com/drive/folders/1zLMhT3XmLh3v29xwx9GnoqtsbxnlPr-9?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1zLMhT3XmLh3v29xwx9GnoqtsbxnlPr-9?usp=drive_link)

#### **C.1.1.7. 2024 Yılı Yıllık Birim Faaliyet Raporu**

[https://drive.google.com/drive/folders/12JJUqDjeTjO16wcTjXJRjGe1wiTlJcD?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/12JJUqDjeTjO16wcTjXJRjGe1wiTlJcD?usp=drive_link)

#### **C.1.2. İç ve dış kaynaklar**

Birimin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir.

Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.

Kastamonu Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 4684 sayılı Kanunla değişik 58. maddesi ve 10.04.2002 tarih ve 24722 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan "Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik" uyarınca, Kastamonu Üniversitesi bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü ve desteklenmesi ile bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi ve sonuçlandırılması amacıyla kurulmuştur (C.1.2.1).

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için üniversite içi kaynaklardan (BAP) faydalanmaktadır (C.1.2.2). Fakültemizde 2023 yılında başlayan ve 2024 yılında nihayete kavuşan 2 Tübitak Projesi (2209B-2237A) ayrıca "İletişim Köprüsü ve Mentorluk Programı" adlı proje UNİDES programından destek almıştır (C.1.2.3). Fakültemizde ayrıca devam bir ihtisaslaşma (Ahşabın Cazibesi) projesi bulunmaktadır. Bütün bunlarla birlikte fakültemiz akademik personeli birçok projeye araştırmacı olarak katılım sağlamaktadır. Yapılan projeler proje çıktılarından olan makale, bildiri, patent gibi performans göstergeleri izlenmektedir (C.1.2.4, C.1.2.5).

#### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 4 Kanıtlar**

**C.1.2.1.** Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2016/11/20161126-8.htm>

**C.1.2.2.** Kastamonu Üniversitesi BAP Uygulama Yönergesi

[https://kubap.kastamonu.edu.tr/images/BAP\\_Ynerge\\_revize.pdf](https://kubap.kastamonu.edu.tr/images/BAP_Ynerge_revize.pdf)

**C.1.2.3.** Projeler

- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/iletisim-koepuesue-ve-mentorluk-programina-uenidesten-destek?catid=2&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakueltemiz-akademik-personeli-ars-goer-dr-halil-tastekinin-bilimsel-egitim-etkinligi-projesi-tuebitaktan-destek-almaya-hak-kazandi?catid=2&Itemid=101>
- <https://www.youtube.com/watch?v=ac0Vn9xtPls&t=11s>

**C.1.2.4.** 2023/3 Çağrı Dönemi (Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyona Farklılaşması ve İhtisaslaşması Programı) Proje Başvuruları Sonuçları

<https://kubap.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/2023-3-cagri-doenemi-boelgesel-kalkinma-odakli-misyona-farklilasmasi-ve-ihstiaslasmasi-programi-proje-basvurulari-sonuclandi?catid=2&Itemid=101>

**C.1.2.5.** Fakültemizin 2024 Hedef Faaliyet Planı (İç Kontrol-Planlar-Hedef Faaliyet Planları)

<https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/ic-kontrol2>

### **C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkânlar**

Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı yürütülmektedir. Doktoraya öğrenci kabulü Kastamonu Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Usul ve Esaslarına göre yapılmaktadır (C.1.3.1 ve C.1.3.2) Doktora Program Yeterlilikleri Doktora Bilgi Paketi'nde sunulmuştur (C.1.3.3). Fakültemizde İletişim Bilimleri Doktora Programı Sosyal Bilimler Enstitüsüne bağlı olarak yürütülmektedir.

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 3 Kanıtlar**

#### **C.1.3.1. Kastamonu Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Usul ve Esasları**

[https://www.kastamonu.edu.tr/images/dokumanlar/idaribirimler/ogrenciisleri/OnemliBilgiveBelgeler/KU\\_LisansustuEgitimOgretimUsulveEsaslari.pdf](https://www.kastamonu.edu.tr/images/dokumanlar/idaribirimler/ogrenciisleri/OnemliBilgiveBelgeler/KU_LisansustuEgitimOgretimUsulveEsaslari.pdf)

