



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ İLETİŞİM FAKÜLTESİ

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (BİDR) 2025

KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ
BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (BİDR) HAZIRLAMA KLAVUZU
Sürüm 3.2'den UYARLANMIŞTIR.

ilef@kastamonu.edu.tr

İÇİNDEKİLER

İLETİŞİM FAKÜLTESİ İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (2025)	4
ÖZET	4
BİRİM HAKKINDA BİLGİLER	4
1. İletişim Bilgileri	4
2. Tarihsel Gelişim	5
3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri Misyon:	7
Vizyon:	7
Kalite politikası:	8
Amaç ve hedefler:	8
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE	9
A.1. Liderlik ve Kalite	9
A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı	9
A.1.2. Liderlik	9
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	10
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	11
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	12
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	12
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	12
A.2.3 Performans Yönetimi	13
A.3. Yönetim Sistemleri	14
A.3.4. Süreç Yönetimi	14
A.4. Paydaş Katılımı	14
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	14
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	15
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	16
B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM	16
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	16
B.1.1. Program tasarımı ve onayı	17
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	18
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	18
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	19
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	20
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	21
B.2. Programların yürütülmesi	21
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	21
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	22
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	22
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları	23
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	24
B.3.3. Tesis ve altyapılar	24
B.3.4. Dezavantajlı gruplar	25

B.3.5. Sosyal kültürel sportif faaliyetler	26
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	27
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	28
C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	28
C.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi ve Araştırma Kaynakları	28
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	28
C.1.2. İç ve dış kaynaklar	29
C.1.3. Doktora programları ve sonrası imkanlar	30
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	31
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	31
C.3. Araştırma Performansı	32
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	32
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	33
D. TOPLUMSAL KATKI	33
D.1.Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	33
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	33
D.1.2. Kaynaklar	34
D.2. Toplumsal Katkı Performansı	35
D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	35
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME	36
1. LİDERLİK, YÖNETİŞİM, KALİTE	36
2. EĞİTİM VE ÖĞRETİM	37
3. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	38
4. TOPLUMSAL KATKI	39
İYİLEŞTİRMELER	39
Kanıtlar Linki	39

İLETİŞİM FAKÜLTESİ İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (2025)

ÖZET

Kastamonu Üniversitesi 2018 yılında Yükseköğretim Kalite Kurulu'nun Kurumsal Dış Değerlendirme Sürecine başvurmuş ve 2018 yılı Aralık ayında değerlendirme ekibi tarafından değerlendirilmiştir. Ayrıca üniversitemiz 20-21-22 Eylül 2022 tarihinde Türk Standartları Enstitüsü (TSE) tarafından yapılan tetkik ziyareti sonrası TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Belgesini almıştır. Bu rapor Kastamonu Üniversitesi İletişim Fakültesi Kalite Üst Komisyonu ve İletişim Fakültesi Kalite Alt Komisyonlarının çalışmalarıyla oluşturulmuştur. Bu Birim İç Değerlendirme Raporu 2025 yılında fakültemiz bünyesinde gerçekleştirilen kalite sürecine ilişkin değerlendirmeleri içermektedir.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

Kastamonu Üniversitesi İletişim Fakültesinin tarihsel gelişimi, misyonu, vizyonu, değerleri, hedefleri, organizasyon yapısı ve iyileştirme alanları hakkında bilgiler üç alt başlıkta verilmiştir.

1. İletişim Bilgileri

Değerlendirme takımının rapor değerlendirme ve ziyaret sürecinde iletişim kuracağı Kurum Kalite Üst Komisyonu İletişim Fakültesi görevli iletişim bilgileri aşağıda verilmiştir.

Prof. Dr. Mehmet ATALAN (Dekan V.)

Adres: Kastamonu Üniversitesi Rektörlük Binası

Telefon: 0366 280 10 10

e-posta: matalan@kastamonu.edu.tr

Doç. Dr. Ersoy SOYDAN (Dekan Yardımcısı-RTS Bölüm Başkanı)

Adres: Kastamonu Üniversitesi Dekanlık Kuzeykent Yerleşkesi

Telefon: 0366 280 25 03

e-posta: esoydan@kastamonu.edu.tr

Doç. Dr. Selver MERTOĞLU (Gazetecilik Bölüm Başkanı)

Adres: Kastamonu Üniversitesi Dekanlık Kuzeykent Yerleşkesi

Telefon: 0366 280 25 26

e-posta: smertoglu@kastamonu.edu.tr

Doç. Dr. Zübeyde SÜLLÜ (Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Bölüm Başkanı)

Adres: Kastamonu Üniversitesi Dekanlık Kuzeykent Yerleşkesi

Telefon: 0366 280 25 22

e-posta: zsullu@kastamonu.edu.tr

Vural ARSLAN (Fakülte Sekreteri)

Adres: Kastamonu Üniversitesi Dekanlık Kuzeykent Yerleşkesi

Telefon: 0366 280 25 05

e-posta: varslan@kastamonu.edu.tr

Caner AYLAN (Gazetecilik 4. Sınıf Öğrencisi)

Adres: Kastamonu Üniversitesi Kuzeykent Yerleşkesi

Telefon: 0505 050 73 49

e-posta: caylan@kastamonu.edu.tr

2. Tarihsel Gelişim

Kastamonu Üniversitesi İletişim Fakültesi 2010 yılında kurulmuştur. Halkla İlişkiler ve Reklamcılık, Gazetecilik, Radyo-Televizyon ve Sinema olmak üzere üç bölümden oluşan İletişim Fakültesi; 2012-2013 Akademik Yılı'nda Gazetecilik ile Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Bölümlerinde, 2013-2014 yılında ise Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümünde, normal ve ikinci öğretim programlarıyla eğitim öğretim hayatına başlamıştır.

2018-2019 eğitim-öğretim yılı itibarıyla da Halkla İlişkiler ve Reklamcılık ile Gazetecilik Anabilim Dallarında yüksek lisans düzeyinde dersler yürütülmeye başlanmıştır. 2021-2022 Yılında Radyo Televizyon ve Sinema Anabilim Dalında yüksek lisans düzeyinde dersler yürütülmeye başlanmıştır. Ayrıca 2022-2023 Eğitim Öğretim yılında İletişim Bilimleri doktora programı açılmıştır.

Teorik eğitimin yanı sıra öğrencilerin mesleki yaşantılarına dönük uygulamalı eğitime önem veren Fakültemiz, Kastamonu Kampüs Radyo, Kastamonu Kampüs TV ve internet gazetesi Kastamonu Gazete Kampüs, öğrencilerin uygulama mecraları olarak yayın hayatını sürdürmektedir. Ayrıca Fotoğrafçılık Atölyesi, Sinema Atölyesi ve Reklam Atölyesi'nde öğrencilerin kendi yaratıcı

fikirlerini ortaya çıkarmalarına imkân sağlanmaktadır. Bunların yanı sıra bilimsel hakemli Kastamonu İletişim Araştırmaları Dergisi, 2018 Aralık ayından bu yana yayınlanmaktadır. Dergimiz aynı zamanda 2022 yılında Ulakbim TR Dizin’de taranmaya başlamıştır.

Fakültemizin akademik, bilimsel ve idari faaliyetleri, 13 öğretim üyesi (6 Doçent, 7 Dr. Öğr. Üyesi), 3 Dr. Araştırma Görevlisi, 9 Araştırma Görevlisi, 5 idari personel ve 5 destek personeli ile sürdürülmektedir.

Fakültemiz Bölümlerinde 2025 yılı itibariyle 1496 kayıtlı öğrenci 878 aktif lisans düzeyinde öğrenci bulunmaktadır. Fakültemiz öğrencilerinin akademik gelişime katkı sağlayacak diğer programlar ise Mevlâna Değişim Programı, Erasmus+ ve Farabi programlarıdır.

Fakültemiz öğrencileri yukarıda zikredilen eğitim olanakları yanında, öğrenci topluluklarına ya da topluluğun düzenlediği etkinliklere katılarak öğrenimleri sırasında edindikleri bilgileri sosyal hayatlarında uygulama fırsatı bulmaktadır. Bu amaçla fakültemiz bünyesinde oluşturulmuş sekiz adet öğrenci topluluğu bulunmaktadır. Topluluk üyeleri akademik danışmanları denetiminde çeşitli sosyal ve kültürel etkinlikler gerçekleştirmektedir.

Tablo 1. Fakültemiz Bünyesindeki Öğrenci Toplulukları

NO	TOPLULUĞUN ADI	AKADEMİK DANIŞMANI	TOPLULUK BAŞKANI
1	Fotoğraf ve Görsel Sanatlar Topluluğu	Dr. Öğr. İlknur KILINÇ	Enes ÖZCAN
2	Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Öğrenci Topluluğu	Doç. Dr. Zübeyde SÜLLÜ	Serhat ŞEN
3	İletişim ve Edebiyat Topluluğu	Arş. Gör. Dr. Meryem SALAR	Seymen DOĞAN
4	Kariyer ve Etkinlik Topluluğu	Dr. Öğr. Üyesi İsmail KARAKULLE	Kenan KAYA
5	Dezenformasyon İle Mücadele Öğrenci Topluluğu	Dr. Öğr. Üyesi İbrahim Ethem ERDİNÇ	Gizem AZBOY

6	E-Spor Öğrenci Topluluğu	Arş. Gör. Güzide KAYITMAZBATIR	Münevver Hilal ERDENER
7	Genç İletişimciler Öğrenci Topluluğu	Arş. Gör. Ferda Yağmur YURTSEVER	Nisanur YILMAZ
8	Reklam Atölyesi Öğrenci Topluluğu	Arş. Gör. Emine FURTIN KAYA	Aleyna AYDOĞDU
9	İyiliğin Geleceği Öğrenci Topluluğu	Arş. Gör. Ayşe Sümeyye YAVUZ	Hayrunnisa CANER
10	Kırk Direkli Öğrenci Topluluğu	Dr. Öğr. Üyesi Veysel Karani ŞÜKÜROĞLU	Omar Al Chaar

11	Medya ve İletişim Topluluğu	Doç. Dr. Ersoy SOYDAN	Hicabi KURT
12	Tiyatro Topluluğu	Arş. Gör. Abdullah Güray BAŞAKCIOĞU	Enes KAÇAR
13	Yeni Medya Öğrenci Topluluğu	Arş. Gör. Ahmet AYDIN	Tuğçe KARAFAKIĞLU

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon:

Yenilikçi bir eğitim anlayışı ile girişimci, sorumluluk sahibi, yüksek ahlaki değerlere sahip, düşünen, sorgulayan, küresel çapta bilgi üreten, özgürlükçü, ilkeli, değişimin öncüsü, liderlik özellikleri ile donatılmış bireyleri bilim dünyası ve iletişim sektörüne kazandırma; öğrencilerini, öğretim elemanlarını, araştırmacılarını, mezunlarını ve paydaş kurum ve bireyleri toplumun ihtiyaçlarını karşılamak ve ideallerini gerçekleştirmek üzere harekete geçirme.

Vizyon:

Üretim ve rekabet gücünü artırmaya yönelik ülke ihtiyaçlarını ön planda tutma, ülkemizin yurt

dışındaki saygınlığına katkıda bulunacak nitelikte özgün bilimsel araştırmalar yapma, inovasyon kùltürünü geliştirerek, ezberleten değil düşündüren, sorgulayan, araştıran ve özümseten ileri düzeyde bir eğitim verme, özel sektör, sivil toplum kuruluşları ve kamu kuruluşları ile aktif katılım ve kalıcı işbirliğine dayalı öncü projeler geliştirme ve birlikte yeni çözümler üretme, üniversite-toplum etkileşimini sağlayacak bir yapıyı geliştirme.