#### **C.1.3.2. Kastamonu Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği**

[https://oidb.kastamonu.edu.tr/images/2021/mevzuat/Kastamonu\\_%C3%9Cniversitesi\\_Lisans\\_%C3%BCst%C3%BC\\_E%C4%9Fitim\\_ve\\_%C3%96%C4%9Fretim\\_Y%C3%B6netmeli%C4%9Fi.pdf](https://oidb.kastamonu.edu.tr/images/2021/mevzuat/Kastamonu_%C3%9Cniversitesi_Lisans_%C3%BCst%C3%BC_E%C4%9Fitim_ve_%C3%96%C4%9Fretim_Y%C3%B6netmeli%C4%9Fi.pdf)

#### **C.1.3.3. Yüksek Lisans ve Doktora Bilgi Paketleri**

<https://ubys.kastamonu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=u!xDDx!Q7EjcRo!xDDx!CBD28nYJE6Hg!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TRps>

## **C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler**

Birim, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) belirlerdir

### **C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi**

Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; Kümelenme/uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğinin geliştirmek üzere eğitim, proje ve etkinlik gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Fakültemizin, işe alınan/atanan araştırma personelinin gerekli yetkinliğe sahip olmasını Yüksek Öğretim Kurumu'nun (YÖK'ün) belirlemiş olduğu kriterler çerçevesinde güvence altına almaktadır. Atama ve yükseltme sürecinde araştırma performansı Üniversite Senatosu tarafından belirlenen kriterler kapsamında

değerlendirilmektedir (C.2.1.1). Bu kapsamda 2024 yılı içerisinde Fakültemizde unvan alan bir akademik personel bulunmaktadır (C.2.1.2). Doktora unvanı olan ve olmayan araştırmacıların dağılımı fakülte web sayfasında ve 2024 Yılı Yıllık Birim Faaliyet Raporunda sunulmuştur (C.2.1.3).

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 4 Kanıtlar**

C.2.1.1. K.Ü. Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Esasları Yönergesi

[https://www.yok.gov.tr/Documents/Akademik/AtanmaKriterleri/Kastamonu\\_kriter.pdf](https://www.yok.gov.tr/Documents/Akademik/AtanmaKriterleri/Kastamonu_kriter.pdf)

C.2.1.2. Fakülte Web Sayfası (Akademik Personel)

<https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/fakueltemiz/personel/akademik-personel>

C.2.1.3. 2024 Yılı Yıllık Birim Faaliyet Raporu (Tablo 6)

[https://drive.google.com/drive/folders/12JJUqDjeTjO16wcTJXJRjGe1wiTIJcD?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/12JJUqDjeTjO16wcTJXJRjGe1wiTIJcD?usp=drive_link)

### **C.3. Araştırma Performansı**

Birim, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülmekte, değerlendirilmekte ve sonuçları yayımlanmaktadır. Elde edilen bulgular, birimin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

#### **C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi**

Birimin araştırma faaliyetleri yıllık baz da izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Ayrıca hedefler ve mevcut durum arasındaki farklılıklar karşılaştırılmakta ve sapmaların nedenleri irdelenmektedir. Birimin odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumusistemik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır. Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesinde, Fakültemiz bazında araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı mekanizmalar mevcuttur (C.3.1.1). Bölümlerin araştırma geliştirme performansı öğretim üyelerinin yapmış oldukları makaleler, bildiriler ve projeler ile düzenlenen yıllık faaliyet raporlarında izlenmektedir.

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 4 Kanıtlar**

C.3.1.1. Fakültemiz 2024 Yılı Yıllık Birim Faaliyet Raporu

[https://drive.google.com/drive/folders/12JJUqDjeTjO16wcTJXJRjGe1wiTIJcD?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/12JJUqDjeTjO16wcTJXJRjGe1wiTIJcD?usp=drive_link)

C.3.1.2. Fakültemizin 2024 Yılı Yıllık Hedef Faaliyet Planı (İç Kontrol-Planlar-Hedef Faaliyet Planları)

<https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/ic-kontrol2>

### **C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi**

Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması talep edilmektedir. Bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinmektedir. Araştırma performansı yıl bazında izlenmektedir (C.3.2.1), değerlendirilmektedir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılmaktadır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri şeffaf olarak paylaşılmaktadır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır. Akademik personelin araştırma ve geliştirme faaliyetleri kurum tarafından yıllık toplanan Birim Faaliyet Raporları ve Hedef Faaliyet Planlarıyla düzenli olarak takip edilmektedir (C.3.2.2). Bu raporlar iç ve dış paydaşlar ile kurumun internet sayfası üzerinden paylaşılmaktadır. Birim Faaliyet Raporlarına Fakültenin sayfasında yer verilmektedir. Paydaşlar bu şekilde Birim Faaliyet Raporlarına istedikleri zaman ulaşabilmektedir.

#### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 4 Kanıtlar**

##### **C.3.2.1. Fakültemiz 2024 Yılı Yıllık Birim Faaliyet Raporu**

[https://drive.google.com/drive/folders/12JIJUqDjeTjO16wcTJXJRjGe1wiTIJcD?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/12JIJUqDjeTjO16wcTJXJRjGe1wiTIJcD?usp=drive_link)

##### **C.3.2.2. Fakültemiz 2024 Yılı Hedef Faaliyet Planı (İç Kontrol → Planlar → Hedef Faaliyet Planları)**

<https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/ic-kontrol2>

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

Birim, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmektedir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmaktadır. Birimimizin toplumsal katkı amaç ve hedefleri:

Hedef-1 Fakültemiz bünyesinde her yıl en az 16 adet sosyal sorumluluk projesi / faaliyeti gerçekleştirmek.

Hedef-2 Fakültemiz bünyesinde her yıl en az 20 adet sosyo, kültürel, sportif, sanatsal ve turizm temalı faaliyet gerçekleştirmek

#### **D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi**

Üniversitemizin 2020-2024 Dönemi Güncellenmiş Stratejik Planında, “Üniversitemizde birimler tarafından sosyal sorumluluk bilincini ve hizmet kalitesini artırarak toplumsal katkı sağlamak” amacıyla toplumsal katkı alanındaki stratejik amaçlar belirlenmiştir (D.1.1.1).

Birimin toplumsal katkı politikası birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Gazetecilik, Halkla İlişkiler ve Reklamcılık ve Radyo, Televizyon ve Sinema içinde yer aldığı Fakültemiz toplumsal katkı amaç ve hedefleri “2024 Yıllık Hedef ve Faaliyet Planında” yer almaktadır (D.1.1.2). Ayrıca, Fakülte web sayfasında da yayınlanmıştır.

Bu kapsamda birimize ait bir toplumsal süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısını izlemek ve iyileştirmek amacıyla Öğrenci Toplulukları, Uygulama Birimleri ve Toplumsal Katkı Alt Komisyonu bulunmaktadır (D.1.1.3, D.1.1.4, D.1.1.5).

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 5 Kanıtlar**

#### **D.1.1.1. K.Ü. Üniversitesi Toplumsal Katkı Politikası**

<https://kalite.kastamonu.edu.tr/images/Belgeler/POL%C4%B0T%C4%B0KALAR/KYS-PO-004-Kastamonu%20Universitesi%20Toplumsal%20Katkı%20%20Politikasi.pdf>

#### **D.1.1.2. Fakültemizin 2024 yıllık Hedef ve Faaliyet Planı (İç Kontrol-Planlar-Hedef Faaliyet Planları)**

<https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/ic-kontrol2>

#### **D.1.1.3. Fakültemizin Toplumsal Katkı Alt Komisyonu Toplantıları ve Toplantı Tutanaqları**

- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakueltemizde-toplumsal-katki-alt-komisyonu-toplantisi-gerceklestirildi?catid=28&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakueltemizde-topluma-katki-komisyonu-toplantisi-gerceklestirildi?catid=28&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakueltemizde-toplumsal-katki-alt-komisyonu-toplantisi-gerceklestirildi-2?catid=28&Itemid=101>
- [https://drive.google.com/drive/folders/1ZPIOifFsjwMUkSDrvFLapMI7Zb7ZNPho?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1ZPIOifFsjwMUkSDrvFLapMI7Zb7ZNPho?usp=drive_link)

#### **D.1.1.4. Fakültemizin Uygulama Birimleri**

- <https://www.youtube.com/channel/UCC2SmOaZbZxo0NQzxaeOGBQ>
- <https://kampusradyo.kastamonu.edu.tr/>
- <https://gazete.kastamonu.edu.tr/>

#### **D.1.1.5. 2024 Yılı Yıllık Birim Faaliyet Raporu (Sayfa 15)**

[https://drive.google.com/drive/folders/12JIUqDjeTjO16wcTJXJRjGe1wiTlJcD?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/12JIUqDjeTjO16wcTJXJRjGe1wiTlJcD?usp=drive_link)

#### **D.1.2. Kaynaklar**

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Toplumsal katkı kaynaklarında mali bir kaynağımız olmamasına karşın bu konuda en önemli avantajımız insan gücü kaynağımızdır. Bu konuda en önemli paydaşlarımız olan öğrencilerimize düzenli ve planlı olarak etkinlikler düzenlenmektedir. Bu etkinlikler sadece öğrencilerimiz değil aynı zaman da öğretim üye ve elemanları için faydalı bilgiler ihtiva etmektedir. Bu etkinlikler bundan sonra bir süreklilik arz edecek şekilde devam edecektir. Kurumumuzun ve birimimizin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik alt yapısı bulunmaktadır.

Fakültemizin bünyesinde kurulmuş olan öğrenci toplulukları, atölyeler ve uygulama birimleri çeşitli faaliyetler yürütmektedir ve bu faaliyetler kurum web sayfasında paylaşılmaktadır (**D.1.2.1 ve D.1.2.2**). Sosyal faaliyetlere ilişkin haberler fakültemiz web sitesinde mevcuttur (**D.1.2.3, D.1.2.4, D.1.2.5, D.1.2.6, D.1.2.7, D.1.2.8**).

Fakültemizde 2024 yılı boyunca 20 öğrenci çeşitli yarışmalara eser göndermiştir. Bu süreçten sonra beş farklı ödül elde edilmiştir. Ödüller arasında Ramazan Yakut adlı öğrencinin Döngü adlı eseriyle Altın Portakal festivalinde aldığı jüri özel ödülü de bulunmaktadır. Bunun dışında farklı yarışmalardan birçok farklı başarı elde edilmiştir (**D.1.2.9**).

Kastamonu üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Kültür Hizmetleri Müdürlüğü Öğrenci Toplulukları Kuruluş ve İşleyiş Yönergesi esas alınarak, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nın topluluklara ayırdığı bütçe toplumsal katkı faaliyetlerinde kaynak teşkil etmektedir.

#### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 3 Kanıtlar**

**D.1.2.1.**Fakülte Web Sayfası:

<https://iletisim.kastamonu.edu.tr/>

**D.1.2.2.** 2024 Yılı Yıllık Birim Faaliyet Raporu:

[https://drive.google.com/drive/folders/12JIUqDjeTjO16wcTJXJRjGe1wiTlJcD?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/12JIUqDjeTjO16wcTJXJRjGe1wiTlJcD?usp=drive_link)

**D.1.2.3.** Tabiatla İletişim Sergisi:

<https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/tabiatla-iletisim-fotografta-bulustu?catid=28&Itemid=101>

#### **D.1.2.4. Bilgi İletişim Teknolojilerinin Kullanımına Yönelik Etkinlik:**

<https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/iletisim-genclere-emanet?catid=28&Itemid=101>

#### **D.1.2.5. Girişimcilik Eğitimleri:**

<https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/girisimciler-fakueltemizde?catid=28&Itemid=101>

#### **D.1.2.6. Öğrenci Topluluğu Etkinlikleri:**

- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakueltemiz-oegrencilerinden-aaya-ziyaret?catid=28&Itemid=101>,
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/halkla-iliskiler-toplulugundan-iftar-etkinligi?catid=28&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/akbank-kisa-film-festivali-iletisim-fakueltesinde-izleyiciler-ile-bulustu?catid=28&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/iletisimde-eskitilmis-yaz-ruezgari?catid=28&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/anli-sanli-kesanli?catid=28&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/8-geleneksel-halkla-iliskiler-ve-reklamcilik-boeluem-kahvaltisi-gerceklestirildi?catid=28&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/kadin-emeginin-degeri-muecadelenin-onemi-ve-dayanismanin-guecue?catid=28&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/ueniversitemizde-doengue-ruezgari?catid=2&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/sinema-atoelyesinden-film-yapim-egitimi?catid=28&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/brtv-yoenetim-kurulu-baskani-cetinkaya-oegrenciler-ile-bulustu?catid=28&Itemid=101>
- <https://gazete.kastamonu.edu.tr/index.php/park-dedeman-genel-muduru-yerlikaya-iletisim-fakultesi-ogrencileriyle-bulustu/>