Kalite politikası:

Fakùltemiz misyon, vizyon ve stratejik plan doğrultusunda; uluslararası standartlarda nitelikli araştırmalar yapan, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal hizmet işlevlerini nitelikli bir şekilde gerçekleştirmeye çalışan, medya alanında yaptığı işbirlikleri ve araştırmalarla bölgenin ve ùlkemizin kalkınmasında öncü rol oynayan, dış paydaş ve üniversite iş birliği içerisinde projeler yürüten, topluma ve çevreye duyarlı olan, sürekli gelişim ve yenilikçiliği benimseyen, i ve dış paydaşların kalite süreçlerine katılımını sağlayarak tüm paydaşların memnuniyetini yüksek düzeyde tutmayı hedefleyen bir kalite yönetimini taahhüt eder.

Amaç ve hedefler:

Fakùltemizin amaç ve hedefleri, üniversitemizin 2020-2024 Yılı Stratejik Planı temel alınarak belirlenmiştir. Stratejik amaçlarımız; eğitim-öğretim faaliyetlerinin niteliğini ve niceliğini arttırmak, nitelikli araştırma ve geliştirme faaliyetlerini arttıran yenilikçi ve girişimci bir fakùlte olmak, kurumsallaşmayı güçlendirerek kurum kùltürünü, kimliğini ve kurumsal hafızayı geliştirmek, tüm paydaşlarla iş birliğini geliştirmek ve bölgesel kalkınmaya katkıda bulunmaktır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Olgunluk düzeyi 4: Birim, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmuştur ve kalite güvence kültürü iyileştirilmektedir.

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Fakültemizin yönetim modeli ve idari yapısı, kurumun mevzuat ve stratejik yönetim yaklaşımı doğrultusunda tanımlanmış olup; karar alma süreçleri fakülte kurulu, yönetim kurulu, bölüm kurulları ve komisyonlar aracılığıyla yürütülmektedir. Organizasyon şeması, görev tanımları ve raporlama ilişkileri belirlenmiş ve paydaşlara duyurulmuştur [1_OD1]. Karar alma ve süreç yönetimi mekanizmaları; katılımcılık, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda işletilmekte, akademik ve idari süreçlere öğretim elemanları, öğrenciler ve dış paydaşlar uygun platformlar üzerinden dâhil edilmektedir [2_OD2]. Uygulamalara ilişkin toplantı kararları, süreç raporları ve komisyon çıktıları düzenli olarak kayıt altına alınmaktadır [3_OD3]. Yönetim ve organizasyon yapısına ilişkin uygulamalar belirli aralıklarla izlenmekte, geri bildirimler doğrultusunda iyileştirme alanları belirlenmekte ve ilgili süreçler güncellenmektedir [4_OD4]. Bu kapsamda, 2025 yılı izlemesi sonucunda; iç iletişim süreçlerinde öğrenci temsilciliği mekanizmalarının güçlendirilmesine yönelik iyileştirme kararı alınmış olup, söz uygulamalar 2026 yılı boyunca kademeli olarak güçlendirilecektir.

Kanıtlar:

1. Fakülte organizasyon şeması ve görev tanımları
2. Fakülte / bölüm kurulu ve komisyon toplantı tutanakları
3. Karar ve süreç kayıtlarının yer aldığı izleme–raporlama dokümanları
4. Öğrenci ve paydaş katılımına ilişkin kanıtlar (temsilci toplantıları, geri bildirim formları vb.)

A.1.2. Liderlik

Fakültemizde kalite kültürünün geliştirilmesi ve kurumsallaştırılması konusunda yöneticilerimizin ve akademik personelin bilinci ve motivasyonu yüksektir. Fakülte yönetimi kalite güvencesi süreçlerine hâkimdir. Görev ve sorumluluklar bölüm başkanlıkları, komisyonlar ve kalite kurulu aracılığıyla dengeli ve kurumsallaşmış şekilde dağıtılmaktadır. Karar alma süreçlerinde katılımcı ve şeffaf

liderlik anlayışı benimsenmekte, iç ve dış paydaş görüşleri karar mekanizmalarına dahil edilmektedir [1_OD1]. Liderlik uygulamaları PUKÖ döngüsü temelinde ve akademik takvime uyumlu biçimde işletilmektedir. Kalite süreçlerinde gerçekleştirilen faaliyetler yöneticiler ve birim sorumluları tarafından düzenli olarak izlenmekte, elde edilen sonuçlar toplantı tutanakları ve süreç raporlarıyla kayıt altına alınmaktadır. Fakültemiz iç kalite güvence sisteminin sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla birim içi anketler yoluyla paydaş geri bildirimleri toplanmakta, öğrencilerden gelen talep ve öneriler kurullarda görüşülerek gerekli kararlar alınmakta ve uygulamaya geçirilmektedir. İç tetkik süreçleri düzenli olarak yürütülmekte, süreçlerin eksiksiz ve zamanında tamamlanmasına yönelik çalışmalar yöneticiler tarafından denetlenmektedir [2_OD2]. Bu kapsamda, dış paydaş toplantılarının belirli aralıklarla yapılması ve çıktılarının kalite iyileştirme süreçlerine yansıtılması, görev ve sorumluluk dağıtılmasında yöneticiler şeffaf ve adil bir şekilde davranmaktadır. Kalite döngülerinin sistematik şekilde izlenmesi yönünde uygulamalar fakültemizde yöneticilerimiz tarafından sistematik hâle gelmiştir [3_OD3]. Liderlerin kalite kültürüne katkısı lider değerlendirme anketleri ile düzenli olarak değerlendirilmekte, uygulamaların etkililiği ve sürdürülebilirliği iç ve dış tetkik süreçleri ile denetlenmektedir[4-5-6_OD4]. Birim yöneticimiz kalite güvence sistemi ve kültürü oluşturma konusunu, fakültemizde içselleştirilmiş olup, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir bir kalite kültürünü ortaya koymaktadır. Bu kapsamda A.1.2 göstergesi için olgunluk düzeyi 5 olarak değerlendirilmiştir.

Kanıtlar:

1. Fakülte komisyon listeleri
2. PUKÖ döngülerine ait planlama, uygulama, izleme ve önlem alma raporları
3. Fakülte kalite komisyon kararları
4. Akademik kurul ve yönetim kurulu tutanakları
5. İç tetkik ve dış tetkik kanıtları
6. Yöneticilerin lider değerlendirme anket sonuçları

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Fakültemizde iç kalite güvencesi mekanizmaları tanımlı süreçler, görev–sorumluluk dağılımları ve takvimlendirilmiş kalite döngüleri üzerinden işletilmekte olup, süreç akışları ve uygulama çıktıları kalite yönetim sistemi üzerinde kayıt altına alınmaktadır [1_OD1]. PUKÖ döngüleri sistematik bir şekilde takvime uygun biçimde kaydedilmektedir. İç tetkik, birim içi değerlendirme raporu ve paydaş geri bildirimlerinden elde edilen veriler doğrultusunda süreçlerin etkililiği düzenli olarak değerlendirilmektedir [2_OD2]. Fakültemizde program akreditasyonuna önem verilmekte olup;

Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü ve Gazetecilik bölümü İLAD tarafından akredite edilmiştir. 2026 yılı için uygun koşullar sağlanması halinde Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Bölümünün akreditasyon sürecine hazırlanması yönünde çalışmalar planlanmıştır [3_OD3]. Yıllık değerlendirme sonucunda Birim Kalite Komisyonu tarafından Birim İç Değerlendirme Raporu bulguları esas alınarak eylem planı hazırlanmaktadır. Yıl boyunca hem fakültenin hem de üniversitenin kurumsal eylem planlarıyla uyumlu şekilde hareket edilmektedir. Bu sistematik yapı ile süreçler sürekli izlenmekte, iyileştirme kararları süreçlere yansıtılmakta ve fakültemizin kurumsal kapasitesi bir üst seviyeye taşınmaktadır [4_OD4]. Yürütülen çalışmaların fakülte geneline yayılmış olması, akreditasyon odaklı kalite yaklaşımının yerleşmesi ve iyileştirme süreçlerinin sürdürülebilirliği, fakültemizde örnek gösterilebilir nitelikte içselleştirilmiş bir iç kalite güvencesi sisteminin varlığını göstermektedir [OD5].

Kanıtlar:

1. Akış şemaları
2. İç tetkik raporları, PUKÖ izleme çıktıları
3. RTS Bölümü ve Gazetecilik Bölümü İLAD akreditasyon belgesi
4. 2025 fakülte eylem planı, iyileştirme karar ve uygulama tabloları
5. Paydaş geri bildirimleri, öğrenci ve mezun görüşlerinin karar süreçlerine yansması

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Fakültemizde kamuoyunu bilgilendirme süreçleri tanımlı iletişim kanalları üzerinden yürütülmektedir. Fakülte web sitesi ve kurumsal sosyal medya hesapları aktif olarak kullanılmaktadır. Fakülteye ilişkin etkinlikler, proje ve faaliyet haberleri, duyurular ve akademik süreçlere ilişkin bilgilendirmeler düzenli olarak web sayfası ve sosyal medya hesaplarında yayımlanmakta; ayrıca hazırlanan eylem planları, komisyonlar, ders katalogları web sitesi üzerinden paydaşların erişimine sunulmaktadır [1_OD1]. Fakültemizde yürütülen faaliyetlere ilişkin haber ve içerikler, fakülte gazetesi, fakülte sosyal medya platformları ve web sayfası üzerinden düzenli şekilde paylaşılmakta ve kayıt altına alınmaktadır [2_OD2]. Birimimizin dış paydaşları arasında yer alan sektör temsilcileri ile belirli aralıklarla toplantılar gerçekleştirilmekte, bu görüşmelerde elde edilen geri bildirimler toplanarak ilgili kurul ve komisyonlarda değerlendirilmektedir [3_OD3]. Paydaş görüşlerinin eğitim-öğretim ve kurumsal iyileştirme süreçlerine yansıtılmasına yönelik uygulamalar yürütülmektedir[4_OD4]. Bu mekanizmaların tüm süreçlerde tam anlamıyla kurumsallaşması ve yaygınlaştırılması için gelişime açık alanlar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

1. Birim web sayfası
2. Sosyal medya paylaşım ekran görüntüleri ve web sitesi haberleri
3. Paydaş geri bildirimleri (Danışma kurulu tutanakları)
4. Paydaşların geri bildirimleri üzerine gerçekleştirilen sektör etkinlikleri kanıtları

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Olgunluk düzeyi 5: Fakültemiz, vizyon ve misyonu doğrultusunda stratejik amaç ve hedeflerini planlamakta; bu hedeflere yönelik faaliyetleri yıllık eylem planları ile uygulamaktadır. Gerçekleştirilen faaliyetlerin performans sonuçları düzenli aralıklarla izlenmekte ve değerlendirilmekte; elde edilen çıktılar fakülte web sitesi ve kurumsal iletişim kanallarında kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Fakültemizin misyon, vizyon ve temel politika belgeleri tanımlanmış olup fakülte web sayfası üzerinden paydaşların erişimine açık şekilde yayımlanmaktadır. Bu belgeler, fakülte çalışanları ve paydaşlar tarafından benimsenmiş olup, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi ve yönetim süreçlerinin yürütülmesinde yol gösterici bir çerçeve olarak kullanılmaktadır [1_OD1]. Kalite güvencesi politikası ile birlikte eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim politikaları üniversite tarafından oluşturulmuş olup, bu politikalar fakülte süreçlerine entegre edilmiştir [2_OD2]. Politikalara dayalı uygulamalar; karar alma süreçleri, faaliyetler ve iyileştirme çalışmaları ile ilişkilendirilmekte, uygulama sonuçları toplantı kayıtları, faaliyet raporları ve süreç çıktıları üzerinden izlenmektedir [3_OD3]. Bu yapı ile birlikte misyon-vizyon ve politika belgelerinin fakülte genelinde içselleştirildiği, sistematik ve sürdürülebilir bir kalite güvencesi kültürünün oluşturulduğu; politika-uygulama ilişkisinin somut çıktılarla desteklenen ve örnek gösterilebilir nitelikte bir kurumsal olgunluk düzeyine ulaştığı görülmektedir [4_OD4].