#### **D.1.2.7. Atölye Etkinlikleri**

- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/iletisim-fakueltesi-reklam-atoelyesi-ile-yayla-agro-gida-marka-iletisim-stratejisi-calismasi-icin-ilk-adimi-atti?catid=2&Itemid=101>
- <https://gazete.kastamonu.edu.tr/index.php/reklam-atolyesinde-yapay-zeka-araclarinin-reklam-sektorunde-kullanimi-etkinligi/>
- <https://gazete.kastamonu.edu.tr/index.php/cinemoni-kisa-film-gunlerinin-besincisi-duzenlendi/>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/sinema-atoelyesinde-film-muezigi-etkinligi?catid=28&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/reklam-atoelyesinde-keske-ueniversitedeyken-bilseydim-dediklerim-etkinligi?catid=28&Itemid=101>
- <https://iletisim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/sinema-atoelyesinde-ruhların-kacisi-goesterildi?catid=28&Itemid=101>

#### **D.1.2.8. Ödül Alan Öğrenciler**

[https://drive.google.com/drive/folders/1YFuMaKThSuEWIVFLGizbmORui7bKPrWO?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1YFuMaKThSuEWIVFLGizbmORui7bKPrWO?usp=drive_link)

## **D.2 Toplumsal Katkı Performansı**

Birim, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemekte ve sürekli iyileştirilmektedir.

### **D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi**

Birim, BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır. Toplumsal katkı gerçekleşme seviyesi ve performansları gerçekleştirilen çalışmaların çıktıları, her yılsonunda hazırlanan birim iç değerlendirme raporları ile izlenecektir. Fakültemizde hali hazırda mevcut olan tüm anabilim dallarının performansı düzenli olarak izlenmekte ve birimin iyileştirilmesine yönelik adımlarda, söz konusu performanslar baz alınmaktadır. Birimimizin toplumsal katkı kapsamında

değerlendirilebilecek toplumsal katkı faaliyetleri aşağıda verilmiştir.

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 3 Kanıtlar**

**D.1.2.1.1.** 2024 Yılı Yıllık Birim Faaliyet Raporu

[https://drive.google.com/drive/folders/12JJUqDjeTjO16wcTJXJRjGe1wiTlJcD?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/12JJUqDjeTjO16wcTJXJRjGe1wiTlJcD?usp=drive_link)

## **SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

### **1. LİDERLİK, YÖNETİŞİM, KALİTE**

**Güçlü Yönler:** Fakültemiz kalite komisyonu üyelerinin her biri, kalite güvencesi sisteminin kurulması ve işletilmesi kapsamındaki yetki, görev ve sorumluluklarının bilincinde olarak kurumumuzun misyonu, vizyonu, stratejik planı, hedefleri ve belirlemiş olduğu alt hedefleri bağlamında, ilgili hedeflere ulaşmak için düzenli aralıklar ile toplantılar düzenlemiştir. Bu kapsamda Üniversitenin Stratejik Hedeflerine ulaşması için birçok farklı eylem alınmıştır. Bu eylemler arasında Doktora programının açılması, Radyo Televizyon ve Sinema Bölümünün akredite olması ve 2024 yılında beş yıllık başvuru yapması, Gazetecilik Bölümünün akreditasyon başvurusu yapması, Üniversitenin görünürlüğünün artırılmasına yönelik tanıtıcı faaliyetlerde bulunulması ve sosyal sorumluluk projelerinin yapılması vb. birçok faaliyet yürütülmüştür. Liderlik, Yönetişim ve Kalite toplantılarda, kurumumuzun 2023 yılı geri bildirimleri dikkate alınarak kalite sürecinde önceliğe sahip iyileştirmeler belirlenmiştir. Üniversitemizin politikalarının sürekliliğinin sağlanması için ihtiyaç duyulan yönetmelik ve uygulama esasları tanımlanarak yürürlüğe girmiş ve tüm paydaşlar ile paylaşılmıştır. Süreç yönetimi uygulamalarının paydaş görüşleri alınarak iyileştirilmesi kapsamında çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Bu süreçte Kalite Komisyonunun çalışmaları, kurumsal iç değerlendirme raporları ve toplantılar, fakültemizin internet sayfasında yayınlanarak tüm paydaşların erişimine sunulmuştur. Ayrıca tüm personele çevrim içi ve yüz yüze olarak birçok eğitim verilmiştir. Bu kapsamda 2024 yılında akademik personelle yapılan anket çalışmalarından alınan görüş ve öneriler doğrultusunda iki adet eğitimcilerin eğitimi yapılmıştır. 2024 Yılı'nın Kasım ayında YÖK Kurumsal Akreditasyon heyeti Üniversitemizi ziyarete gelmiştir. Fakültemiz bu süreçte bütün hazırlıklarını yapmıştır. Bu kapsamda anketler, düzeltici ve iyileştirici faaliyetler düzenlenmiş, yeni komisyonlar kurulmuş, dış ve iç paydaşlarla birçok toplantı icra edilmiştir. Toplantılar neticesinde yerel medya temsilcileri ile birinci sınıf öğrencilerini bir araya getirecek "Medya Buluşmaları" etkinliğinin yapılmasına karar verilmiştir. Bu kapsamda 23.10.2024 tarihinde etkinlik gerçekleştirilmiştir. Bütün bu yapılan faaliyetler neticesinde Kalite kültürünün paydaşlarca bilinmesi sağlanmıştır.