Kanıtlar:

1. Fakülte web sayfası (Miyon-Vizyon ve Politika Belgeleri ekran görüntüleri)
2. Kalite güvencesi, eğitim-öğretim, Ar-Ge, toplumsal katkı ve yönetim politikası görüntüleri
3. Politikalarla uyumlu kurul-komisyon tutanakları
4. Politikalar kapsamında yapılan uygulama örnekleri ve faaliyet çıktıları

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Fakültemizde stratejik planlama ve izleme süreçleri kurumsal düzeyde içselleştirilmiş olup hem

üniversite hem de fakülte ölçeğinde her yıl hazırlanan eylem planları doğrultusunda yürütülmektedir. Stratejik amaç, hedef ve performans göstergelerine ilişkin faaliyetler düzenli olarak izlenmekte; gerçekleştirmelere ait veri ve kanıtlar KVYS üzerinden PUKÖ döngüsü mantığıyla kayıt altına alınmakta ve denetlenmektedir[1_OD1]. Yıllık izleme ve değerlendirme sonuçları, fakülte kalite komisyonu ve ilgili akademik kurullarda ele alınmakta; paydaş görüşleri doğrultusunda geliştirilen iyileştirme kararları bir sonraki dönem eylem planlarına yansıtılmaktadır [1_OD2]. Eylem planlarına ilişkin çıktı ve gelişmeler, fakülte yönetimi tarafından takip edilmektedir [2_OD3]. Fakültemizde stratejik plan–eylem planı–izleme–iyileştirme süreci yalnızca dönemsel değil, döngüsel ve sürdürülebilir bir yapı içinde işletilmekte; bu süreçten elde edilen kurumsal öğrenme çıktıları, sonraki planlama dönemlerine sistematik biçimde aktarılmaktadır [3_OD4]. Tüm bu uygulamalar, fakültemizde stratejik yönetim kültürünün yerleştiğini, süreçlerin örnek gösterilebilir nitelikte olgun bir yapıya ulaştığını ortaya koymaktadır [OD5].

Kanıtlar:

1. Fakülte ve Üniversite Yıllık Eylem Planları (web sayfası ekran görüntüleri)
2. KVYS / PUKÖ döngüsü kayıtları ve faaliyet kanıtları
3. Fakülte Kalite Komisyonu ve kurul tutanakları (izleme–iyileştirme kararları)

A.2.3 Performans Yönetimi

Fakültemizde performans yönetimi süreçleri, kurumsal hedeflerle uyumlu biçimde KVYS sistemi üzerinden yürütülmekte ve izlenmektedir. Her yıl dönem başında fakültemizin stratejik amaç ve hedefleri belirlenmekte; bu hedeflere ilişkin faaliyetler dönem boyunca sistem üzerinde kayıt altına alınmakta ve gerçekleştirme durumları düzenli olarak takip edilmektedir [1_OD1]. Yıl içerisinde gerçekleştirilen faaliyetler, ilgili kanıtlarıyla birlikte KVYS’ye yüklenmektedir [2_OD2]. Gerçekleşmeyen veya hedeflenen düzeyde ilerlemeyen faaliyetler için iyileştirme kararları alınmakta ve bu faaliyetler bir sonraki yılın eylem planlarına aktarılacak suretiyle izleme–iyileştirme döngüsü işletilmektedir [3_OD3]. Bu yapı, fakültemizde performans yönetiminin yalnızca raporlama odaklı değil, sürekli gelişim odaklı bir mekanizma olarak kullanıldığını göstermektedir [4_OD4].

Kanıtlar:

1. KVYS üzerinde yer alan yıllık performans hedeflerine ait kayıtları
2. Gerçekleşen faaliyetlere ait kanıt dokümanları ve sistem ekran görüntüleri
3. Gerçekleşmeyen faaliyetler için alınan iyileştirme kararları ve bir sonraki yıl eylem planına yansıtıldığını gösteren kayıtlar

A.3. Yönetim Sistemleri

Olgunluk düzeyi 5: Birimde uygulanan kaynak ve süreç yönetimi mekanizmaları içselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir niteliktedir.

A.3.4. Süreç Yönetimi

Fakültemizde süreç yönetimi mekanizmaları, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetişim alanlarını kapsayacak biçimde tanımlanmış; süreç sorumluları, iş akış şemaları ve görev dağılımları yazılı hale getirilerek web sitesinde paylaşılmıştır [1_OD1]. Tanımlanan süreçler birim genelinde uygulanmakta olup, süreç sorumluları tarafından sistematik şekilde işletilmektedir [2_OD2]. Süreçlerin işleyişi düzenli aralıklarla izlenmekte; kurul ve komisyon toplantı tutanakları, süreç raporları (iç tetkik ve dış tetkik) ve sistem kayıtları üzerinden performans değerlendirmeleri yapılmaktadır. [3_OD3]. İzleme sonuçları doğrultusunda süreç iyileştirmelerine yönelik kararlar alınmakta; gerekli revizyonlar süreç dokümanlarına ve uygulamalara yansıtılarak PUKÖ döngüsü işletilmektedir [4_OD4]. Bu yapı, fakültemizde süreç yönetiminin içselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir nitelikte yürütüldüğünü ve kalite güvencesi kültürü ile bütünleşmiş bir yapıya kavuştuğunu ortaya koymaktadır [5_OD5].

Kanıtlar:

1. Süreç sorumluları listesi, görev tanımları
2. Komisyon toplantı tutanakları
3. İç tetkik, dış tetkik kanıtları
4. Uygulama örnekleri, sürdürülebilirlik ve kurumsallaşma kanıtları

A.4. Paydaş Katılımı

Olgunluk düzeyi 5: Paydaş katılım mekanizmaları içselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir niteliktedir.

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Fakültemizde iç ve dış paydaş katılımı mekanizmaları tanımlanmış olup; paydaş listesi ve paydaş grupları belirlenerek fakülte web sitesi üzerinden paylaşılmıştır [1_OD1]. Öğrenciler ve akademik-idari personel gibi iç paydaşlardan düzenli olarak uygulanan memnuniyet ve geri bildirim anketleriyle

veri toplanmakta; mezun öğrenciler ve sektör temsilcileri gibi dış paydaşlarla gerçekleştirilen görüşmeler ve danışma kurulu toplantıları aracılığıyla nitel geri bildirimler sistematik biçimde elde edilmektedir [2_OD2]. Elde edilen geri bildirimler, ilgili kurul ve komisyonlarda değerlendirilmekte; eğitim-öğretim süreçleri, program geliştirme, uygulama ve iş birliği alanlarına PUKÖ döngüsü kapsamında yansıtılmakta ve yapılan iyileştirmeler süreç dokümanlarına işlenmektedir [3_OD3]. Paydaş katılımı süreçleri düzenli aralıklarla izlenmekte, alınan kararların sonuçları değerlendirilerek bir sonraki dönem planlamasına aktarılmakta ve böylece katılım mekanizmalarının sürekliliği güvence altına alınmaktadır [4_OD4] Bu yapı, fakültemizde paydaş katılımının kurumsal karar alma süreçlerine entegre edilmiş, sürdürülebilir ve kalite güvencesi kültürüyle bütünleşmiş bir sistem olarak işletildiğini göstermektedir [5_OD5].

Kanıtlar:

1. Fakülte web sayfasında yayımlanan iç–dış paydaş listesi
2. Öğrenci memnuniyet ve geri bildirim anket sonuçları
3. Mezun görüşmeleri kanıtları
4. Danışma kurulu toplantı tutanakları ve kararları
5. Paydaş geri bildirim sonrası yapılan iyileştirme örnekleri (PUKÖ kayıtları)

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Fakültemizde öğrenci geri bildirimleri, eğitim-öğretim süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik olarak her yarıyıl düzenli biçimde uygulanan memnuniyet ve ders değerlendirme anketleri aracılığıyla sistematik olarak toplanmaktadır[1_OD1]. Anket sonuçları, akademik kurul ve program değerlendirme toplantılarında tüm öğretim elemanlarıyla paylaşılmakta; bulgular doğrultusunda ortak kararlar alınarak eğitim-öğretim süreçlerine yansıtılmaktadır [2_OD2]. Öğrencilerden gelen öneriler doğrultusunda gerçekleştirilen iyileştirmelere ilişkin somut uygulamalar bulunmaktadır. Son dönemde talep edilen derslerin program müfredatına eklenmesi, teknik altyapı ihtiyaçlarının karşılanması ve bilgisayar ekipmanlarının fakülte envanterine kazandırılması bu kapsamda hayata geçirilen uygulamalara örnek teşkil etmektedir [3_OD3]. Öğrenci geri bildirimlerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve sonuçların karar alma süreçlerine yansıtılması PUKÖ döngüsü kapsamında yürütülmekte; elde edilen kazanımlar bir sonraki dönemin planlamasına aktarılmakta ve süreç sürdürülebilir biçimde işletilmektedir [4_OD4]. Bu yapı, öğrenci geri bildirim mekanizmalarının fakültemizde kurumsal kültürün bir parçası haline geldiğini göstermektedir [5_OD5].

Kanıtlar:

1. Her yarıyıl uygulanan öğrenci memnuniyet / ders değerlendirme anket sonuçları
2. Akademik kurul toplantı tutanakları
3. Anket sonuçlarına bağlı iyileştirme karar listesi
4. Müfredata eklenen derslere ilişkin senato karar / bölüm kurul kararları
5. Satın alınan bilgisayar–donanım için envanter kayıtları
6. İyileştirmelerin PUKÖ / KVYS kayıt ekran görüntüleri

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Fakültemizde mezun ilişkileri yönetimi kapsamında mezun izleme sistemi kullanılmakta olup; mezunlarımızla her dönem çevrimiçi ve/veya yüz yüze toplantılar gerçekleştirilmektedir [1_OD1]. Mezun geri bildirimleri sistematik biçimde toplanarak ilgili kurul ve komisyonlarda değerlendirilmektedir. Bu geri bildirimler doğrultusunda program içerikleri, uygulama alanları ve iş birliği faaliyetlerine yönelik iyileştirmeler yapılmaktadır (2_OD2).

Bununla birlikte, mezunlara yönelik bilgilendirme ve toplantı duyurularına rağmen tüm mezunlara düzenli olarak erişim sağlanamamakta; bazı mezunlarımız toplantılara katılım gösterememektedir. Bu durum, mezun veri tabanının güçlendirilmesi ve kapsayıcı iletişim kanallarının artırılması gerekliliğini ortaya koymaktadır [3_OD3].

Önümüzdeki dönemde daha fazla mezuna ulaşılmasını sağlamak amacıyla iletişim kanallarının çeşitlendirilmesi, mezun iletişim sisteminin daha fazla bilinirliğinin artırılması, dönemsel çevrimiçi anketlerin yaygınlaştırılması ve toplantı katılım oranlarının artırılması hedeflenmektedir.

Kanıtlar:

1. Her dönem gerçekleştirilen mezun toplantılarına ilişkin duyuru görselleri
2. Toplantı katılım görüntüleri
3. Mezun geri bildirimlerine dayalı olarak yapılan iyileştirmelere ilişkin karar tutanakları

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

Olgunluk düzeyi 4: Birimde öğretim programlarının tasarım, değerlendirme ve güncelleme süreçleri TYÇ uyumu çerçevesinde sistematik olarak izlenmektedir.

B.1.1. Program tasarımı ve onayı

Fakültemizde program tasarımı ve güncelleme süreçleri, tanımlı kurumsal yapılar ve ilgili kurul mekanizmaları çerçevesinde yürütülmekte olup; program amaçları ve öğrenme çıktıları Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ) ile uyumlu şekilde belirlenmiş ve kamuoyuyla paylaşılmıştır [1_OD1]. Program yeterlilikleri oluşturulurken fakültemizin ve üniversitemizin misyon ve vizyonu esas alınmakta; öğrenme çıktıları bilişsel, duyuşsal alanları kapsayacak biçimde açık ve ölçülebilir şekilde tanımlanmaktadır. Ders bilgi paketleri hazırlanırken ulusal yeterlilikler, akreditasyon ölçütleri ve alan standartları dikkate alınmakta; yeterlilik–ders–öğretim yöntemi matrisleri aracılığıyla program çıktılarının hangi ders ve uygulamalar yoluyla kazandırılacağı sistematik olarak ortaya konulmaktadır [_OD2]. Program çıktılarının izlenmesine yönelik değerlendirme yöntemleri ve süreçleri birim düzeyinde tanımlanmış; özellikle ortak program çıktılarının takibine ilişkin ilke ve uygulamalar belirlenmiştir. Gazetecilik ile Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümlerimizde program tasarım ve değerlendirme süreçleri, TYÇ uyum belgeleri, program izleme raporları ve İLAD akreditasyon süreçleri kapsamında düzenli olarak ele alınmakta; bu doğrultuda 22.08.2025 tarihli Kastamonu Üniversitesi Senato kararları ile müfredat güncellemeleri gerçekleştirilmiştir [2_OD3]. 2025 yılı içerisinde Gazetecilik Bölümü için yeni bir akreditasyon başvurusu yapılmış; Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü ise mevcut akreditasyon süresi doğrultusunda programını geliştirmeye yönelik çalışmalarını sürdürmüştür. Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Bölümünde ise TYÇ uyumu ve akreditasyon hazırlıkları kapsamında program yeterliliklerinin güncellenmesine yönelik süreçler devam etmektedir. Program tasarım ve güncelleme süreçleri; senato kararları, kurul ve komisyon çalışmaları, paydaş geri bildirimleri ve fakültenin yıllık hedef ve faaliyet planlarıyla bütünleşik biçimde izlenmekte; elde edilen çıktılar doğrultusunda iyileştirme kararları alınarak uygulamaya yansıtılmaktadır [3-4_OD4]. Bu yapı, fakültemizde program tasarımı ve onay süreçlerinin izleme–değerlendirme–iyileştirme döngüsü çerçevesinde, kalite güvencesi sistemiyle bütünleşik ve sürdürülebilir bir anlayışla yürütüldüğünü göstermektedir.

Kanıtlar:

1. Programların TYÇ uyum belgeleri
2. Program güncellemeleri, ders ekleme–çıkarma ve müfredat değişikliklerine ilişkin senato kararı
3. İLAD akreditasyon sürecine ilişkin değerlendirme raporları
4. İLAD akreditasyon sürecine ilişkin değerlendirme raporları ve toplantı tutanakları

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Ders dağılımına ilişkin kararlar sistematik bir yaklaşımla, dönemsel ve bireysel tercihler doğrultusunda yürütülmektedir [OD1]. Birimde ders dağılımına ilişkin; öğretim elemanlarının uzmanlık alanları, ders yükü dengesi ve zorunlu–seçmeli ders oranlarını dikkate alan temel ilkeleri içeren tanımlı süreçler işletilmektedir. Ders dağılım planları bölüm kurulunda görüşülmekte ve kayıt altına alınmaktadır [1_OD2]. Ders dağılım dengesi süreçleri birim genelinde uygulanmakta; öğretim elemanı uzmanlık alanı, ders yükü, program yapısı ve öğrenci sayısı gibi ölçütler doğrultusunda planlanmaktadır. Yapılan ders dağılımı kararları bölüm kurullarda görüşülerek onaylanmakta ve müfredata yansıtılmaktadır [2_OD3]. Fakültemizde ders dağılımı süreçleri, öğretim elemanlarının uzmanlık alanları, ders yükleri, zorunlu–seçmeli ders dengesi ve program yeterlilikleri dikkate alınarak planlanmakta ve ilgili kurullar tarafından izlenmektedir [OD4].

Kanıtlar:

1. Bölüm / Fakülte Kurulu toplantı tutanakları
2. Ders dağılım tabloları

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Fakültemizde tüm bölümlere ait ders kazanımları, Bologna Bilgi Paketi üzerinde tanımlanmış olup program çıktıları ile uyumlu şekilde hazırlanmıştır [1_OD1]. Ders kazanımı–program çıktısı ilişkilendirmeleri, ders bilgi paketlerinde açık biçimde yer almakta ve web sitesinde paylaşılmaktadır [OD2]. Dersin öğretim elemanı değiştiğinde ilgili ders bilgi paketleri güncellenmekte; kazanım ifadesi, ölçme–değerlendirme yapısı ve program çıktısı eşleşmeleri yeni öğretim elemanı tarafından yeniden düzenlenmektedir[2_OD3]. Her dönem sonunda ders sorumluları tarafından sınav soruları

ile program çıktılarının ilişkilendirildiği kazanım–çıktı eşleştirme tabloları hazırlanmaktadır [3_OD4].

Kanıtlar:

1. Bologna bilgi paketleri tabloları
2. Öğretim elemanı değişikliklerinde yapılan paket güncelleme kayıtları
3. Ders kazanımı–program çıktısı eşleştirme tabloları (belirtke tabloları)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Fakültemizde dersler, öğrenci iş yükü ve Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) esas alınarak tasarlanmakta; tüm derslere ait AKTS değerleri ve ders bilgi paketleri fakülte web sitesi üzerinden kamuoyuyla paylaşılmaktadır [1_OD1]. Derslerin teorik–uygulama dağılımı, proje, ödev, sınav ve dönem içi etkinlikleri içeren öğrenci iş yükü bileşenleri ders bilgi paketlerinde ayrıntılı olarak tanımlanmakta ve düzenli olarak güncellenmektedir. Öğrencilerin uygulamalı öğrenme olanaklarını artırmaya yönelik olarak fakültemizde staj ve uygulama temelli öğrenme fırsatları sunulmaktadır [2_OD2]. Bu kapsamda staj yönergesi hazırlanmış, usul ve esaslar belirlenmiş ve bölüm staj komisyonları oluşturulmuştur. Öğrencilerin ders dönemleri dışında kamu kurumları, özel sektör kuruluşları ile fakülte bünyesinde faaliyet gösteren uygulama birimleri (Gazete Kampüs, Kampüs TV, Kampüs Radyo) ve atölyelerde (Sinema, Fotoğraf ve Reklam Atölyeleri) staj yapabilmelerinin önü açılmıştır. Öğrenci iş yükü hesaplamaları ve AKTS uygunluğu, ders sorumluları ve ilgili kurullar tarafından izlenmekte; uygulamaların niteliği öğrenci geri bildirimleri ve dönemsel değerlendirmeler yoluyla gözden geçirilmektedir [3_OD3]. Zorunlu ve seçmeli derslerin dağılımı, anabilim dalları dikkate alınarak dengeli bir şekilde yapılandırılmakta; müfredat planları lisans müfredat formları üzerinden izlenmektedir. Her dönem sonunda yapılan değerlendirmeler doğrultusunda derslerin iş yüküne uygunluğu yeniden ele alınmakta; gerekli görülen derslerde AKTS değerleri, uygulama saatleri ve etkinlik türleri güncellenerek program müfredatına yansıtılmaktadır [4_OD4]. Ayrıca Üniversite Yaşamına Uyum ve Temel Bilgi Teknolojisi Kullanımı gibi zorunlu ve ortak seçmeli dersler aracılığıyla öğrencilerin farklı alanlara yönelik ilgi ve yetkinliklerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Kanıtlar:

1. Bologna / AKTS Ders Bilgi Paketleri

2. Staj yönergesi ve uygulama belgeleri

3. Anket geri bildirimleri

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Fakültemizde programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçleri, tanımlı planlar ve kurumsal izleme mekanizmaları çerçevesinde sistematik olarak yürütülmektedir [1_OD1]. Program amaçları ve öğrenme çıktılarının gerçekleşme düzeyi; öğrenci başarı durumları, ders değerlendirme anketleri, açılan dersler, öğrenci sayıları ve mezuniyet verileri gibi nicel göstergeler üzerinden periyodik olarak izlenmekte; elde edilen veriler ilgili kurul ve komisyonlarda değerlendirilmektedir.

Öğrencilerin program çıktılarına ulaşma düzeyi; staj uygulamaları ile Reklam Atölyesi, Gazete Kampüs Uygulama Birimi, Kampüs TV–Radyo, Kurgu–Montaj ve Drone Atölyesi, Fotoğrafçılık ve Sinema Atölyeleri gibi uygulamalı öğrenme ortamları aracılığıyla değerlendirilmektedir [2-3_OD2]. Ayrıca programlarda yer alan uygulama temelli dersler, bitirme projeleri ve saha çalışmaları öğrencilerin yetkinlik kazanımını destekleyen temel araçlar olarak kullanılmaktadır.

Uygulamalı öğrenme süreçlerinden elde edilen öğrenci performansları, ürün çıktıları ve danışman geri bildirimleri bölüm ve fakülte kurullarında ele alınmakta; paydaş görüşleri, akreditasyon önerileri ve izleme sonuçları doğrultusunda müfredat güncellemeleri gerçekleştirilmektedir [4_OD3]. Bu kapsamda 2024 yılında Bitirme Projesi dersi müfredata eklenmiş ve öğrencilere rehberlik etmek amacıyla “Bitirme Projesi Hazırlama Kılavuzu” hazırlanmıştır. Daha sonrasında 2025 yılında program güncellemeleri yapılmış; ayrıca çift anadal protokolleri ile öğrencilerin disiplinlerarası öğrenme olanakları artırılmıştır.

Öğrenci sayısının yüksekliği nedeniyle tüm öğrencilere bireysel düzeyde sürekli veri toplamak mümkün olmamakla birlikte, temsil gücü yüksek örneklem, istatistiksel veriler, atölye ve uygulama çıktıları üzerinden yürütülen değerlendirmelerle izleme ve iyileştirme süreci sürdürülebilir biçimde işletilmektedir [5_OD4]. Bu yapı, fakültemizde program izleme ve güncelleme süreçlerinin kalite güvencesi sistemiyle bütünleşik, veri temelli ve sürekli iyileştirme anlayışıyla yürütüldüğünü göstermektedir.