**Gelişmeye Açık Yönler:** İç kalite güvence sisteminin sistematik izleme ve iyileştirilmesinin

sağlanması için bazı iyileştirmelere ihtiyaç vardır. Bu kapsamda yapılan anketlerin ve anket sorularının yenilenmesi ve her bir bölüm için yapılması gerekmektedir. Ayrıca yapılan anketlerin katılımının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılmalıdır. Fakültemizde kalite süreçleriyle ilgili birçok faaliyet yürütülmektedir, ancak bu faaliyetlerin ve dokümanların hangilerinin (Tutanaklar, Kararlar vb.) web sitesinde yayınlanacağı net değildir, dolayısıyla bu durumla ilgili Kalite Koordinatörlüğünün bir karar alması gerekmektedir. Yıl boyunca Kalite Koordinatörlüğünden birçok belge istenmektedir belgelerin hazırlanması ve zamanında Kalite Koordinatörlüğünde iletilmesi amacıyla bir takvim oluşturulması gerekmektedir.

## 2. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

**Güçlü Yönler:** Fakültemizin eğitim ve öğretim stratejisi ve hedefleri kurumumuzun stratejik planı çerçevesinde belirlenmiştir. Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümümüz akredite olmuştur. Bu bağlamda Türkiye Yeterlilik Çerçeve (TYÇ) programı kapsamına alınmıştır. Bu da mezun olan öğrencilerimizin diplomalarında yer alacaktır. Diplomaların uluslararası geçerliliğini temin etmektedir. Programların tasarımı Bologna süreci kapsamındaki AKTS bilgi paketleri çerçevesinde, programın sonucu olan yeterlilikler, programa uygun seviyedeki Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesini (TYYÇ) de kapsayacak şekilde tanımlanmıştır ve bu kapsamda Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü Kastamonu Üniversitenin İlk (TYÇ) alan programı olmuştur. Gelecek yıllarda diğer programlarında akredite olması ve TYÇ programına dahil olması beklenmektedir. Fakültemizde mezunlarla daha verimli bir iletişim ortaya koyabilmek adına mezun iletişim komisyonu kurulmuştur, bu kapsamda bir yıl içerisinde mezun öğrencilerle birçok toplantı yapılmaktadır. Ayrıca bu komisyon ve Eğitim-Öğretim komisyonu tarafından mezun öğrencilere yönelik anket soruları hazırlanmıştır ve internet sitesinde yayınlanmıştır. Böylece mezun öğrencilerden görüş öneri alınarak birçok iyileştirme yapılmıştır. Fakültemiz Engelsiz bayrak ödülleri kapsamında “Mekanda Erişim”, Sosyo Kültürel Faaliyetlerde Erişim”, “Eğitimde Erişim” olan üç kategorinin üçünde de ödül almaya hak kazanmıştır. 2023 Yılında Fakültemizde birçok öğrenci ulusal ve uluslararası alanda devam eden yarışmalara eser göndermiştir, ancak bu eserlerden netice alınamamıştır. 2024 Yılında öğrenciler beş farklı ödül almaya hak kazanmıştır. Kazanılan ödüllerden bir tanesi ise “Altın Portakal Juri Özel Ödülü”dür. Öğrencilerimizin aldığı ödüller sayesinde Üniversitemiz ve Fakültemiz, Ulusal ve Uluslararası alanlarda daha görünür ve tanınır bir hale gelmiştir. Öğrencilerimizin fakültemiz olanaklarından daha fazla yararlanması ve eğitim öğretim hayatını daha aktif geçirebilmesi için birçok faaliyet gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda Staj yönergesi hazırlanmış, Bitirme Projesi müfredata eklenmiş ve bu yönde proje hazırlama kılavuzu hazırlanmıştır. Ayrıca Üniversitemizin diğer fakülteleriyle çift anadal protokolleri imzalanarak öğrencilerin birçok farklı alanda eğitim görmesi sağlanmıştır.