Kanıtlar:

1. Program izleme ve güncelleme süreçlerine ilişkin fakülte kurulu toplantı tutanakları
2. Staj uygulamalarına ilişkin yönerge ve staj komisyonu belgeleri
3. Uygulama birimleri ve atölyelerde yürütülen faaliyetlere ilişkin kanıtlar
4. İLAD akreditasyon önerileri ve değerlendirme raporları

5. Program güncellemelerinin ders bilgi paketlerine yansıtıldığını gösteren Bologna Bilgi Sistemi kayıtları

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Fakültemizde eğitim ve öğretim süreçleri; bölüm kurulları, fakülte kurul ve komisyonları ile Üniversite Eğitim-Öğretim Komisyonu koordinasyonunda bütüncül bir yapı içinde yürütülmektedir [OD1]. Süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmış olup, müfredat güncellemeleri, ders açma-kapatma süreçleri, ölçme-değerlendirme uygulamaları ve eğitim takvimi kalite yönetim sistemi üzerinden izlenmektedir [1_OD2]. Dönemsel izleme toplantıları, kurul kararları ve paydaş geri bildirimleri doğrultusunda süreçlere ilişkin iyileştirmeler yapılmakta; alınan kararlar ders bilgi paketlerine, uygulama planlarına ve akademik işleyişe yansıtılmaktadır [-2_OD3]. Bu yapı, eğitim-öğretim süreçlerinin tanımlı, izlenen ve iyileştirme odaklı bir yönetim sistemiyle yürütüldüğünü göstermektedir [OD4].

Kanıtlar:

1. Eğitim-öğretim yılı akademik işleyiş ve takvim belgeleri
2. Süreç iyileştirme kararları ve bunların uygulamaya yansımalarını gösteren PUKÖ / KVYS kayıtları

B.2. Programların yürütülmesi

Olgunluk düzeyi 4: Birimde nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmayı destekleyen öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme uygulamaları sistematik olarak izlenmekte; öğrenci kabulleri ile diploma, derece ve yeterliliklerin tanınmasına ilişkin tanımlı ve ilan edilmiş kurallar tutarlı biçimde uygulanmaktadır.

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Fakültemizde öğretim süreçleri, öğrenci merkezli ve uygulama temelli öğrenme yaklaşımları doğrultusunda yürütülmekte olup; derslerde proje temelli öğrenme, atölye çalışmaları, saha uygulamaları, grup çalışmaları ve sunum gibi aktif öğrenme yöntemleri uygulanmaktadır [1_OD1]. Bu yöntemlere ilişkin işleyiş, ders değerlendirme anketleri ve bölüm kurulu geri bildirimleri aracılığıyla izlenmekte; gerekli görülen durumlarda ders planları ve uygulama yaklaşımları güncellenmektedir [2_OD2]. Dönemsel izleme toplantıları, kurul kararları ve paydaş geri bildirimleri doğrultusunda süreçlere yönelik iyileştirmeler yapılmaktadır ve alınan kararlar ders bilgi paketlerine,

uygulama planlarına ve akademik işleyişe PUKÖ döngüsü kapsamında yansıtılmaktadır [3_OD3]. Bu yapı, fakültemizde eğitim-öğretim süreçlerinin tanımlı, izlenen ve sürekli iyileştirilen bir yönetim sistemi ile yürütüldüğünü göstermektedir [4_OD4].

Kanıtlar:

1. Ders bilgi paketlerinde yer alan öğretim yöntemleri ve uygulama planları (Bologna)
2. Bölüm kurulu / komisyon toplantı tutanakları ve geri bildirim raporları
3. Proje, atölye ve saha uygulamalarına ilişkin öğrenci çalışma örnekleri

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Fakültemizde ölçme ve değerlendirme süreçleri öğrenci merkezli, yetkinlik temelli ve çeşitlendirilmiş uygulamalarla yürütülmekte olup sistematik ve sürdürülebilir bir sistemle devam etmektedir [OD1]. Her dönem düzenli olarak uygulanan bölüm memnuniyet anketleri ve ders değerlendirme anketleri aracılığıyla öğrenci geri bildirimleri alınmakta; sonuçlar ilgili kurul ve komisyon toplantılarında değerlendirilerek ölçme-değerlendirme süreçlerine yansıtılmaktadır [1-2_OD2]. Dezavantajlı bireyler için büyük puntolu sınav kâğıdı, ek süre ve uyarlamalı sınav uygulamaları standart bir akademik işleyiş olarak uygulanmaktadır [3_OD3]. Bu uygulamalar düzenli izleme ve iyileştirme döngüsü ile desteklenmektedir [4_OD4]. Bu yapı, fakültemizde ölçme ve değerlendirme yaklaşımının içselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir nitelikte yürütüldüğünü göstermektedir [OD5].

Kanıtlar:

1. Ders değerlendirme anket sonuçları
2. Anket sonuçlarının görüşüldüğü kurul kanıtları
3. Dezavantajlı öğrencilere yönelik uygulama kanıtları
4. İyileştirme kayıtları (talep edilen derslerin eklenmesi)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Olgunluk düzeyi 4: Fakültemizde nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmayı destekleyen öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme uygulamaları programlar genelinde uygulanmakta ve kurul kararları, öğrenci geri bildirimleri ve izleme raporları aracılığıyla sistematik olarak izlenmektedir.

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Fakültemizde öğrenme ortamları ve kaynaklar, iletişim alanının uygulamalı ve çok disiplinli yapısına uygun olarak planlanmış ve yapılandırılmıştır [1_OD1]. Bu kapsamda fakültemiz; derslikler, bilgisayar laboratuvarı, toplantı salonu, radyo stüdyosu, televizyon stüdyosu ve reji odası ile Reklam, Fotoğraf, Sinema ve Kurgu–Drone Atölyeleri gibi uygulama birimlerinden oluşan zengin bir fiziki altyapıya sahiptir. Ayrıca fakültemiz bünyesinde faaliyet gösteren Medya Merkezi, öğrencilerin mesleki pratik kazanmasına imkân sağlayan önemli bir uygulama alanı olarak kullanılmaktadır.

Öğrencilerin uygulamalı öğrenme süreçlerini desteklemek amacıyla Gazete Kampüs, Kampüs TV ve Kampüs Radyo gibi uygulama birimleri aktif olarak kullanılmakta; öğrenciler ders kapsamında veya gönüllü olarak bu birimlerde içerik üretimi, yayın ve proje çalışmaları gerçekleştirebilmektedir [2_OD2]. Sayfa Tasarımı, Kurgu Tasarımı ve Dijital Yayıncılık gibi dersler bilgisayar laboratuvarında yürütülmekte; radyo ve televizyon yayıncılığına yönelik derslerde edinilen kuramsal bilgiler, stüdyo ve yayın ortamlarında pratiğe dönüştürülmektedir. Kampüs Radyo ve Kampüs TV aracılığıyla öğrencilerin ürettiği program ve içerikler yayınlanmakta, uygulama çıktıları paydaşlarla buluşturulmaktadır.

Öğrenme kaynaklarının nicelik ve niteliğini artırmaya yönelik iyileştirme çalışmaları düzenli olarak yürütülmektedir [3_OD3]. Bu kapsamda, öğrencilerin kurgu, tasarım ve dijital üretim süreçlerinde ihtiyaç duyduğu donanımı güçlendirmek amacıyla rektörlükten talep edilen yeni bilgisayarlar fakülte envanterine kazandırılarak bilgisayar laboratuvarlarında öğrencilerin kullanımına sunulmuştur. Öğrenciler ayrıca Bilgehan Bilgili Merkez Kütüphane koleksiyonunda yer alan basılı ve elektronik kitaplar, süreli yayınlar ve tezlerden yararlanmakta; kampüs içi ve kampüs dışı erişim için eduroam ve kablosuz ağ hizmetlerinden faydalanabilmektedir. Uzaktan ve destekleyici öğrenme süreçlerinde ise KUZEM üzerinden paylaşılan ders materyalleri ve içeriklere öğrenciler diledikleri zaman erişebilmektedir.

Öğrenme ortamları ve kaynaklarının kullanımına ilişkin geri bildirimler öğrenci memnuniyet anketleri, dilekçeler ve kurul değerlendirmeleri aracılığıyla izlenmekte; elde edilen veriler doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır [4_OD4]. 2024 yılı içerisinde öğrenci görüşleri doğrultusunda okuma salonu açılması ve yeni uygulama alanlarının faaliyete geçirilmesi bu sürecin somut çıktıları arasında yer almaktadır. Öğrenci sayısındaki artış ve uygulama temelli derslerin yoğunluğu dikkate alındığında; kamera, fotoğraf makinesi, mikrofon ve benzeri teknik ekipmanların

sayısının artırılması gelişmeye açık bir alan olarak belirlenmiş olup, önümüzdeki dönemde bu alandaki kapasitenin güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

Kanıtlar:

1. Stüdyo, radyo, laboratuvar ve atölyelerin fotoğrafları
2. Öğrenci projeleri, uygulama derslerine ait çıktı örnekleri
3. Envanter kayıtları
4. Öğrenci memnuniyet anketleri ve geri bildirim raporları

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Fakültemizde her öğrencinin bir akademik danışmanı bulunmakta olup danışmanlık sistemi, öğrencilerin akademik gelişmelerinin izlenmesi, yönlendirilmesi ve desteklenmesi amacıyla yapılandırılmıştır [OD1]. Danışmanlarla görüşme saatleri fakülte web sayfasında ilan edilmekte ve akademisyen odalarının kapılarında erişilebilir biçimde yer almakta; öğrenciler bu saatlerde yüz yüze veya çevrim içi ortamda danışmanlarına ulaşabilmektedir [1-2_OD2]. Danışman öğretim üyeleri öğrencilerin ders seçimi, akademik ilerleme durumları, proje ve etkinliklere katılım süreçlerini düzenli olarak takip etmekte ve gerekli yönlendirmeleri yapmaktadır [3_OD3]. Üniversitemizde sunulan psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetlerine ilişkin bilgilendirmeler öğrencilere düzenli olarak iletilmektedir. İhtiyaç duyan öğrencilerin ilgili birimlere yönlendirilmesi danışmanlık sistemiyle eşgüdüm içinde yürütülmektedir [OD4]. Bu yapı, fakültemizde akademik destek ve kariyer danışmanlığı hizmetlerinin içselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir nitelikte yürütüldüğünü ortaya koymaktadır.

Kanıtlar:

1. Fakülte web sayfasında ilan edilen danışman görüşme saatleri ekran görüntüleri
2. Akademisyen odalarında yer alan danışmanlık saatleri duyuruları
3. Danışman-öğrenci görüşme kayıt formları / toplantı tutanakları

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Fakültemizde öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerini destekleyen tesis ve altyapılar erişilebilir durumda olup, öğrencilerin uygulama temelli öğrenme faaliyetlerine aktif katkı sağlamaktadır [1_OD1]. Fakültemiz bünyesinde yer alan radyo stüdyosu, televizyon stüdyosu, bilgisayar laboratuvarı, reklam atölyesi, Gazete Kampüs uygulama alanı ve fotoğraf ekipmanları; ders, atölye

ve proje çalışmalarında etkin biçimde kullanılmaktadır [2_OD2]. Atölyelerin kullanım durumu sorumlu akademisyenleri tarafından düzenli olarak takip edilmektedir. Öğrenci ve öğretim elemanı geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirme gerektiren alanlar belirlenmektedir [3_OD3]. Bu kapsamda, öğrencilerin kurgu ve tasarım süreçlerini desteklemek amacıyla ek bilgisayar ve teknik donanım ihtiyacı üst yönetime raporlanmış; gerekli ekipmanlar temin edilerek fakülte envanterine dâhil edilmiş ve öğrenci kullanımına sunulmuştur 4_OD4].

Mevcut tesis ve altyapıların sürdürülebilir biçimde geliştirilmesine yönelik iyileştirme süreci PUKÖ sistemine işlenmiştir [5_OD5]. Artan öğrenci sayısı doğrultusunda kamera, fotoğraf makinesi ve ses-kayıt ekipmanlarının sayısının artırılması geliştirmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir. Bu yapı, fakültemizde altyapı yönetiminin sistematik, izlenen ve iyileştirme odaklı bir anlayışla yürütüldüğünü göstermektedir.

Kanıtlar:

1. Uygulama derslerine ait fotoğraflar
2. Öğrenci memnuniyet anketlerinde altyapı–donanım maddelerine ait sonuç raporları
3. Rektörlükten talep edilen donanım destek yazıları
4. Envanter bilgileri

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Fakültemizde dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, göçmen vb.) eğitim olanaklarına eşit, hakkaniyetli ve kapsayıcı biçimde erişimini destekleyen uygulamalar tanımlanmış ve kurumsal işleyişe entegre edilmiştir [OD1]. Bu kapsamda sınav süreçlerinde dezavantajlı öğrencilere ek süre tanınması, büyük puntolu sınav kâğıdı kullanılması ve gerekli durumlarda uyarlanmış ölçme–değerlendirme uygulamalarının yapılmasına yönelik standart akademik işlemler sistematik biçimde yürütülmektedir [1OD2]. Fiziksel erişilebilirliğin sağlanması amacıyla fakülte binasında engelli rampaları, engelli tuvalet ve lavaboları, asansörlerde Braille alfabesi ile yönlendirme yazıları ve görme engelli öğrencilerin güvenli hareketini destekleyen sarı tırtıklı kılavuz zemin uygulamaları bulunmaktadır [2_OD3]. Üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü ile eşgüdüm içinde yürütülen bu düzenlemeler; akademik, fiziksel ve psikolojik destek hizmetleriyle bütüncül bir yapı oluşturmaktadır. Fakültemizde ayrıca engelli bireylerin aktif katılımını desteklemek amacıyla akademik ve sosyo-kültürel faaliyetler düzenlenmekte; bu kapsamda 2025 yılı içerisinde engelli bireylerin görünürlüğünü ve toplumsal farkındalığı artırmaya yönelik bir etkinlik gerçekleştirilmiştir [3_OD4]. Öğrenci geri bildirimleri ve

tespit edilen ihtiyaçlar doğrultusunda erişilebilirlik uygulamaları dzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Yürütölen tüm bu uygulamalar sonucunda faköltemiz, YÖK Engelsiz Üniversite Bayrakları kapsamında “Mekânda Erişim”, “Eğitimde Erişim” ve “Sosyo-Költürel Faaliyetlerde Erişim” olmak üzere üç kategorinin tamamında ödöl almaya hak kazanmıştır [5_OD5]. Bu durum, faköltemizde dezavantajlı gruplara yönelik erişilebilirlik ve kapsayıcılık yaklaşımının içşelleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir bir düzeye ulaştığını göstermektedir.

Kanıtlar:

1. Sınav uyarlama tutanakları (ek süre / büyük punto örnekleri)
2. Asansör Braille yazıları ve sarı kılavuz yol foto-kanıtları
3. Dezavantajlı bireylere yönelik etkinlik kanıtı

B.3.5. Sosyal költürel sportif faaliyetler

Faköltemizde sosyal, költürel ve sportif faaliyetler; öğrenci katılımını önceleyen, rehberlik ve mekân desteğiyle güçlendirilmiş ve kurumsal bir yapı içerisinde yürütölmektedir. Bu kapsamda sosyal, költürel ve sportif faaliyetlerin planlanması, yürütölmesi ve koordinasyonu üniversitemiz bünyesinde Sağlık, Költür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından sağlanmakta; faköltemiz bu süreçlere aktif katkı sunmaktadır [1_OD1]. Üniversitemiz tarafından düzenlenen faköller arası spor müsabakalarına faköltemiz öğrencileri her yıl dzenli olarak katılım sağlamakta; voleybol, futbol ve diğer branşlarda dönem başında yapılan duyurular ile takımlar oluşturulmakta ve müsabakalara yönelik planlı antrenman programları uygulanmaktadır [2_OD2]. Bu süreçlerde öğrencilerin sportif faaliyetlere erişimi ve sürekliliği desteklenmektedir.

Faköltemizde sosyal ve költürel faaliyetler, öğrenci toplulukları aracılığıyla sistematik biçimde yürütölmektedir [3_OD3]. Faköltemiz bünyesinde kurulan toplam 13 öğrenci topluluğu; költür-sanat etkinlikleri, proje temelli faaliyetler, sosyal sorumluluk çalışmaları ve geziler düzenleyerek öğrencilerin sosyal gelişimine katkı sunmaktadır. Topluluk faaliyetleri danışman öğretim elemanlarının rehberliğinde planlanmakta ve yürütölmektedir. Öğrencilerin sosyal, költürel ve sportif faaliyetlere ilişkin talep ve beklentileri; danışman görüşmeleri, toplantılar ve anketler aracılığıyla dzenli olarak toplanmakta; elde edilen geri bildirimler ilgili komisyonlar tarafından değerlendirilerek faaliyetlerin kapsamı, çeşitliliği ve erişilebilirliği ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir [4_OD4]. Bu sayede faaliyetler izlenmekte ve sürekli gelişim anlayışıyla

güncellenmektedir.

Bu bütüncül yapı sayesinde fakültemizde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler; rehberlik, idari destek ve izleme mekanizmalarıyla desteklenen, içselleştirilmiş, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir bir sistem içerisinde yürütülmektedir [OD5]. Gerçekleştirilen faaliyetler, fakültemizin topluma liderlik edebilen; milli, manevi, kültürel ve insani değerlere saygılı bireyler yetiştirme misyonunu destekler niteliktedir.

Kanıtlar:

1. Fakülte bünyesinde faaliyet gösteren öğrenci topluluklarının listesi
2. Turnuva katılım kanıtları
3. Topluluk etkinlik kanıtları
4. Toplumsal katkı komisyon karar tutanakları

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Fakültemizde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerini geliştirmeye yönelik uygulamalar, birim ve üniversite düzeyinde yürütülen eğitim faaliyetleri aracılığıyla desteklenmektedir. Bu kapsamda, fakültemiz akademik personeline yönelik olarak eğitimcilerin eğitimi çerçevesinde akademik makale yazma ve ölçme–değerlendirme konularında eğitimler düzenlenmiş; öğretim elemanlarının pedagojik ve akademik yeterliliklerinin artırılması hedeflenmiştir [1_OD1]. Bunun yanı sıra, üniversite genelinde gerçekleştirilen öğretim yetkinliği geliştirme eğitimlerine fakültemiz akademisyenleri aktif katılım sağlamakta; öğrenci merkezli öğrenme, ölçme–değerlendirme ve kalite güvencesi gibi alanlardaki bilgi ve becerilerini güncellemektedir [2_OD2]. Bu uygulamalar, fakülte genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmeye yönelik mevcut ve işleyen uygulamaların bulunduğunu, ancak bu faaliyetlerin henüz düzenli izleme, etki analizi ve sistematik iyileştirme mekanizmalarıyla bütünleşmediğini göstermektedir [3_OD3]. Önümüzdeki dönemde öğretim elemanlarına yönelik eğitimlerin kapsamının genişletilmesi ve sayısının artırılması planlanmaktadır.

Kanıtlar:

1. Akademik makale yazma eğitimi programı, duyuruları ve katılım listeleri
2. Fakülte akademisyenlerinin katıldığı hizmet içi eğitim ve seminerlere ait katılım

belgeleri

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Fakültemizde öğretim elemanlarının eğitim faaliyetlerine yönelik performanslarını teşvik etmeye ve ödüllendirmeye ilişkin fakülteye özgü, tanımlı ve sistematik bir mekanizma bulunmamaktadır [1_OD1]. Bununla birlikte, üniversite genelinde yıl sonunda gerçekleştirilen kurumsal ödül ve takdir uygulamaları kapsamında öğretim elemanlarının eğitim-öğretim faaliyetleri değerlendirilmekte ve başarılı bulunan akademisyenler üniversite düzeyinde ödüllendirilmektedir [2_OD2]. Ancak bu uygulamalar fakülte özelinde yapılandırılmış, izlenen ve sürekli iyileştirilen bir teşvik ve ödüllendirme sistemine dönüşmemiştir. Bu durum, fakülte düzeyinde eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının geliştirilmesine ihtiyaç olduğunu göstermektedir.

Kanıtlar:

1. Üniversite genelinde uygulanan yıl sonu akademik başarı ve ödül töreni

C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Olgunluk düzeyi 4: Fakültemizde araştırma faaliyetleri; üniversitenin stratejik planı doğrultusunda belirlenen akademik öncelikler ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu biçimde yürütülmekte; bilimsel araştırma ve sanatsal üretim süreçleri, oluşturulan fiziki altyapı ve mali destek mekanizmaları aracılığıyla desteklenmekte ve kurul kararları, proje çıktıları ve izleme raporları üzerinden sistematik olarak izlenmektedir.

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Birimimizde araştırma ve sanatsal üretim süreçlerinin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar çerçevesinde; motivasyon ve yönlendirme işlevleri tanımlanmış, kısa ve uzun vadeli hedefler belirlenmiş, araştırma süreçlerinde görev alan birimler ve sorumluluklar netleştirilmiştir. Araştırma yönetimine ilişkin uygulamalar, bu kurumsal tercihler doğrultusunda yürütülmekte olup bilimsel araştırma ve sanatsal faaliyetlerin etkinliği ve başarısı izlenmektedir [1_OD1].

Fakültemiz web sayfasında ilan edilmiş kalite politikaları kapsamında tanımlı Araştırma-Geliştirme Politikası bulunmakta olup, fakültemizde yürütülen araştırma süreçleri bu politika çerçevesinde

gerçekleştirilmektedir [2_OD2]. Araştırma süreçlerinin planlanması ve yürütülmesi, fakülte bünyesinde oluşturulan kalite alt çalışma gruplarından Araştırma-Geliştirme Komisyonu tarafından koordine edilmektedir [OD3].

Bu kapsamda fakültemiz akademik personeli tarafından yürütülen bilimsel araştırma faaliyetleri, üniversite içi (BAP) ve ulusal düzeyde (TÜBİTAK) destek programlarına yönelik başvurularla somutlaşmakta; ilgili başvuruların kabul alması, araştırma süreçlerinin işleyen ve çıktı üreten bir yapıya sahip olduğunu göstermektedir [4_OD4]. Ancak araştırma süreçlerinin etki analizi, performans göstergeleriyle bütüncül ve sistematik biçimde izlenmesi ve sonuçların iyileştirme mekanizmalarına düzenli olarak yansıtılması yönündeki çalışmalar gelişime açık alan olarak değerlendirilmektedir. Bu yönüyle birimizde araştırma süreçlerinin yönetimine ilişkin tanımlı bir yapı ve işleyen uygulamalar bulunmakta olup, süreçlerin izleme ve iyileştirme boyutlarının güçlendirilmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir.