**Gelişmeye Açık Yönler:** Mezun bilgi sistemi daha aktif hale getirilip, mezun öğrencilerimizle iletişim kurulmasının sağlanması ve Mezun bilgi sisteminin varlığından daha fazla öğrencinin bilgi sahibi olması gerekmektedir. Fakülte bölümlerine daha fazla öğretim üyesi alınması ve öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı oranının azalması gerekmektedir. 2024 Yılında Radyo, Televizyon ve Sinema bölümüne gelen bir Dr. Öğr. Üyesi ile bu eksiklik nispeten giderilmiştir, ancak eğitim-öğretim faaliyetlerinin niteliğinin artırılması açısından bu sayıda artışların devam etmesi gerekmektedir. Fakülte bünyesindeki laboratuvarlardaki bilgisayarların teknik donanımı yeterli seviyeye çıkartılmalıdır. Yeterli donanımın temin edilmesi uygulama derslerinin daha aktif bir şekilde işlenmesinin önünü açacaktır.

### **3. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

**Güçlü Yönler:** Fakültemiz akademik personelinin araştırma ve geliştirme faaliyetleri kurum tarafından yıllık toplanan Birim Faaliyet Raporları ve Hedef Faaliyet Raporları ile düzenli olarak takip edilmektedir. Bu raporlar, kurumun internet sayfasında yayınlanmıştır. Fakülte bünyesinde bulunan uygulama birimleri (Radyo ve Televizyon Stüdyosu, Gazete Atölyesi vb.) yeni ve yeterli olması güçlü yönlerimizdendir. Fakültemizin fiziki imkanları yeterli seviyededir. Öğretim elemanlarımızın ve idari personelimizin iş ve işlemlerini rahat yürütebilmeleri için fiziki mekanlar yeterlidir. Fakültemizde eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetlerinin geliştirilmesi yanında akademik ve idari personelin sayısının arttırılmasına yönelik çalışmalar yapılmaktadır.

**Gelişmeye Açık Yönler:** BAP birimince açılan dönem çağrılarının bütçelerinin günümüz artan döviz kurları baz alındığında bütçe artırımına gereksinim duyulmaktadır. Sempozyum ve kongrelere yapılan görevlendirmelerde yolluk/yevmiye kaleminin kaldırılması sebebiyle katılımın az olmaktadır. Fakültemizde öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının fazla olması akademik performans verilerinin düzenli olarak artmasının önünde engel oluşturmaktadır. Öğretim üyesinde niceliksel bir artışın araştırma geliştirme faaliyetlerine olumlu olarak yansıtacağı düşünülmektedir.

### **4. TOPLUMSAL KATKI**

**Güçlü Yönler:** Birimiz tarafından düzenlenen toplumsal katkı faaliyetleri öğretim üyeleri, uygulama birimleri ve öğrenci toplulukları tarafından yürütülmektedir, faaliyete ilişkin kanıtlar fakültemiz web sitesinde yayınlanmaktadır. Toplumsal katkı süreçleri dekanlık, bölüm başkanlıkları, akademik personel ile beraber koordineli olarak yürütülmektedir. Fakültemiz öğretim üyeleri yapmış oldukları ulusal ve uluslararası çalışmalarıyla topluma katkı sağlamaktadırlar. Bu kapsamda 2024 yılında öğrencilerin yaptığı 11 sosyal sorumluluk projesi, dört kamu işbirliğiyle yapılan proje ve 14 öğrenci topluluğu faaliyeti bulunmaktadır.

**Gelişmeye Açık Yönler:** Fakültemizde toplumsal katkı faaliyetleri yürütülmektedir ancak bu faaliyetler mali yetersizlikler sebebiyle verimli bir şekilde gerçekleşmemektedir. Akademisyenlerimizin sayısının az olması ve iş yükünün fazla olması sebebiyle toplumsal katkı faaliyetlerinin yeterince yapılamaması gelişmeye açık yönlerimizdir.

## İYİLEŞTİRMELER

Bir önceki yıl (2023) hedef planlamalarının ne kadarının gerçekleştirildiği kalite üst komisyonu ve alt komisyonlar tarafından yapılan toplantılarda görüşülmüştür. Dış paydaşlardan görüş-öneri alınmıştır ve bu yönde iyileştirmeler planlanmıştır. Planlanan iyileştirmeler doğrultusunda aşağıda verilen çalışmalar yapılmıştır:

1. 2024 yılında fakültemizde staj yönergesi hazırlanmış, usul ve esaslar belirlenmiş ve bölüm staj komisyonları oluşturulmuştur. Staj yönergesiyle birlikte öğrencilerin ders dönemleri dışında kamu, kurum ve kuruluşlarında ayrıca özel sektörde staj yapmasının önü açılmıştır. Bu duruma ek olarak staj yapmak isteyen öğrencilerin, fakülte bünyesinde faaliyet gösteren uygulama birimlerinde (Gazete Kampüs, Kampüs TV, Kampüs Radyo) ve atölye birimlerinde (Sinema Atölyesi, Fotoğraf Atölyesi, Reklam Atölyesi) staj yapabilmelerinin önü açılmıştır.
2. 2024 Yılında Bitirme Projesi dersi müfredata eklenmiştir ve böylece öğrencilerin mezun olmadan önce akademik yazın alanında bilgi sahibi olması sağlanmıştır. Bitirme projesiyle birlikte “Bitirme Projesi Hazırlama Kılavuzu” hazırlanmıştır. Bu dosya öğrencilerin proje hazırlamasında yol gösterici olmuştur.
3. 2024 Yılında Üniversitemizin diğer fakülteleriyle üç çift anadal protokolü imzalanmıştır. Böylece öğrencilerin birçok farklı alanda eğitim görmesi sağlanmıştır.
4. 2024 Yılında dış paydaş havuzu genişletilmiştir. Bu kapsamda Brüksel SkyLive radyo ve Taş Köprü Postası ile yeni protokoller imzalanmıştır.
5. 2024 yılında İç Tetkik faaliyetleri sonucunda fakültemizde birçok iyileştirme gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda birçok belge Kalite Koordinatörlüğünün hazırlamış olduğu formlara geçirilmiştir. Aynı zamanda vekâlet planı hazırlanarak internet sitesinde yayınlanmıştır.
6. Fakültemizde Radyo, Televizyon ve Sinema bölümü beş yıllık akreditasyon başvurusu yapmıştır, Gazetecilik ise yeni bir başvuru yapmıştır. Sonuçlar 2025 Ocak ayında açıklanacaktır.
7. Mezun İletişim Komisyonu ve Danışma Kurulu kurulmuştur. Dış paydaşlarımızla yürütülen faaliyetler bu iki komisyon aracılığıyla gerçekleştirilmektedir.

8. Akreditasyon ve Bologna süreçleri kapsamında ders kazanımlarının bazılarının program çıktılarıyla eşleşmediği tespit edilmiştir bu kapsamda gerekli iyileştirmeler sağlanmıştır. Böylece Bologna Ders Bilgi paketleri güncellenmiş ve ders bilgi paketlerindeki (Lisans, Yüksek Lisans ve Doktora Programları) doluluk oranı %99 seviyesine çıkartılmıştır.
9. Fakültemiz Web Sayfasında etkinlikler sayfası açılmıştır. Bu kapsamda 2023-2024 yılı içerisinde gerçekleştirilen bütün faaliyetler etkinlikler sayfasına eklenmiştir.
10. 2024 yılında Mezun Memnuniyet Anketi yayınlanmıştır.
11. 2024 yılında öğrenci ve yönetim arasındaki ilişkilerin güçlendirilmesi adına “Açık Kapı Uygulaması” faaliyete geçirilmiştir.
12. 2024 yılında Sinema Atölyesi ve Kurgu-Drone atölyesi 22.11.2024 tarihinde açılmıştır. Bu atölyelerde 2024 yılı içerisinde beş etkinlik gerçekleştirilmiştir.
13. 2024 yılı içerisinde eğitimcilerin eğitimi kapsamında 2 eğitim gerçekleştirilmiştir.
14. Yapılan bütün iyileştirmeler fakültemiz web sitesinde iç ve dış paydaşlarla paylaşılmıştır.