Kanıtlar:

1. Fakülte web sayfasında yayımlanmış Araştırma-Geliştirme Politikası
2. Araştırma-Geliştirme Komisyonu toplantı tutanakları
3. TÜBİTAK proje başvuruları ve kabul yazıları

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Birimin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları; fakültenin misyonu, hedefleri ve stratejik öncelikleriyle uyumlu olup araştırma ve geliştirme faaliyetlerini destekleyecek yeterlilikte yapılandırılmıştır [1_OD1]. Üniversite bünyesinde araştırmaya yeni başlayan akademik personel için erişimi kolay üniversite içi çekirdek fonlar (BAP) bulunmakta; proje geliştirme, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti ve kişisel araştırma destekleri ile araştırma potansiyelinin artırılması hedeflenmektedir. [2_OD2]. Üniversite içi araştırma kaynaklarının yıllar içerisindeki dağılımı ve kullanımını düzenli olarak izlenmekte; bu kaynakların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yönleri ve beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilerek iyileştirme süreçlerine girdi sağlamaktadır [3_OD3]. Misyon ve hedeflerle uyumlu biçimde üniversite dışı kaynaklara (TÜBİTAK vb.) yönelim desteklenmekte; bu kapsamda faaliyet gösteren destek birimleri, süreçler ve yöntemler tanımlı olup araştırmacılar tarafından bilinmektedir.

Kastamonu Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 4684 sayılı Kanun ile değişik 58. maddesi ile 10.04.2002 tarih ve 24722 sayılı Resmî Gazete'de

yayımlanan “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik” çerçevesinde faaliyet göstermekte; üniversite bünyesindeki araştırma projelerinin değerlendirilmesi, kabulü, izlenmesi ve sonuçlandırılması süreçlerini yürütmektedir. Fakültemizde 2025 yılında başlayan ve 2026 yılında tamamlanacak olan bir TÜBİTAK 2237-A projesi ve devam eden “Ahşabın Cazibesi” temalı ihtisaslaşma projesi bulunmaktadır. Bunun yanı sıra fakülte akademik personeli, çok sayıda projede araştırmacı olarak görev almakta; yürütülen projelerin çıktıları olan makale, bildiri, patent gibi performans göstergeleri izlenmektedir [4-5-6_OD4].

Kanıtlar:

1. Stratejik plan hedefleri
2. Üniversite içi araştırma destek mekanizmalarına (BAP) ilişkin yönerge dokümanları
3. Proje geliştirme, konferans katılımı, bilimsel ve sanatsal seyahat ve uzman daveti desteklerine ilişkin kanıtlar
4. Görevlendirme yazıları, destek kararları, katılım belgeleri
5. TÜBİTAK 2237-A projesine ait başvuru ve kabul yazıları
6. Fakültede yürütülen ihtisaslaşma projesine (Ahşabın Cazibesi) ilişkin proje dokümanları

C.1.3. Doktora programları ve sonrası imkanlar

Fakültemizde yürütülen doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrenci sayıları, mezun sayıları ve gelişim eğilimleri düzenli olarak izlenmekte ve raporlanmaktadır [OD1]. Doktora programlarının kabul koşulları, Kastamonu Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Usul ve Esasları doğrultusunda yürütülmekte; başvuru, değerlendirme ve kabul süreçleri tanımlı ve şeffaf kurallar çerçevesinde uygulanmaktadır [1-OD2]. Birimde yürütülen doktora programları, üniversitenin ve fakültenin araştırma politikası, hedefleri ve stratejik öncelikleri ile uyumlu şekilde yapılandırılmış olup, bu doğrultuda doktora eğitim-öğretim süreçleri Sosyal Bilimler Enstitüsü koordinasyonunda yürütülmektedir [OD3]. İletişim Bilimleri Doktora Programı, Sosyal Bilimler Enstitüsüne bağlı olarak yürütülmekte; programa ilişkin amaçlar, öğrenme çıktıları ve program yeterlilikleri Doktora Bilgi Paketi’nde açık ve erişilebilir biçimde sunulmaktadır [2-OD4]. Bu kapsamda doktora programlarının akademik yapısı, kabul süreçleri ve çıktılarına ilişkin veriler düzenli olarak izlenmekte; elde edilen bulgular doğrultusunda programların geliştirilmesine yönelik

iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

Kanıtlar:

1. Kastamonu Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Usul ve Esasları
(Doktora başvuru, kabul ve kayıt süreçlerini gösteren ilgili maddeler)
2. İletişim Bilimleri Doktora Programı Doktora Bilgi Paketi

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Olgunluk düzeyi 5: Birim, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) belirlidir

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Birimde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik plansız ve bireysel düzeyde yürütülen faaliyetlerin ötesine geçilerek, araştırmacı profiline ilişkin temel hedefler tanımlanmıştır [1-OD1]. Bu kapsamda; doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecelerinin alındığı kurumların dağılımı, fakülte bünyesindeki uzmanlık alanları ve kümelenme/uzmanlık birikimi düzenli olarak analiz edilmekte; bu göstergelerin birimin araştırma hedefleriyle örtüşme durumu değerlendirilmektedir [OD2]. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini artırmaya yönelik olarak eğitimler, proje başvuruları, akademik etkinlikler ve benzeri faaliyetler fakülte genelinde yürütülmektedir. Araştırma performansı, Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen atama ve yükseltme kriterleri ile Üniversite Senatosu tarafından kabul edilen ölçütler çerçevesinde değerlendirilmektedir [OD3]. Bu çerçevede, fakültemizde işe alınan/atanan akademik personelin gerekli araştırma yetkinliğine sahip olması güvence altına alınmakta; unvan alma ve akademik yükselme süreçleri araştırma performansı temelinde izlenmektedir. Nitekim 2025 yılı içerisinde fakültemizde 3 akademik personel unvan almıştır [2-OD4]. Doktora unvanına sahip olan ve olmayan araştırmacıların dağılımı fakülte web sayfasında ve 2025 Yılı Birim Faaliyet Raporunda şeffaf biçimde sunulmakta olup, araştırma yetkinliğine ilişkin verilerin izlenmesine yönelik yapı mevcuttur [OD5].

Kanıtlar:

1. Akademisyen UNİS hedef dokümanları
2. 2025 yılı içerisinde unvan alan akademik personele ilişkin kanıtlar

3. Fakülte web sayfasında yayımlanan doktora unvanı dağılım bilgileri

C.3. Araştırma Performansı

Olgunluk düzeyi 4: Birim, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülmekte, değerlendirilmekte ve sonuçları yayımlanmaktadır. Elde edilen bulgular, birimin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi çalışmaları devam etmektedir.

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Fakültemizde araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu kapsamda, fakülte ve bölüm düzeyinde belirlenen araştırma hedefleri ile gerçekleşen çıktılar karşılaştırılmakta; hedefler ile mevcut durum arasındaki sapmaların nedenleri sistematik olarak analiz edilmektedir [1_OD1]. Araştırma performansının izlenmesinde, fakültenin odak alanlarının üniversite içi ve üniversite dışı bilinirliği, ulusal ve uluslararası görünürlük düzeyi ile uzmanlık iddiası hedeflerle uyumlu biçimde ele alınmaktadır. Bu değerlendirmeler, yıllık birim faaliyet raporları ve ilgili akademik çıktılar üzerinden gerçekleştirilmektedir [2_OD2]. Akademik personel, her yıl ÜNİS Sistemi üzerinden bireysel araştırma hedeflerini tanımlamakta; bu hedefler doğrultusunda yayın, bildiri, proje ve benzeri akademik faaliyetlerini planlamaktadır. Yıl sonunda belirlenen hedefler ile gerçekleşen çıktılar karşılaştırılarak araştırma performansı izlenmekte ve değerlendirme süreçlerine veri sağlamaktadır [OD3].

Bölgelerin araştırma ve geliştirme performansı; öğretim üyelerinin gerçekleştirdiği makaleler, bildiriler ve projeler temel alınarak hazırlanan yıllık faaliyet raporları aracılığıyla izlenmektedir. Elde edilen bulgular doğrultusunda araştırma performansının geliştirilmesine yönelik mekanizmalar işletilmekte; fakülte düzeyinde araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesine dayalı işleyen bir yapı bulunmaktadır [3_OD4].

Kanıtlar:

1. Fakülte Yıllık Faaliyet Raporları
2. Akademisyenlerin yıllık bireysel araştırma hedeflerini tanımladıklarını ve performanslarını sisteme girdiklerini gösteren kayıtlar (ÜNİS)
3. Üniversite düzeyinde uygulanan performans temelli teşvik, ödül veya takdir sistemlerine ilişkin dokümanlar

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin temel farkındalık bulunmaktadır. Araştırma performansının paylaşılmasının beklendiği, bu sürecin kurumsal işleyişin bir parçası olduğu bilinmektedir [OD1]. Öğretim elemanlarının araştırma performansının paylaşılmasını ve izlenmesini düzenleyen tanımlı süreçler bulunmaktadır. Bu süreçler ilgili iç ve dış paydaşlar tarafından bilinmekte; araştırma performansına ilişkin veriler yıl bazında toplanmakta ve değerlendirilmektedir. Araştırma performansı kurumsal politika ve hedefler doğrultusunda kullanılmaktadır [1-OD2]. Birim genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı sistematik biçimde izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme faaliyetleri, yıllık olarak hazırlanan Birim Faaliyet Raporları ve Hedef Faaliyet Planları aracılığıyla düzenli biçimde takip edilmektedir. Elde edilen çıktılar, grup ortalama değerleri esas alınarak şeffaf biçimde raporlanmaktadır [2-OD3]. Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı düzenli olarak izlenmektedir. Bu sayede performans değerlendirme süreçlerinin sistematik, şeffaf ve kalıcı olması güvence altına alınmaktadır [OD4].

Kanıtlar:

1. Akademik personelin yıllık araştırma hedeflerini ve gerçekleştirmelerini içeren UNİS ve Birim Faaliyet kanıtları
2. Öğretim elemanlarının araştırma performansına ilişkin yıllık verileri (makale, bildiri, proje vb. çıktılara dayalı performans tabloları / özet analizler)

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Olgunluk seviyesi 4: Fakültemiz, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik hedefleri doğrultusunda planlayarak uygun altyapı ve mali kaynaklarla etkin ve sürdürülebilir biçimde yürütmektedir.

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Birimde toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin farkındalık bulunmakla birlikte, bu süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin sistematik ve tanımlı bir yapı önceki dönemlerde sınırlı düzeydeydi

[OD1]. Toplumsal katkı faaliyetlerinin geliştirilmesine yönelik olarak birim düzeyinde planlama ihtiyacı belirlenmiş; bu kapsamda toplumsal katkı faaliyetlerini izlemek üzere Toplumsal Katkı Alt Komisyonunda toplantılar yapılarak planlamalar gerçekleştirilmiştir [1-OD2]. Birim genelinde toplumsal katkı süreçleri, oluşturulan komisyon yapısı aracılığıyla yürütülmeye başlanmış; özellikle ekonomik kısıtlar nedeniyle önceki yıl planlanan faaliyetler, dış destek mekanizmalarına yönelme yoluyla kurumsal tercihler doğrultusunda uygulanmıştır [2-OD3]. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği, Gençlik ve Spor Bakanlığı tarafından desteklenen ÜNİDES projeleri aracılığıyla somut çıktılar üretmiştir. Fakültede faaliyet gösteren öğrenci toplulukları her dönem ÜNİDES projelerine başvuruda bulunmuş; süreçler izlenmiş ve uygulamalar yaygınlaştırılmıştır. Ayrıca Üniversite Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) tarafından sosyal sorumluluk projeleri desteklenmiş, akademik personelin proje üretimi teşvik edilmiştir [3-OD4]. Toplumsal katkı süreçleri; komisyon yapısı, dış destek mekanizmaları (ÜNİDES, TTO) ve akademisyen-öğrenci iş birliği ile içselleştirilmiş, sistematik ve sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulmuştur. Faaliyetlerin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve iyileştirilmesi döngüsel biçimde yürütülmekte ve iyi uygulama örnekleri ortaya çıkmaktadır.

Kanıtlar:

1. Fakülte bünyesinde faaliyet gösteren Toplumsal Katkı Alt Komisyonuna ilişkin toplantı tutanakları
2. Fakültede faaliyet gösteren öğrenci toplulukları tarafından hazırlanan ve ÜNİDES kapsamında desteklenen proje başvuruları ve kabul yazıları
3. Üniversite Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) tarafından desteklenen sosyal sorumluluk ve toplumsal katkı projelerine ilişkin belgeler

D.1.2. Kaynaklar

Birimde toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik mali kaynaklar üniversite düzeyindeki genel destekler aracılığıyla sağlanmaktadır. Toplumsal katkı faaliyetleri ağırlıklı olarak mevcut imkânlar ve bireysel girişimler çerçevesinde yürütülmektedir [OD1].

Birimde toplumsal katkı faaliyetleri için üniversite bünyesinde sunulan mali destek mekanizmalarına (ÜNİDES, TTO vb.) erişim sağlanmakta; akademisyenler ve öğrenci toplulukları bu kaynaklardan yararlanmaya başlamıştır. Kaynak kullanımına ilişkin farkındalık oluşmuş, başvurular teşvik

edilmektedir [1-OD2]. Birim toplumsal katkı faaliyetlerini yürütmek üzere ÜNİDES projeleri ve Teknoloji Transfer Ofisi desteklerinden aktif biçimde yararlanmakta, öğrenci toplulukları ve akademisyenler düzenli olarak proje üretmektedir. Ayrıca öğrenciler tarafından dış paydaşlarla iletişime geçilerek sponsorluk destekleri sağlanmaktadır [2-OD3].

Birimde toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik mali kaynaklar çeşitlenmiş, üniversite içi destekler ile öğrenci ve akademisyenler tarafından sağlanan sponsorluklar birlikte kullanılmaktadır. Kaynakların kullanımını faaliyet raporları ve proje çıktıları aracılığıyla izlenmekte ve değerlendirilmektedir [3-OD4].

Birimde toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik mali kaynakların temini ve kullanımını içselleştirilmiş, sistematik ve sürdürülebilir bir yapıya kavuşmuştur. ÜNİDES ve TTO destekleri düzenli olarak kullanılmakta; öğrencilerin ve akademisyenlerin proje üretme ve sponsorluk bulma kapasiteleri gelişmiştir. Kaynakların etkin kullanımını toplumsal katkı çıktılarıyla ilişkilendirilerek örnek gösterilebilir uygulamalar ortaya konmaktadır [OD5].

Kanıtlar:

1. ÜNİDES Projeleri Başvuru ve Kabul Belgeleri
2. TTO tarafından destek alan fakülte akademisyenlerinin yararlandığı proje kanıtları
3. Öğrenci Toplulukları Tarafından Yürütülen Toplumsal Katkı Projeleri

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Olgunluk düzeyi 5: Birimimiz, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemekte, elde edilen çıktı ve geri bildirimler doğrultusunda sürekli iyileştirme çalışmaları gerçekleştirmektedir.

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birimimizde toplumsal katkı faaliyetleri, fakültenin misyonu ve temel hedefleri doğrultusunda yürütülmekte; toplumsal ihtiyaçlara duyarlı, değer üretmeyi amaçlayan uygulamalar hayata geçirilmektedir. Bu faaliyetler, akademik birimlerin ve öğrenci topluluklarının katkısıyla aktif biçimde gerçekleştirilmektedir [OD1]. Birimimizde toplumsal katkı faaliyetleri planlı bir çerçevede

yürütülmekte; faaliyetlerin yürütülmesine ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Mali ve fiziki kaynaklara erişim, üniversite bünyesindeki destek mekanizmaları (TTO, ÜNİDES vb.) aracılığıyla sağlanmakta; öğrenciler ve akademisyenler bu süreçlere aktif olarak dâhil edilmektedir [1-OD2]. Toplumsal katkı faaliyetleri birim genelinde kurumsallaşmış olup, akademik personel ve öğrenci toplulukları tarafından düzenli olarak yürütülmektedir. Üniversite içi ve dışı paydaşlarla iş birlikleri geliştirilmekte; mali kaynaklar TTO, ÜNİDES ve sponsorluklar yoluyla çeşitlendirilerek etkin biçimde kullanılmaktadır [2-3-4-OD3]. Birimimizde yürütülen toplumsal katkı faaliyetleri düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Faaliyetlerin çıktıları ve toplumsal etkileri, birim içi değerlendirme raporları ve faaliyet raporları aracılığıyla analiz edilmekte; elde edilen bulgular doğrultusunda iyileştirme adımları planlanmaktadır. Bu süreçler sürdürülebilir ve yerleşik bir yapıya sahiptir. [OD4]. Birimimizde toplumsal katkı faaliyetlerinin planlanması, yürütülmesi, izlenmesi ve iyileştirilmesi süreçleri içselleştirilmiş, sistematik ve sürdürülebilir bir yapıya kavuşmuştur. TTO, ÜNİDES ve dış paydaş destekleri etkin biçimde kullanılmakta; öğrenci toplulukları ve akademik personelin proje üretme kapasitesi güçlendirilmiştir. Uygulamalar, fakülte genelinde benimsenmiş olup iyi uygulama örnekleriyle desteklenmektedir [OD5].

Kanıtlar:

1. Toplumsal katkı alt komisyon üye listesi
2. ÜNİDES kapsamında desteklenen öğrenci projeleri ve kabul yazıları
3. TTO tarafından desteklenen sosyal sorumluluk projelerine ilişkin kanıtlar
4. Öğrenci topluluklarının yürüttüğü toplumsal katkı faaliyetlerine ait proje örnekleri

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

1. LİDERLİK, YÖNETİŞİM, KALİTE

Güçlü Yönler:

Fakültemizde yönetim modeli; fakülte kurulu, yönetim kurulu, bölüm kurulları ve komisyonlar aracılığıyla tanımlı, katılımcı ve şeffaf bir yapı içerisinde işletilmektedir.

İç kalite güvence sistemi PUKÖ döngüsü temelinde yapılandırılmış; KVYS üzerinden izleme, değerlendirme ve raporlama süreçleri kurumsal olarak içselleştirilmiştir.

Kalite komisyonları aktif biçimde çalışmakta; BİDR, iç tetkik ve akreditasyon çıktıları karar alma süreçlerine doğrudan yansıtılmaktadır.

Program akreditasyon (İLAD) süreçleri kalite kültürünün fakülte geneline yayılmasını sağlamış, kalite yaklaşımı sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir bir düzeye ulaşmıştır.

Fakülte web sitesi ve kurumsal iletişim kanalları aracılığıyla kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik düzenli olarak sağlanmaktadır.

Gelişmeye Açık Yönler:

Öğrenci temsilcilerinin yönetim süreçlerine katılımının daha sistematik ve süreklilik arz edecek biçimde güçlendirilmesine ihtiyaç bulunmaktadır.

Dış paydaş geri bildirimlerinin karar alma mekanizmalarına yansımalarını artırılması ve izleme göstergelerinin geliştirilmesi gerekmektedir.

2. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Güçlü Yönler:

Program amaçları ve öğrenme çıktıları TYÇ ile uyumlu olarak belirlenmiş, Bologna Bilgi Sistemi üzerinden kamuoyuna açık şekilde paylaşılmıştır.

Müfredatlar, paydaş görüşleri ve İLAD akreditasyon önerileri doğrultusunda düzenli olarak güncellenmektedir.

Öğrenci merkezli ve uygulama temelli öğretim yaklaşımları; stajlar, uygulama birimleri (Gazete Kampüs, Kampüs TV, Kampüs Radyo) ve atölyeler aracılığıyla etkin biçimde yürütülmektedir.

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı ve AKTS hesaplamaları sistematik olarak yapılmakta ve izlenmektedir.

Dezavantajlı öğrencilere yönelik erişilebilirlik ve ölçme-değerlendirme uyarlamaları kurumsal işleyişin bir parçası hâline gelmiştir.

Gelişmeye Açık Yönler:

Öğrenci sayısına paralel olarak uygulama temelli derslerde kullanılan teknik ekipmanların sayısının artırılmasına ihtiyaç bulunmaktadır.

Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğine yönelik eğitimlerin daha sistematik hâle getirilmesi gerekmektedir.

Fakülteye özgü eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının yapılandırılması gelişime açıktır.

3. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Güçlü Yönler:

Araştırma faaliyetleri fakültenin ve üniversitenin stratejik hedefleriyle uyumlu olarak yürütülmektedir.

Araştırma-Geliştirme Komisyonu aracılığıyla araştırma süreçleri izlenmekte ve yönlendirilmektedir.

Doktora programı ve lisansüstü faaliyetler fakültenin araştırma kapasitesini güçlendirmektedir.

Gelişmeye Açık Yönler:

Akademik personelin TÜBİTAK ve BAP proje başvuruları ve kabul oranları artış göstermesi gelişime açık yön olarak ifade edilebilir.

Uluslararası proje ve yayın iş birliklerinin artırılmasına yönelik yapıların güçlendirilmesi gelişime açıktır.

4. TOPLUMSAL KATKI

Güçlü Yönler:

Fakültemiz toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçlarıyla uyumlu biçimde planlamakta ve yürütmektedir.

Öğrenci toplulukları, uygulama birimleri ve atölyeler aracılığıyla toplumsal farkındalık, medya okuryazarlığı ve kültürel katkı sağlayan etkinlikler düzenlenmektedir.

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler SKS Daire Başkanlığı ile koordinasyon içinde sürdürülebilir biçimde yürütülmektedir.

Gelişmeye Açık Yönler:

Toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilir şekilde devam etmesi gerekmektedir.

Dış paydaşlarla ortak yürütülen toplumsal katkı projelerinin sayısının artırılması gelişime açıktır.

İYİLEŞTİRMELER

Bu kapsamda, önceki yıl BİDR’de tespit edilen gelişmeye açık alanlar doğrultusunda aşağıdaki iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir:

Program müfredatları paydaş görüşleri ve İLAD önerileri doğrultusunda güncellenmiş; yapay zekâ ile ilgili dersler eklenmiş, İş Sağlığı Güvenliği dersi zorunlu derse geçirilmiştir.

Öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda bilgisayar laboratuvarları güçlendirilmiş, yeni ekipmanlar fakülte envanterine kazandırılmıştır.

Kalite süreçlerinin izlenebilirliğini artırmak amacıyla KVYS ve PUKÖ kayıtları daha sistematik hâle getirilmiştir.

Dezavantajlı gruplara yönelik erişilebilirlik uygulamaları genişletilmiş ve bu alandaki çalışmalar kurumsal başarı ile devam etmektedir.

Kanıtlar Linki:
[BİDR 2025 KANITLAR](#)

